



## Web-brugervejledning til StratusEEG

---

StratusEEG Analysis Web-applikation

Version 6.0

Revision: 02.00

Udgivelsesdato: 18. december 2025

### Overholdelse af lovgivningen

K143487: FDA 510(k)-godkendelse til medicinsk udstyr i klasse II.

Produkt: StratusEEG (tidligere Lifelines iEEG).



StratusEEG har et CE-mærke udstedt af BSI (CE 2797).

### Ophavsret

Alle rettigheder forbeholdes. Denne manual indeholder oplysninger, der er beskyttet af ophavsret og ikke må kopieres helt eller delvist uden forudgående skriftlig tilladelse fra Kvikna Medical. Ophavsretten og de ovennævnte begrænsninger i brugen af ophavsretten gælder for alle medier, hvor disse oplysninger kan opbevares.

Dette eksemplar af StratusEEG-brugervejledningen må kun anvendes i overensstemmelse med Kvikna Medicals eller deres distributørers salgsbetingelser.

Kvikna Medical leverer ingen erklæringer eller garantier af nogen som helst art med hensyn til dette dokument. Kvikna Medical fraskriver sig ethvert ansvar for tab eller skade som følge af besiddelse, salg eller brug af dette dokument.

StratusEEG® er et varemærke tilhørende Stratus Software Solutions LLC.

Lifelines® er et registreret varemærke tilhørende Lifelines Ltd.

Microsoft Word® og Windows® er registrerede varemærker tilhørende Microsoft Corporation.

Alle andre varemærker og produktnavne tilhører deres respektive ejere.



Producent

Kvikna Medical ehf.  
Lyngháls 9  
110 Reykjavík  
Island  
E-mail: [kvikna@kvikna.com](mailto:kvikna@kvikna.com)  
[www.stratus EEG.com](http://www.stratus EEG.com)

Hvis du har brug for denne brugermanual i trykt form, bedes du kontakte din StratusEEG-forhandler. Brugervejledningen vil blive leveret inden for syv kalenderdage.

Send forslag eller klager pr. e-mail: [support@kvikna.com](mailto:support@kvikna.com)

Kontakt til lægesupport: [productmanagement@stratusneuro.com](mailto:productmanagement@stratusneuro.com)

### Repræsentant i Storbritannien

Qserve Group UK, Ltd.  
282 Farnborough Road,

## Information om dokumentet

Dokumentrevision: 01.00 | Form3002 Revision: 04.00

## Indhold

---

### Intro

- Beskrivelse af udstyret
- Ansvarsfraskrivelse og garantier
- Overholdelse
- Sikkerhed og advarsler
- Systemkrav
- Godkendelsesprøve
- Ordiliste over symboler
- Kompatible filformater
- Ledsagende dokumentation
- Denne vejledning

### Definitioner

- Overskriftslinje
- Patientkonsultationer

### Patientmappe

- Beskrivelse
- Handlinger
- Fanen Egenskaber (Properties)
- Fanen Dokumenter (Documents)
- Fanen Tilladelser (Permissions)

### Indtryksøgning

- Statusregistrering
- Henvisning af patienter
- Patientindskrivelse (Patient Admission)

### Upload

### Opgaver

### Overvågning

### Brugerstyring

- Brugere
- Brugergrupper
- Roller
- Godkendelse (Authentication)
- Skabeloner til tilladelser

### Indstillinger til undersøgelse

- Undersøgelsestyper
- Overvågningstyper
- ID-registrering
- Globale tags
- Arbejdsgangstilstande

### Administrativ

- Auditing
- Fakturering
- Forsikringsudbydere
- Medicinering

### Serveradministration

- Sites
- Arbejdsområder
- Serverindstillinger

### Skabeloner til rapporter

### Mine tags

### EEG-indstillinger

- Om
- Perspektiver
- Hændelser
- Hændelsespaletter
- Montager
- Tendensskabeloner
- Præferencer angående undersøgelsestype
- Perspektivsynkr.

### Mine indstillinger (My Settings)

### Gennemgang

- Start gennemgang
- Kalibrering af skærmen
- Værktøjslinje
- Tidslinjeoversigt
- Kanaldiagram
- Hændelser
- Panel
- Menuen Gennemgang

## Beskrivelse af udstyret

---

Dette kapitel beskriver den tilsigtede anvendelse, ydeevne og brug af det medicinske StratusEEG-udstyr.

### Tilsigtet anvendelse

StratusEEG er et EEG-system, der gør det muligt at indsamle, vise, arkivere, lagre og analysere fysiologiske signaler.

Den tiltænkte bruger af dette produkt er en kvalificeret læge, der er uddannet i elektroencefalografi, og som vil udøve professionel dømmekraft ved brug af oplysningerne.

StratusEEG-systemet omfatter også visning af kvantitative EEG-plots, f.eks. effektspektrum, som skal hjælpe brugeren med at overvåge og analysere EEG'et.

Udstyret giver ikke brugeren nogen diagnostiske konklusioner om patientens tilstand.

## Anvendelse

StratusEEG anvendes som hjælpemiddel til diagnosticering af neurofysiologiske lidelser som f.eks. epilepsi.

## På tænkt patientgruppe

Patienter, der gennemgår EEG-undersøgelse, kan være i alle aldre, fra for tidligt fødte babyer til ældre.

## Klinisk fordel

Den kliniske fordel ved StratusEEG-udstyret er at hjælpe med analysen af neurologiske lidelser, såsom epilepsi, ved at gøre registrerede EEG-målinger, der optages af en EEG-forstærker, tilgængelige til gennemsyn af en læge.

Forsigtig: I henhold til amerikansk lovgivning må dette udstyr kun sælges af eller på anmodning af en læge, der i henhold til loven i den stat, hvor han/hun praktiserer, har tilladelse til at bruge eller ordinere brugen af udstyret.

## Ydeevnekaraktistika

StratusEEG-analysevarianten bruges til at administrere og gennemgå EEG-undersøgelser. Den fungerer med data, der er registreret af StratusEEG Acquisition-varianten samt data fra udvalgt EEG-udstyr fra tredjepart, der importeres i systemet. EEG'et præsenteres på en konventionel måde, og der anvendes konventionel signalbehandling som f.eks. re-montering og båndpasfiltrering. Systemet er også i stand til at vise digital video synkroniseret med EEG'et, hvis dette er tilgængeligt. Desuden tilbyder det spektralanalyse i form af trendanalyse på brugervalgte EEG-afsnit.

## Vigtig ydeevne

Det medicinske udstyr er beregnet til at blive brugt som et redskab til at diagnosticere neurologiske sygdomme som f.eks. epilepsi. Det omfatter ikke livssupportfunktioner eller overvågning af vitale fysiologiske signaler. Symptomerne, der skal diagnosticeres og behandles, er ikke akutte i den forstand, at en forsinkelse af målingen ikke vil medføre skade på patienten. Ukorrekt output fra udstyret kan imidlertid føre til en uhensigtsmæssig behandling, som vil indebære en uacceptabel risiko for patienten.

Derfor er det vigtigt, at udstyret leverer nøjagtige data på følgende måder:

- Korrekt grænseflade til EEG-forstærkeren og skrivning af data til en fil.
- Læser data fra den tidligere skrevne fil korrekt.
- Behandler dataene korrekt i henhold til specifikationerne fra operatøren.
- Viser dataene korrekt i henhold til specifikationerne fra operatøren.
- Tilknytter dataene til den rigtige patient.

## StratusEEG-analyse

StratusEEG-analyse bruges til at administrere og gennemgå EEG-undersøgelser. Den bruges til at administrere patientdemografiske oplysninger, holde styr på undersøgelser og administrere brugeradgang til kliniske data.

Undersøgelser kan åbnes til gennemgang og analyse af EEG-data af kliniske eksperter. Brugeren kan navigere i EEG'et, der kan være mange timer langt, filtre og re-montere efter ønske. Hvis der er videodata til rådighed, kan de vises synkroniseret med EEG-sporene. Relevante afsnit markeres manuelt af brugeren, og de relevante afsnit arkiveres med henblik på langtidsoptbevaring.

## Ansvarsfraskrivelse og garantier

---

Oplysningerne i dette afsnit kan ændres uden varsel.

Medmindre andet er angivet nedenfor, giver Kvikna Medical ehf (Kvikna Medical) ingen garanti af nogen art med hensyn til dette udstyr, herunder, men ikke begrænset til, de underforståede garantier for salgbarhed og egnethed til et bestemt formål. Kvikna Medical er ikke ansvarlig for fejl i dette dokument eller for tilfældige skader eller følgeskader i forbindelse med levering, udførelse eller brug af dette udstyr.

Kvikna Medical er ikke ansvarlig for tab, skader eller personskade som følge af misbrug, uheld, ændring, manipulation af data, ukorrekt driftsmiljø, ukorrekt vedligeholdelse eller skader forårsaget af brug af StratusEEG med et produkt, som Kvikna Medical ikke er ansvarlig for. Et sådant misbrug vil medføre, at garantien bortfalder.

Kvikna Medical garanterer ikke for uafbrudt eller fejlfri drift af sine produkter.

Ingen anden part er bemyndiget til at yde nogen garanti eller påtage sig ansvar for Kvikna Medicals produkter. Kvikna Medical anerkender ikke nogen anden garanti, hverken stiltiende eller skriftlig. Desuden kan service udført af andre end Kvikna Medical eller dets autoriserede agenter eller enhver teknisk modifikation eller ændring af produkterne uden Kvikna Medicals forudgående skriftlige samtykke være årsag til, at denne garanti bortfalder.

Alle garantier for tredjepartsprodukter, der anvendes i StratusEEG-systemet, er den relevante producentens ansvar. Se den relevante dokumentation for hvert produkt for at få yderligere oplysninger.

Dette dokument indeholder oplysninger, der er beskyttet af ophavsret. Alle rettigheder forbeholdes. Ingen del af dette dokument må fotokopieres, reproducere på nogen måde eller oversættes til et andet sprog uden forudgående skriftligt samtykke fra Kvikna Medical.

## Overholdelse

---

StratusEEG er designet til at overholde følgende medicinske bestemmelser og standarder.

### Forordninger og direktiver

Forordningen om medicinsk udstyr (MDR 2017/745)

US Code of Federal Regulations Afsnit 21, Kapitel 1, Underkapitel H - Medicinsk udstyr

Forordning 207/2012 om elektroniske brugsanvisninger til medicinsk udstyr

### Standarder

EN ISO 13485:2016/AC:2018/A11:2021	Medicinsk udstyr - Kvalitetsledelsessystemer – Krav angående opfyldelse af lovmæssige formål
EN 62304:2006/A1:2015	Software for medicinsk udstyr - Livscyklusprocesser for software
EN 82304-1:2016	Sundhedssoftware - del 1: Generelle krav til produktsikkerhed.
EN 62366-1:2015/A1:2020	Medicinsk udstyr – Del 1: Anvendelse af brugbarhedsdesign til medicinsk udstyr.
EN ISO 14971:2019/A11:2021	Medicinsk udstyr - Anvendelse af risikoledeelse i forbindelse med medicinsk udstyr.
EN 80601-2-26:2019/A1:2024	Elektromedicinsk udstyr - Del 2-26: Særlige krav til grundlæggende sikkerhed og væsentlige funktionsegenskaber for elektroencefalografer.

## Sikkerhed og advarsler

---

Advarsler er anvisninger, som, hvis de ikke følges, kan medføre dødelige eller alvorlige skader på en bruger, ingeniør, patient eller en anden person eller kan føre til fejlbehandling.

ADVARSEL: Sikkerheden og ydeevnen af StratusEEG's software og service kan ikke garanteres, medmindre den leveres af Kvikna Medical eller en autoriseret agent. StratusEEG er et medicinsk udstyr, der er i overensstemmelse med medicinske sikkerhedsstandarder, og ændringer af enheden er forbudt. Hvis du gør det, kan det resultere i tab, skade eller personskade, og garantien bortfalder.

ADVARSEL: Der skal udvises forsigtighed, når der foretages ændringer af ens egne data på enheden, samt ved brug af understøttende software sammen med enheden. Der kan ske tab, skade eller personskade, og garantien bortfalder.

ADVARSEL: StratusEEG er kun beregnet til at installeres, bruges og betjenes i overensstemmelse med procedurerne, der er angivet i denne manual og den medfølgende dokumentation til det formål, som det er designet til. Ingen anvisninger i denne vejledning begrænser brugerens professionelle ansvar for sund dømmekraft og bedste praksis.

ADVARSEL: Brugere må kun installere, bruge og betjene StratusEEG på måder, der ikke er i strid med gældende love eller bestemmelser, der har retsvirkning.

ADVARSEL: Brug af StratusEEG til andre formål end dem, der er tiltænkt og udtrykkeligt angivet af producenten, samt ukorrekt brug eller betjening kan fritage producenten eller dennes agent for hele eller en del af ansvaret for manglende overensstemmelse, skade eller personskade.

ADVARSEL: StratusEEG er beregnet til at blive brugt af professionelt sundhedspersonale.

ADVARSEL: StratusEEG er kun beregnet som et supplerende udstyr til patientvurdering; det skal bruges sammen med andre metoder til patientdiagnostik. StratusEEG må ikke bruges til at fastslå hjernedød.

ADVARSEL: StratusEEG er ikke beregnet til at blive brugt som monitor for vitale signaler.

### Restrisici

ADVARSEL: En iboende konsekvens af at bruge computerudstyr er, at der kan opstå hardware- eller softwareproblemer. Der er dog kun en lille risiko for, at uventede problemer påvirker udstyrets sikkerhed.

ADVARSEL: Man skal være omhyggelig med at indtaste korrekte værdier i indberetningsgrænsefladen (patientmappe) for at undgå fejl diagnoser.

ADVARSEL: Overhold alle instruktioner, anbefalinger eller advarsler i softwaren, denne manual og dokumentation fra tredjepart. Hvis du ikke gør det, kan det føre til:

- tab af data
- forkert visning af EEG-data
- forveksling af undersøgelse eller rapport
- uautoriseret adgang til data
- anvendelse af ME-systemet som en monitor for vitale signaler
- ukorrekt fortolkning af spidser og anfald

## Kontraindikationer

Der er ingen kontraindikationer, der forhindrer brugen af StratusEEG.

## Uønskede bivirkninger

Der anses ikke at være nogen bivirkninger ved brug af StratusEEG.

## Softwareintegritet og cybersikkerhed

For at opretholde softwareydelse og -integritet og for at sikre beskyttelse i forhold til cybersikkerhed anbefales følgende:

- Installer ikke anden software, der ikke kræves til standarddrift af StratusEEG-applikationen.
- Implementer branchemæssige og lokale retningslinjer i forhold til at forstærke computersystemerne.

ADVARSEL: Manglende overholdelse af disse anbefalinger kan føre til eksponering af følsomme patientdata eller forstyrre det medicinske udstyrs funktion.

## Backup

StratusEEG-softwaren har ikke en integreret mekanisme til backup af data, hvorfor der skal implementeres en automatiseret og daglig off-site backup af alle data ved hjælp af et tredjepartsværktøj, der er standard i branchen.

## Brug med andet udstyr

Der anvendes ikke andet medicinsk udstyr eller patienttilsluttet udstyr sammen med StratusEEG Web-varianten.

ADVARSEL: Ikke-medicinsk udstyr, der anvendes sammen med systemet, skal være i overensstemmelse med de IEC/ISO-sikkerhedsstandarder, der er relevante for det pågældende udstyr. IT-udstyr skal overholde de relevante standarder. Manglende overholdelse af denne advarsel kan udgøre en risiko for sundhed og sikkerhed.

## Nyttig levetid

Den nyttige levetid for StratusEEG-softwaren er 5 år.

## IT-udstyr

Se de respektive manualer for alt IT-udstyr for at få oplysninger om brug sammen med andet udstyr, interferens, vedligeholdelse og rengøring, bortskaffelse og miljøparametre for drift af disse enheder.

## Dekommissionering og bortskaffelse

For information om, hvordan man bortskaffer enheden ved slutningen af dens levetid, henvises der til tredjepartsmanualerne for alle hardwarekomponenter angående korrekt bortskaffelse i overensstemmelse med retningslinjerne fra de lokale myndigheder. Dette omfatter, hvor det er relevant, sikring af personlige og sundhedsrelaterede data i forbindelse med sikkerhed og privatliv.

I en situation, hvor dekommissionering af data og software er påkrævet, kræver bortskaffelse af software formatering af diske, der indeholder data, i overensstemmelse med lokale myndigheder og IT-industristandarder, alt efter hvad der er relevant.

ADVARSEL: Manglende formatering af harddisken kan føre til eksponering af følsomme patientdata.

## Meddelelse om softwarekvalitet og sikkerhed

StratusEEG gennemgår en streng verifikationsproces for at sikre overholdelse af lovgivningsmæssige krav og sikkerhedsstandarder. Dette omfatter strenge acceptkriterier for alle sikkerhedsrelevante funktioner og væsentlige ydeevneegenskaber.

Som med ethvert komplekst softwaresystem kan der lejlighedsvis opstå ikke-alvorlige problemer. Disse påvirker ikke sikkerheden eller forhindrer enheden i at udføre den tilsigtede medicinske funktion.

Hvis du oplever usædvanlig softwareadfærd, kan du fortsætte med at bruge enheden i overensstemmelse med denne vejledning, mens du indberetter problemet til [support@kvikna.com](mailto:support@kvikna.com). Kvikna Medical behandler alle indberettede problemer gennem sit kvalitetssikringssystem.

I tilfælde af en alvorlig hændelse, der resulterer i eller kan resultere i død eller alvorlig skade på en patient eller bruger, **skal du straks stoppe med at bruge enheden** og indberette det til både Kvikna Medical og den kompetente myndighed i det medlemsland, hvor du er etableret.

## Advarselssymboler



Andre advarsler er angivet med dette symbol andre steder i denne vejledning.

## Systemkrav

---

## Understøttede webbrowsere

- Google Chrome (version 110.0.5481.178 eller højere) (64-bit)
- Microsoft Edge (version 110.0.1587.50 eller højere) (64-bit)

## Krav til hardware

	Minimum	Anbefalet
Processor	2,0 GHZ	Quad Core - 3,0 GHZ
Hukommelse	8GB	16GB
Skærmens opløsning	1920 x 1080	1920 x 1080
Grafikkort	-	Grafikbehandlingsenheder (GPU)



**ADVARSEL:** Hvis minimumskravene til systemet ikke overholdes, kan det medføre en forsinket diagnose for patienten.

### Krav om antivirus

Kompatibel antivirusbeskyttelse med standardkonfiguration af firewall og realtidsbeskyttelse.

## Krav til netværket

Tabellen nedenfor viser netværkskravene for optimal kommunikation med en StratusEEG-server.

	Minimum (Mbps)	Anbefalet (Mbps)
Båndbredde - Upload	5	20
Båndbredde - Download	20	100
Tilgængelige firewallporte	HTTPS/443	

**Bemærk:** Minimumskravene til båndbredden kan resultere i langsommere ydeevne, især ved undersøgelser med video.



**ADVARSEL:** Hvis der ikke stilles et netværk til rådighed, der opfylder ovennævnte minimumskrav til netværket, kan det medføre en forsinket diagnose for patienten.

## Konfiguration af LDAP

Kommunikationen mellem StratusEEG-serveren og LDAP-serveren foregår via port 389.

## Visning af IFU'er i elektronisk form

- Operativsystem: Windows-, Linux- og Mac-operativsystemer.
- Processor: 1 gigahertz (GHz) eller hurtigere processor eller SoC
- RAM: 1 gigabyte (GB) for 32-bit eller 2 GB for 64-bit
- Plads på harddisken: 16 GB for 32-bit OS eller 20 GB for 64-bit OS
- Grafikkort: DirectX 9 eller nyere med WDDM 1.0-driver
- Display: 800 x 600

## Godkendelsesprøve

---

Før du udfører denne godkendelsesprøve, skal du sikre dig, at computeren opfylder minimumskravene.

- Åbn Google Chrome-webbrowseren.
- Naviger til StratusEEG Web-applikationen.
- Udfyld loginoplysningerne (brugernavn og adgangskode), og klik på Login.
- Naviger til fanen Upload, og klik på knappen Filer (Files).
- Vælg en kompatibel testundersøgelse (EEG + video).
- Klik på Åbn (Open) og Næste (Next).
- Indtast et nyt patient-ID og vælg "Ny patient" (New Patient).
- Udfyld alle Patientens demografiske oplysninger.
- Udfyld alle undersøgelsesrelaterede oplysninger.
- Behold standardindstillingen Adgangsrettigheder (Access right), og klik på Upload.
- Følg udviklingen indtil færdiggørelsen via fanen Opgaver (Tasks).
- Naviger til fanen Patientkonsultationer (Patient Visits).
- Vælg den tidligere uploadede undersøgelse, og gennemgå dataene.
- Sørg for, at det er muligt at afspille videoen.
- Tilføj en hændelse til undersøgelsen.
- Luk og genåbn undersøgelsen for at kontrollere, at ændringerne faktisk blev gemt.

## Tilslutningsdiagrammer

---

Der er intet tilsluttet udstyr inkluderet i StratusEEG Web-varianten.

## Ordliste over symboler

---

### Symboler defineret i EN ISO 15223-1:2021



Producent

Angiver producenten af det medicinske udstyr.



Serienummer

Angiver producentens serienummer, så et specifikt medicinsk udstyr kan identificeres.



Læs elektroniske brugsanvisninger

Angiver, at brugeren skal konsultere den elektroniske brugsvejledning.



Forsigtig

Angiver, at der skal udvises forsigtighed ved betjening af udstyret eller en kontrol i nærheden af symbolet, eller at den aktuelle situation kræver operatørens opmærksomhed eller handling for at undgå uønskede konsekvenser.



Medicinsk udstyr

Angiver, at produktet er medicinsk udstyr.



Unik enhedsidentifikator

Angiver en bærer, der indeholder oplysninger om en unik enhedsidentifikator.

### Symboler defineret i EN IEC 60601-1:2016



Generelt advarselssymbol.

## Kompatible filformater

---

### StratusEEG er kompatibel med følgende filformater:

- StratusEEG (.keeg)
- Stratus Extended EEG (\*.keegz)
- Lifelines iEEG (.ieeg)
- Lifelines Extended iEEG (.ieegz)
- Biosemi Data Format (.bdf)
- Europæisk dataformat (.edf)
- Nervus/Profil (.eeg)
- Nicolet (.e)
- XLTek (\*.erd)
- Nihon Kohden (.eeg)

## Ledsagende dokumentation

---

Se den **Tekniske manual til StratusEEG** vedrørende installation af serveren og andre administrative funktioner.

For information om StratusEEG Acquire- og StratusEEG Team Monitor-systemerne henvises der til **Brugervejledning til StratusEEG**, der følger med disse systemer.

## Denne vejledning

---

Denne manual dækker alle funktioner i den webbaserede StratusEEG-applikation. Bemærk, at din version af applikationen muligvis ikke inkluderer alle funktioner, der er beskrevet her.

## Opdateringer

Selv om manualen er tilgængelig via et link på webapplikationens overskriftslinje, er den adskilt fra selve applikationen. Den kan derfor opdateres uafhængigt af applikationen. Datoen for den seneste opdatering er anført på dokumentets første side.

## Søg i denne vejledning

Hvis du ikke finder det, du leder efter i sidemenuen, kan du også søge i indholdet af denne manual ved hjælp af søgefunktionen i din browser. Dette er normalt Ctrl+F på Windows og cmd+F på Mac. Skriv dit søgeord i feltet, der vises, som regel øverst eller nederst i browservinduet, og tryk på Enter.

## Printervenlige sider

Printervenlige sider af manualen kan udskrives ved at bruge din browsers udskriftskommando. Du kan vælge at udskrive udvalgte sider eller hele manualen. Når hele manualen er udskrevet, vises menuen kun én gang i begyndelsen og ikke på hver side.

## Definitioner

---

Inden vi går i detaljer med de enkelte funktioner i StratusEEG, følger her en kort beskrivelse af nogle af de begreber og termer, som vi vil henvise til. Nogle af disse er elementer i brugergrænsefladen, som du vil se, når du begynder at bruge softwaren.

### Patientkonsultationer

Patientkonsultationer styres automatisk af systemet. Brugere kan ikke specifikt tilføje, opdatere eller slette konsultationer. Når en patient indføres i systemet, oprettes der en ny konsultation, og en ny undersøgelse påbegyndes. Efterfølgende undersøgelser tilføjes den aktuelle konsultation, hvis brugeren, der opretter eller importerer dem, har fuld adgang til konsultationen. Ellers oprettes der en ny konsultation.

En konsultation betragtes som afsluttet, når alle undersøgelserne i konsultationen er blevet arkiveret. Hvis patienten indføres igen, efter at konsultation er blevet lukket, oprettes der en ny konsultation. Kort sagt kan hver patient i databasen være tilknyttet mere end en konsultation, og hver konsultation kan indeholde flere undersøgelser.

### Patientdatabase

Patientdatabase indeholder alle tilgængelige patienter i systemet, tidligere og nuværende, samt deres demografiske oplysninger. Patienterne identificeres ved hjælp af et særskilt patient-ID. Patientdatabase søges automatisk, når en patient indføres i systemet, når der uploades en undersøgelse, og når en undersøgelse tildeles en anden patient.

### Undersøgelser

Alle oplysninger og indsamlede data, der er forbundet med en klinisk test, udgør én undersøgelse, herunder rapporter, eksterne filer og status for arbejdsgangen. Hver undersøgelse identificeres ved et særskilt undersøgelses-id.

### Registrering-ID

Ud over Patient-ID og Undersøgelses-ID vil vi også henvise til Registrerings-ID'er. Dette er et nummer eller en betegnelse til identifikation af registreringsapparatet og/eller området, hvor registreringen blev foretaget. Optager-ID'et kan være et navn eller et nummer, der henviser til optagelsesenheden, eller du kan bruge et senge- eller værelsesnummer som dit Registrerings-ID. Hvert registrerings-ID vil blive tilknyttet en faktisk optagelsesenhed (computernavn) samt en standardundersøgelsestype og et sted. Registrerings-id'er og computernavne defineres af kontoadministratoren under opsætningskonfigurationen, men administratorer kan senere [redigere registrerings-ID'et](#).

### Arbejdsgang

Hver undersøgelsestype er tilknyttet en tilpasselig arbejdsgang, som omfatter flere faser, der begynder med Start (Initiate) og slutter med Arkiv (Archive). Arbejdsgangstilstand henviser til det trin i arbejdsgangen, der er i gang eller senest er afsluttet.

### Tilladelser (Permissions)

Tilladelser gives til Patientkonsultationer efter brugergruppe, og tilladelse gælder for alle de undersøgelser, der indgår i konsultationen. Individuelle brugere kan tilhøre mere end én gruppe. Når en bruger optager en ny patient eller opretter en ny undersøgelse, hvor der oprettes en ny konsultation, får den aktuelle brugers standardgruppe fuld adgang til den nye konsultation. Brugere har kun kendskab til de grupper, de er medlemmer af, mens administratorer har adgang til alle grupper.

### Sites

Sites er nyttige til at opdele store cloud-konti i mindre sektioner efter placering, bygning eller endda efter afdeling. Dette har flere fordele, herunder muligheden for at uddelegere undersøgelsesrapportering mellem sites og lette samarbejdet om overvågning af patienterne. Sites defineres af kontoadministratoren under opsætningskonfigurationen. Administratorer kan derefter tilknytte hver bruger til et sted og tildele en stedsadministrator til hvert sted. Patientkonsultationer tildeles stedet, hvor brugeren, der har taget initiativ til konsultationen, befinder sig.

## Overskriftslinje

---

Langs toppen af StratusEEG-skærmen er der en blå linje med flere knapper. Dette afsnit beskriver deres funktioner.

### Hamburger-ikon

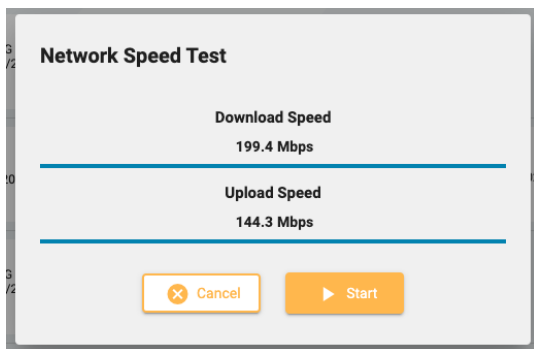


Til venstre ses hamburgerikonet. Denne knap skjuler hovedmenuen, så der kun vises ikoner. Dette kan være nyttigt for at skabe mere plads på mindre skærme. Tryk på den igen for at gendanne den fulde menu.

### Hastighedstest



Denne knap åbner værktøjet for netværkshastighedstest. Dette kan være nyttigt til at diagnosticere problemer ved at måle netværkshastigheden mellem klient og server. Det adskiller sig fra offentligt leverede internethastighedstests på den måde, at det tester både klient- og serverhastigheden.



### Fejlfinding



Ved at trykke på denne knap kopieres fejlfindingsoplysningerne til udklipsholderen. De kan derefter indsættes i et dokument eller en e-mail.

### Brugervejledning



Tryk på denne knap for at åbne denne vejledning i en ny fane.

### Boksen Om



Tryk på denne knap for at få vist enhedsetiketten med flere oplysninger om enheden og instruktioner om brug.

### Sprog vælger



Vælg det sprog, som enhedsetiketten skal vises i (boksen Om) og brugervejledningen (hvis den er tilgængelig).

### Log ud



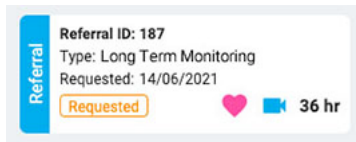
Tryk på den sidste knap på overskriftslinjen for at logge ud af StratusEEG. Den bruger, der aktuelt er logget på, vises til venstre for denne knap.

## Liste over patientkonsultationer

---

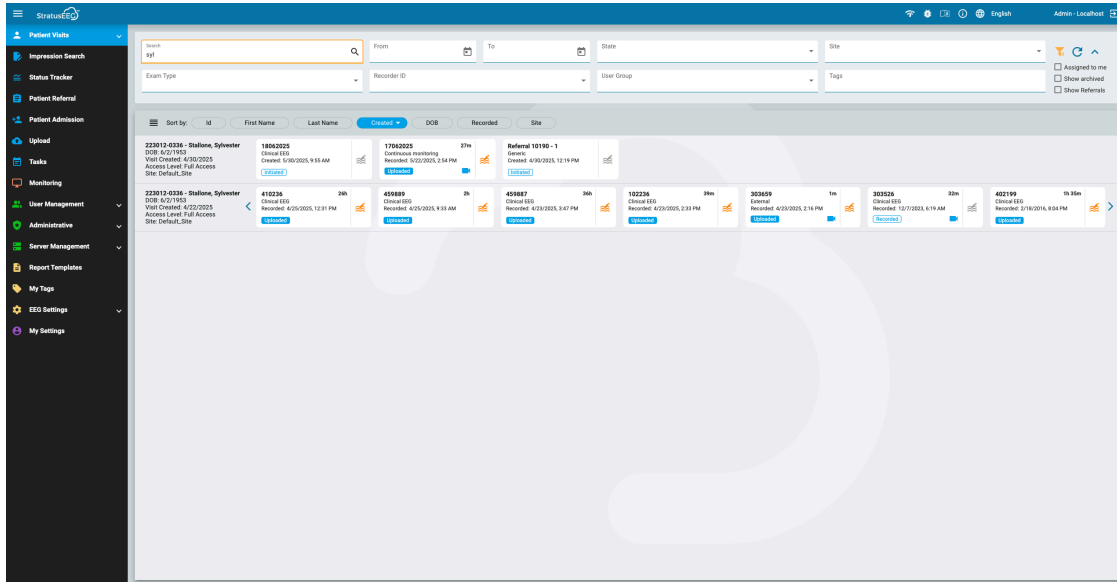
Under fanen Patientkonsultationer (Patient Visit) vises en liste over patienter i databasen med undersøgelser grupperet efter konsultation. Patientnavnene er vist til venstre, og hver vandret række repræsenterer en patientkonsultation. Hver konsultation

indeholder et eller flere "kort", som hver repræsenterer en undersøgelse eller patienthenvisninger. Henvisionskort er kendetegnet ved en blå fane til venstre på kortet med ordet "Henvising" (Referral), som vist nedenfor.



En pil til højre for undersøgelseskortene angiver, at der findes flere undersøgelser i konsultationen. Tryk på denne pil for at få vist flere undersøgelser.

**Bemærk: Se fanen Definitioner (Definitions) for at få en forklaring på, hvordan StratusEEG definerer konsultationer.**



## Sortere liste

Konsultationslisten kan sorteres efter forskellige kriterier ved hjælp af sorteringsknapperne øverst på listen. Tryk to gange på knappen for at sortere i den anden retning.



## Søg og filtrer

Over konsultationslisten er der et søgefelt samt forskellige filtre, som gør det muligt kun at få vist undersøgelser, der opfylder de valgte kriterier. Du kan også markere afkrydsningsfeltet "Tildelt mig" (Assigned to me) for kun at vise disse undersøgelser eller afkrydsningsfeltet "Inkluder arkiv" (Include archived) for at vise både arkiverede og aktuelle undersøgelser.

Filtersymbolet er fremhævet med grønt, når der er valgt noget i søge- og filterområdet. Tryk på det grønne ikon for at slette filtrene.



## Opdater

Tryk på ikonet Opdater for at genindlæse konsultationslisten med de seneste oplysninger om patientkonsultationer.



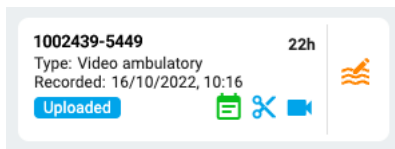
## Skjul/vis filter

Tryk på den lille pileknop for at skjule eller få vist en række filtre.



## Kort til undersøgelser og henvisninger

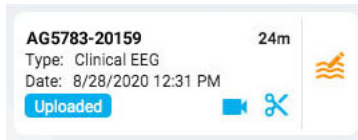
Hvert undersøgelseskort viser nogle grundlæggende oplysninger om undersøgelsen: ID, type, startdato og -tidspunkt og undersøgelseslængde, hvis den er blevet registreret. Ikonerne nederst angiver, om undersøgelsen inkluderer video eller er blevet beskåret. Hvis der er en opgave, der i øjeblikket kører i undersøgelsen, vises der et grønt opgaveikon (samme ikon som på punktet Opgaver i hovedmenuen). Nederst til venstre angives arbejdsprocestilstanden.



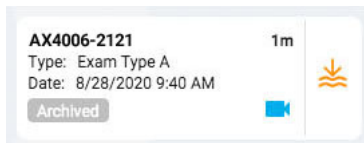
Henvisningskort (Referral Cards) viser den ønskede dato, status for henvisningen og også, om der er anmodet om hjerteovervågning med et hjerteikon, ud over video.

### Gennemgang og hentning

Hvis undersøgelsen er blevet optaget og uploadet til systemet, er status for arbejdsgangen fremhævet med blå farve, og knappen Gennemgang (Review) (til højre) er aktiveret. Ved at trykke på gennemgangsknappen kan du åbne testen til gennemgang i en ny browserfane. Se afsnittet [Gennemgang](#) for at få en fuldstændig beskrivelse af gennemgangen af en undersøgelse.



Hvis undersøgelsen allerede er blevet arkiveret, erstattes knappen Gennemgå (Review) af knappen Hent (Retrieve). Undersøgelsen skal først hentes frem, før den kan gennemgås igen.



### Listevisning

Øverst til venstre på konsultationslisten er der en knap til at få vist konsultationslisten som en standardliste. Den største forskel mellem listevisning og kortvisning er, at du ikke kan se nogen undersøgelser, før du vælger en konsultation for at åbne patientmappen.



## Patientmappe

---

Patientmappen indeholder undersøgelser og relateret info om patientens aktuelle konsultation samt tidligere konsultationer. Det er systemets patientstyrings- og rapporteringscenter.

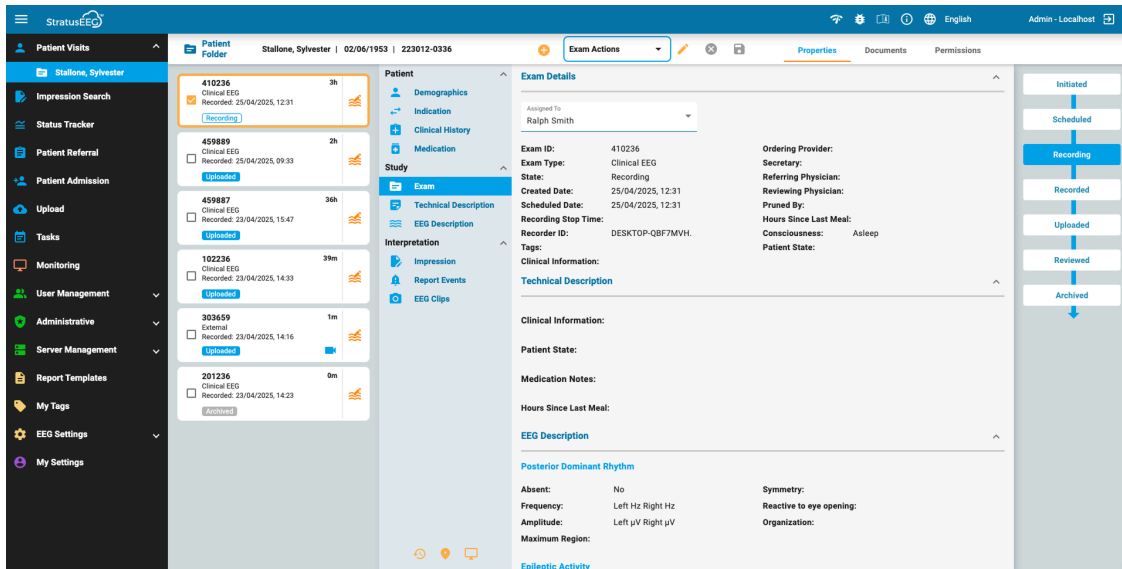
### Åbn patientmappen

Tryk et vilkårligt sted på en række på listen over patientkonsultationer for at åbne siden med patientmappen for den pågældende patient. Hvis du trykker på et bestemt kort i rækken, åbnes patientmappen med den pågældende undersøgelse eller henvisning, ellers vil det første kort på listen være det valgte kort.

Patientens navn vises i hovedmenuen under Patientkonsultationer (Patient Visits). Tryk på Patientkonsultationer (Patient Visits) igen for at vende tilbage og lukke patientmappen. Ethvert andet menupunkt lukker også patientmappen.

### Patientmappens layout

Patientmappen har en overskrift med den valgte patients navn, fødselsdato og ID. Derunder til venstre er der undersøgelses-/henvisningskort, og til højre er der et område med oplysninger om patienten, undersøgelser og andet. Under detaljeområdet er der en arbejdsgangslinje. Billedet nedenfor viser patientmappen med det øverste valgte undersøgelseskort.



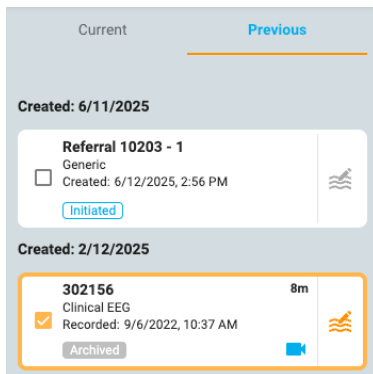
## Kort til undersøgelser/henvisninger

Undersøgelser- og/eller henvisningskortene findes på en liste til venstre i patientmappen, hvor det valgte kort er fremhævet med et gult omrids. Klik på et hvilket som helst kort for at gøre det til det valgte kort. Hvis du vælger et kort, kan du se og redigere detaljer om undersøgelsen eller henvisningen og også udføre handlinger som f.eks. generering af rapporter eller annullering af henvisninger.

Bemærk, at **knapperne Gennemgang og hentning (Review og Retrieve)** fungerer på samme måde her som på konsultationslisten.

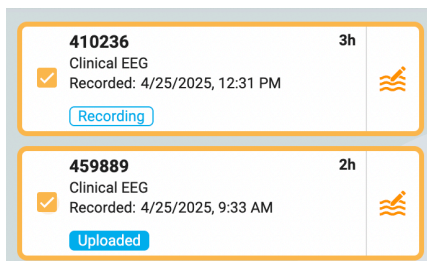
## Tidligere konsultationer

Hvis der findes en tidligere konsultation for den pågældende patient, er det også tilgængeligt her via en fane med datoen, hvor konsultationen blev oprettet.



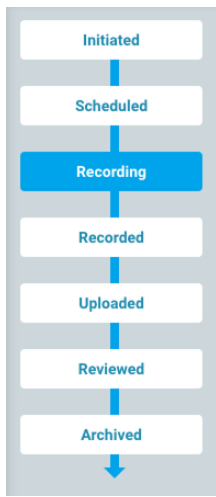
## Flere valgmuligheder

Den valgte undersøgelse er markeret med gult omrids. Hvis du trykker på en anden undersøgelse, bliver den valgt, og den første fravælges. Du kan vælge flere undersøgelser på én gang ved at klikke på cirklen med afkrydsningsfeltet til venstre på undersøgelseskortet. Dette kan være praktisk, hvis du vil udføre en handling på flere prøver på én gang. Du kan fravælge flere undersøgelser ved at trykke på baggrunden på et kort.



## Arbejdsgangslinje

Arbejdsgangslinjen viser den aktuelle status for den valgte undersøgelse eller det valgte henvisningskort med et hurtigt overblik.



## Patientmappens oplysninger

Til højre for undersøgelses-/henvisningskortene er der et detaljeområde med en overskrift, der indeholder ID'et for det valgte undersøgelses- eller henvisningskort. Til højre for ID'et er Handlingsknapperne eller menuen (afhængigt af, om det valgte kort er et undersøgelseskort eller et henvisningskort), og til højre herfor er der 3 faner: Egenskaber (Properties), Dokumenter (Documents) og Tilladelser (Permissions). Disse punkter vil alle blive forklaret mere detaljeret nedenfor.

The screenshot shows a patient map for 'Stallone, Sylvester' with ID '223012-0336'. The left sidebar lists several exams, with '410236 Clinical EEG' selected and marked as 'Recording'. The main area displays 'Exam Details' for ID 410236, including 'Assigned To: Ralph Smith', 'Exam Type: Clinical EEG', 'State: Recording', and 'Recorder ID: DESKTOP-QBF7MVH'. The 'Technical Description' section shows 'Posterior Dominant Rhythm' with details like 'Absent: No', 'Frequency: Left Hz Right Hz', and 'Amplitude: Left µV Right µV'. The 'Patient State' is 'Asleep'.

## Handlingsmenu og -knapper

Når et henvisningskort er valgt, vises der to handlingsknapper i overskriften til højre for henvisnings-ID'et: Generer undersøgelse og annullér henvisning. Generer undersøgelse (Generate Exam) opretter et initieret undersøgelseskort ved hjælp af ordreoplysningerne i henvisningen. Annuller henvisning (Cancel Referral) annullerer henvisningen og fjerner den fra konsultationslisten, så den aldrig vil blive set eller hørt om igen.



Når et undersøgelseskort er valgt, vises knappen Ny undersøgelse (New Exam) og menuen Undersøgelseshandlinger (Exam Actions) i overskriften til højre for undersøgelses-ID'et.



Klik på Ny undersøgelse (New Exam) for at starte en ny undersøgelse i patientmappen. Der vises et pop op-vindue, hvor du kan indtaste et undersøgelses-ID og vælge en undersøgelsestype. Der tilføjes et nyt undersøgelseskort til patientmappen.

Brug mulighederne i menuen Undersøgelseshandlinger (Exam Actions) til at udføre handlinger på de(n) valgte undersøgelse(r). Nedenfor følger en beskrivelse af mulighederne.

## Undersøgelseshandlinger

Exam Actions



**Forhåndsvisning af rapport (Preview Report):** Vælg denne mulighed for at få vist en rapport og gemme den i dokumentmappen. Der vises et pop op-vindue, hvor du kan vælge rapportskabelonen (eller bruge standarden) og ændre dokumentnavnet, hvis det ønskes. Hvis undersøgelsen indeholder flere analysesessioner eller rapportperioder, kan du vælge, hvilke der skal bruges til at generere rapporten. Ellers bruger systemet standardsessionen Gennemgang (Preview) og hele undersøgelsesperioden.

Tryk på knappen Gennemgang (Preview), og en forhåndsvisning af rapporten åbnes i en ny fane. Du kan trække denne fane til en anden skærm, hvis du har en. Du kan fortsætte med at foretage redigeringer i patientmappen og derefter trykke på Opdater (Refresh) nederst i gennemgangsvinduet for at se ændringerne. Sørg for at klikke på Gem (Save) for at gemme rapporten på fanen Dokumenter (Documents) uden at underskrive, eller tryk på Underskriv (Sign) for at gemme og udgive rapporten. Det er også muligt at underskrive senere på fanen Dokumenter. Klik på Redigerikonet for at gå til redigeringstilstand. Felter, du kan redigere, vil blive fremhævet med blå. Klik på Gem (Save) for at gemme dine ændringer. Brug knappen Download til at downloade rapporten i PDF-, Word- eller almindeligt tekstformat.



Knapperne for forhåndsvisning af rapport (Preview Report) fra venstre til højre: Opdater (Refresh), Download, Underskriv (Sign), Gem (Save) og Rediger (Edit).



**Slet (Delete):** Denne knap sletter den eller de valgte undersøgelser. Du vil blive bedt om at bekræfte handlingen.



**Sammenlægning (Merge):** Vælg to eller flere undersøgelser for at aktivere denne indstilling, som slår undersøgelserne sammen til én undersøgelse. Du vil blive bedt om at bekræfte handlingen.



**Omfordle (Reassign):** Denne handling bruges til at omtildede undersøgelsen til en anden patient, hvis undersøgelsen fejlagtigt blev tildelt den aktuelle patient. Der vises et søgeværktøj, så du kan vælge den rigtige patient, og du bliver bedt om at bekræfte dette i næste trin. Hvis du ikke kan finde patienten ved din første søgning, kan du slette filtrene ved at trykke på den grønne filterknap og prøve et andet søgekriterium.



**Eksport (Export):** Brug denne handling til at eksportere en undersøgelse til et andet filformat, gemme undersøgelsen som en "Stratus to Go" eller overføre filen til en anden Stratus-server. Et pop op-vindue vises, hvor du bliver bedt om at vælge en af ovenstående muligheder, om du vil medtage video og vedhæftede filer, og om undersøgelsen skal anonymiseres. Hvis Anonymisering (Anonymize) ikke er afkrydset, vil personlige oplysninger blive medtaget i undersøgelsen.

Hvis du overfører undersøgelsen til en anden server, vil du blive bedt om at indtaste serveradressen og dit login og adgangskode. Tryk derefter på Tilslut (Connect). Når du er tilsluttet, vises der et grønt flueben med ordet Tilsluttet (Connected). Tryk derefter på Eksport (Export).

Se venligst afsnittet "Om Stratus to Go" nedenfor, før du vælger dette filformat til eksport.

Når eksporten er afsluttet, starter downloadet automatisk. Processen kan tage noget tid, afhængigt af undersøgelsens størrelse. Hvis downloadet ikke starter automatisk, kan du følge eksportforløbet på siden Opgaver (Tasks) og manuelt downloade undersøgelsen, når den er klar.



**Arkiv (Archive):** Udfør denne handling, når en undersøgelse er blevet gennemgået og er klar til at blive arkiveret. Efter arkivering skal undersøgelsen hentes frem, før den kan gennemgås igen.



**Detektion (Detection):** Brug denne indstilling til at udføre spids- og anfaldsdetektion på den valgte undersøgelse.



**ADVARSEL:** Når du udfører spids- og anfaldsdetektion, skal du sørge for at konsultere de underliggende EEG-data. Alene afhængigt af softwaren kan detektion give suboptimale resultater.



**ADVARSEL:** Persyst-brugermanualen og/eller encevis-brugermanualen skal læses, før du bruger funktionen Spids og anfaldsregistrering (Spike and Seizure Detection).



**Slet video (Delete Video):** Udfør denne handling for at slette videoen permanent fra undersøgelsen. Hvis undersøgelsen blev optaget med dobbelt video, kan du vælge at slette kun den ene video eller begge videoer.



**Send undersøgelseslink (Send Exam Link):** Hvis du vælger denne mulighed, sender du et link via e-mail til den valgte modtager, som giver dem midlertidig adgang til en undersøgelse. Der vises et popup-vindue, hvor du udfylder modtagerens navn, e-mail, det adgangsniveau, du ønsker, at de skal have, udløbsdatoen (inden for en måned) og en besked til afsenderen. Tryk på Send for at sende e-mailen.

## Om Stratus to Go

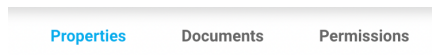
Med Stratus to Go-indstillingen eksporteres undersøgelsen i en skrivebeskyttet Windows-version af Review client. Dette er nyttigt for at kunne sende undersøgelsen til en person, som ikke har client installeret. Modtageren kan gennemgå undersøgelsen og se patientens demografiske oplysninger.

Modtageren af undersøgelsen vil blive bedt om at kalibrere sin skærm, inden undersøgelsen gennemgås. Følg instruktionerne på fanen Kalibrering (Calibration) og brug en lineal som vejledning til at justere de virtuelle linealer på skærmen.



**ADVARSEL:** Det er vigtigt at kalibrere skærmen, så undersøgelse kan fortolkes korrekt. Skærmmalibreringen skal udføres for hver ny computerskærm. Det er vigtigt, at modtageren af en Stratus to Go-fil bliver gjort opmærksom på denne advarsel. Hvis det ikke sker, kan det resultere i forkerte fortolkninger.

## Fanen Egenskaber (Properties)



Når patientmappen åbnes, vælges fanen Egenskaber (Properties) automatisk i detaljerne på siden. Fanen Egenskaber (Properties) indeholder oplysninger om patienten og den aktuelt valgte undersøgelse. Oplysningerne bruges både som reference og ved udarbejdelsen af rapporter.

Menuen i venstre side er opdelt i afsnittene Patient, Undersøgelse (Study) og Fortolkning (Interpretation). Patientafsnittet indeholder oplysninger om hele konsultationen, mens afsnittene Undersøgelse (Study) og Tolkning (Interpretation) henviser til det aktuelt valgte undersøgelseskort. Hvis der er valgt et henvisningskort, vil nogle af menupunkterne i undersøgelsen være gråtonede, og henvisningsoplysningerne vises i stedet.

### Skrivebeskyttet visning

Nogle af oplysningerne på fanen Egenskaber (properties) vil allerede være udfyldt, f.eks. kan demografiske oplysninger være udfyldt, når patienten optages, eller når der oprettes en henvisning. Når oplysningerne allerede er udfyldt, vises en skrivebeskyttet visning af den pågældende side, men du kan altid redigere oplysningerne ved at klikke på det gule blyantsikon.

### Redigerbar visning

Når du redigerer en side, skal du altid klikke på Gem (Save) øverst på siden for at gemme oplysningerne. De gemte oplysninger bruges, når der genereres en rapport.

### Adgang fra Gennemgang (Review)

En forkortet udgave af patientmappen er også tilgængelig fra Gennemgang (Review). Dette er så revideringspersonen kan udfylde fortolkningsafsnittet, mens undersøgelsen gennemgås. Se [afsnittet patientmapper](#) i manualens Gennemgangsdel.

## Menu i fanen Egenskaber (Properties)

Nedenfor følger en beskrivelse af siderne i fanen Egenskaber (Properties), som er tilgængelige via menuen. Jo flere oplysninger, der udfyldes på disse sider, jo mere komplette vil de genererede rapporter være.

### Demografi



Siden Patientdemografi (Patient Demographics) indeholder patientoplysninger, herunder identitet, biometri og kontaktoplysninger. Oplysningerne på denne side kan allerede være udfyldt, når patienten optages, eller når der oprettes en patienthenvisning. Administratorer kan flytte en konsultation til et andet sted, hvis det er nødvendigt. I fanen Demografi (Demographics) indeholder den skrivebeskyttede visning en "Skift sted" (Change Site)-knap. Klik på knappen for at åbne et pop op-vindue, der viser det aktuelle konsultationssted og giver mulighed for at vælge et nyt sted blandt de tilgængelige muligheder.

## Site Management

Visit Site: Default\_Site

Change Site

Hvis du vil redigere eller tilføje oplysninger, skal du klikke på det gule blyantsikon. Klik på Save, når du har foretaget dine ændringer.

## Forsikring (Insurance)

 Insurance

På siden Forsikring (Insurance) findes patientens eller andre forsikredes forsikringsoplysninger samt en formular til at uploade et billede eller en pdf-fil af forsikringskortet. Hvis du vil uploade en fil, skal du klikke på knappen Gennemse (browse) for at søge efter en fil på din computer og derefter trykke på knappen Upload. Sørg for at gemme alle ændringer, der er foretaget på siden.

## Indikation (Indication)

 Indication

På denne side vises årsagen til testen samt den eller de tilsvarende ICD-10-kode(r). Hvis siden er i skrivebeskyttet visning, skal du trykke på blyantsikonet for at redigere. Vælg en indikation fra rullelisten Indication. Vælg en kode på rullelisten ICD-10-koder. Dette vil tilføje den til en liste, og du kan derefter tilføje en anden kode, hvis du ønsker det. Du kan søge i listen ved at indtaste en søgekode eller et nøgleord. Fjern en kode fra listen ved at klikke på X'et til højre for koden. Husk at trykke på Save, når du har foretaget ændringer.

## Klinisk historie

 Clinical History

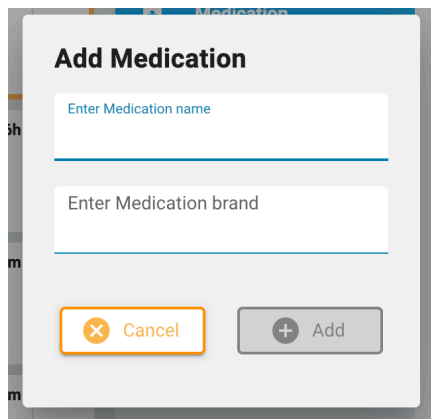
Denne side indeholder et felt til fri tekst, hvor patientens kliniske anamnese kan skrives eller indsættes. Et flueben angiver, om der er kraniedefekt eller ej. På forhånd kendte lidelser kan tilføjes ved at vælge dem fra en rulleliste. Klik på blyantsikonet for at redigere siden, og klik derefter på Gem (Save) for at gemme eventuelle ændringer.

## Medicinering

 Medication

Denne side indeholder en liste over patientens medicinering. Hvis du vil tilføje en medicin, skal du klikke på blyantsikonet. Vælg en medicin fra rullelisten over godkendte lægemidler.

Hvis den medicin, du vil tilføje, ikke er på listen, skal du vælge "andet" (other), hvorefter der vises et popup-vindue, hvor du kan indtaste den. Klik på knappen Tilføj (Add) for at tilføje den til listen.



Sørg for at klikke på Save, når du har foretaget eventuelle ændringer. En administrator kan se din tilføjede medicin og kan vælge at bekræfte den på den aktive liste. Uanset om dette sker eller ej, vil medicinen stadig blive vist på patientens medicinliste.

## Undersøgelse

 Exam

Denne side indeholder oplysninger om selve undersøgelsen, f.eks. undersøgelsestype eller varighed. Den skrivebeskyttede visning af denne side har ét element, der kan redigeres: feltet Tildelt (Assigned To). Klik på blyantsikonet for at redigere et af de andre elementer.

Nederst på denne side er der tre knapper. Klik på disse knapper for at få vist et pop op-vindue med undersøgelseshistorikken, undersøgelsesmappen og overvågningsloggen for den pågældende undersøgelse. Klik uden for pop op-vinduet for at lukke det.



## Tags

Tags er etiketter, som du kan anvende til en undersøgelse, så du senere kan søge på [konsultationslisten](#) efter undersøgelser, der indeholder disse tags. Klik på feltet Tags på den redigerbare side for at vælge et tag på listen, eller vælg Opret nyt tag for at oprette et nyt personligt tag. Det tag, du opretter her, vil også blive tilføjet til din liste [Mine tags](#).

Tags

epilepsy ✕ seizure ✕

---

Create New Tag

epilepsy

Global 1

Global 2

Global 3

## Henvisning



Denne side indeholder oplysninger om patienthenvisningen, f.eks. ICD-10-koder, Undersøgelses- eller overvågningstype, og eventuelle tilknyttede undtagelser, der kan påvirke normal behandling. Klik på blyantsikonet for at gå til redigeringsstilstand.

## Fakturering



Brug denne side til at generere faktureringsoplysninger for en optaget undersøgelse. Tryk på den gule knap Generer (Generate) for at generere informationerne:

230208-1050 + New Exam ☆ Exam Actio

**Patient**

- Demographics
- Insurance
- Indication
- Clinical History
- Medication

**Study**

- Exam
- Billing**
- Technical Description
- Report Events

**Billing Details**

Start Date: 08/02/2023  
Patient Name: Greene, Amanda  
Patient Id: QP\_230208-1050  
Order ID: 0

Generate

Der vises en tabel, der opdeler undersøgelsen i 24 timers perioder med start- og sluttider, varighed, CPT-koder og andre oplysninger. Knappen Generer (Generate) ændres til knappen Gendan (Regenerate), hvis oplysningerne skal gendannes.



Nogle elementer i tabellen kan redigeres ved at trykke på det gule blyantikon. Tilføj CPT-koder eller undtagelser ved at vælge dem én ad gangen fra rullelisten. Klik på krydset for de elementer, du vil fjerne. Klik på Save for at gemme ændringerne.

Exclusions

TD

---

PT - patient termination

MV - missing video

Bemærk: Fanen Fakturering (Billing) er ikke tilgængelig i alle systemer.

## Teknisk beskrivelse

### Technical Description

Den tekniske beskrivelse indeholder detaljerede oplysninger om parametrene for optagelsen, f.eks. antallet af elektroder, og om der blev anvendt video eller EKG. Klik på det gule blyantsikon for at redigere siden.

## Rapporthændelser

### Report Events

Siden viser lister over hændelser af Rapporthændelser, sorteret efter type. Hver liste viser dato og klokkeslæt for hændelsen, dens klassificering (typisk, atypisk eller ubestemt) og felter til noter og EEG-beskrivelse. Der er et afkrydsningsfelt til at udelukke individuelle hændelser fra rapporten. Bemærk, at redigeringsfunktionen skal være aktiveret for at udelukke hændelser. For at udelukke alle hændelser af en bestemt type skal du klikke på afkrydsningsfeltet "Udeluk" (Exclude) i overskriftsrækken for den pågældende hændelsestype.

Hvis en liste indeholder mere end 20 hændelser, vises pagineringskontroller nederst i tabellen, så du kan se yderligere hændelser på tværs af siderne. Bemærk, at afkrydsningsfeltet "Udeluk" (Exclude) i overskriften gælder for alle hændelser af den pågældende type, ikke kun dem, der aktuelt er synlige i tabellen.

Items per page: 20 21 - 40 of 2380 < >

I skrivebeskyttet tilstand skal du klikke på knappen Gennemse (Review) yderst til højre for en hændelse, for at åbne undersøgelsen i Web Review. Den valgte hændelse centreres på siden, så du kan se de omgivende EEG-data.

Seizure						
	Date/Time	Typical	Diary Note	Clinical Note	EEG Description	Exclude
1	5/14/2025, 2:22 PM	Yes	Patient reports aura followed by loss of awareness.	Focal seizure consistent with known semiology.	Rhythmic theta activity right temporal (T4-T6). Approx. 50 seconds, clear onset/offset.	<input type="checkbox"/>
2	5/15/2025, 6:47 AM	UND	Patient unsure if event occurred.	Event reported based on button press. Brief electrographic event, no clinical correlate observed.	Brief sharp activity left temporal, 12 seconds, no clear ictal pattern.	<input checked="" type="checkbox"/>

## EEG Beskrivelse

### EEG Description

Denne side er beregnet til at dokumentere en beskrivelse af EEG'et, herunder den posteriore dominerende rytme og andre observationer, f.eks. søvnmønster, epileptisk aktivitet, hyperventilation eller artefakter. Oplysningerne i afsnittet om den posteriore dominerende rytme udfyldes automatisk, når en PDR-hændelse placeres i undersøgelsen under gennemgangen. Andre detaljer kan angives ved at besvare multiple choice-spørgsmål eller ved at tilføje yderligere oplysninger i felterne for fri tekst. Klik på det gule blyantsikon for at redigere denne side. Husk at klikke på Save, når du har foretaget eventuelle ændringer.

### Hurtigtekst

Der er en markeringsknap med et lille plus nederst til højre for hver fritekstboks. Tryk på denne knap for at gemme en "hurtigtekst", som du kan gemme og hurtigt bruge igen. Se afsnittet [Hurtigtekst](#) for mere information.

## Indtryk

### Impression

Denne side er beregnet til at dokumentere fortolkningen af undersøgelsen. Hvis EEG-indtrykket er normalt, skal du vælge Normal og skrive eventuelle yderligere bemærkninger i tekstfeltet, inden du trykker på Gem (Save).

EEG Impression: \*  Normal  Abnormal

Hvis Unormal (Abnormal) vælges, har du mulighed for at tilføje flere detaljer ved at trykke på Tilføj anomalitet (Add Abnormality).

EEG Impression: \*  Normal  Abnormal

+ Add Abnormality

Derefter vises følgende dialogboks, hvor du kan vælge detaljer om den unormale tilstand. Du kan klikke på hoveddiagrammet, hvis du har brug for at præcisere et eller flere områder af hjernen. Tilføj kommentarer, der er specifikke for abnormiteten i tekstfeltet. Når du er færdig, skal du klikke på Ok, og du kan enten tilføje en anden anomalitet eller trykke på Gem (Save), hvis du er færdig.

**Abnormality 1**

Abnormality: \*  Slowing  Interictal Discharges  Seizures  Burst Suppression

Prevalence \*\*  State \*\*

Location\*

Generalized

Lateralized Left

Lateralized Right

Focal - Select area(s) on brain

Frontal Left  
Occipital Left  
Parietal Left  
Temporal Left

Arial 8 B I U A = ☰ ☷ ↵

Comment

epilepsy 1 ✎ ✕

Cancel Ok

### Hurtigtekst

Hvis du ofte bruger den samme eller en lignende tekst, når du beskriver indtryk eller en EEG-beskrivelse, kan du gemme denne tekst til genbrug en anden gang. Bare klik på plustegnet nederst til højre i tekstboksen for at åbne pop op-vinduet Gem hurtigtekst (Save Quick Text). Når du har indtastet din tekst, skal du give din tekst et enkelt, beskrivende navn og klikke på Gem (Save).

**Save Quick Text**

Give your text a descriptive name \*

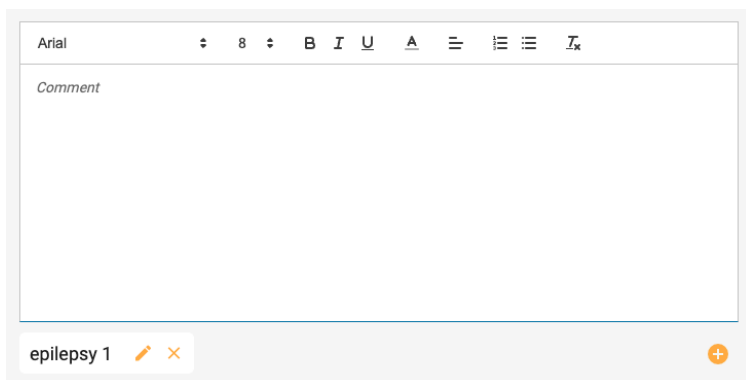
epilepsy 1

Arial 8 B I U A = ☰ ☷ ↵

Insert text here ...

Cancel Save

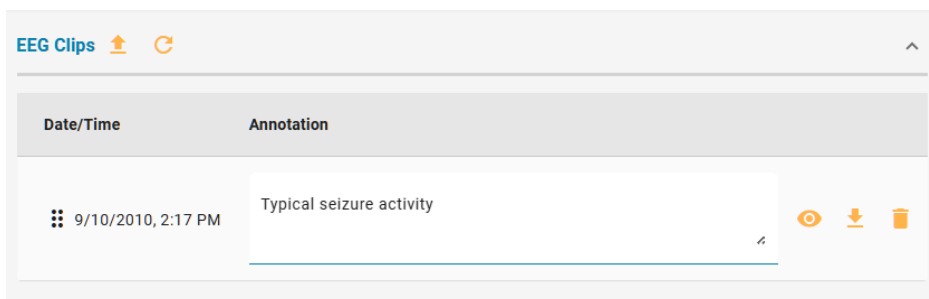
En "hurtigtekstknop" med dit beskrivende navn vises nu under tekstboksen. Din tekst gemmes og kan indsættes ved blot at klikke på den. Du kan redigere teksten, efter den er indsat, med henblik på en engangsredigering, eller redigere den genbrugelige tekst ved at klikke på redigeringsikonet (blyanten) på knappen Hurtigtekst (Quick Text).



## EEG-klip

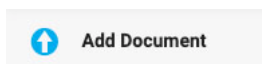


Denne side viser en liste over EEG-skærbilleder, der blev taget under gennemgangen, med dato og klokkeslæt for optagelsen og eventuelle kommentarer, der er tilføjet. Fra den skrivebeskyttede visning kan du se eller downloade klip ved at bruge øjet eller pil nedad-ikonerne. Tryk på blyantsikonet for at redigere eller tilføje en kommentar, eller på papirkurvsikonet for at slette klippet. Du kan omarrangere EEG-klip ved hjælp af træk-og-slip-ikonet. Den opdaterede rækkefølge vil blive afspejlet i den genererede rapport. Hvis du vil uploade et billede (f.eks. et MR-skærbillede) skal du klikke på ikonet Upload, vælge filen fra din computer og bekræfte uploaden.

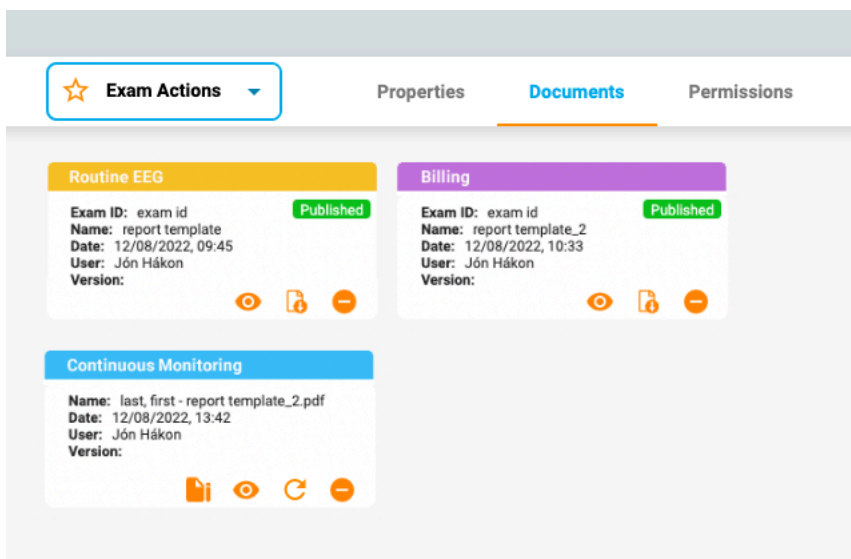


## Fanen Dokumenter (Documents)

Dokumenter og rapporter vises i fanen Dokumenter (Documents) som "kort" på samme måde som undersøgelseskort. Henvisninger vises i fanen Dokumenter (Documents), så snart de er genereret ved hjælp af værktøjet Patienthenvisning (Patient Referral). Undersøgelingsrapporterne tilføjes, når de gemmes i vinduet Forhåndsvisning af rapport (Preview Report). [Se afsnittet Undersøgelsehandlinger \(Exam Actions\) for at få flere oplysninger om værktøjet Forhåndsvisning af rapport \(Preview Report\)](#). Dokumenter kan også uploades fra din computer ved at bruge knappen Tilføj dokument (Add Document), som er placeret øverst til venstre i mappen Dokumenter (Documents).



"Dokumentkortene" på fanen Dokumenter (Documents):



Overskriften på hvert kort angiver rapporttypen med den farve, der blev tildelt af en administratorbruger i indstillingerne for rapportskabeloner. Farverne gør det nemt hurtigt at finde rapporter af lignende type.

Hvert kort har knapper til at se, opdatere eller slette dokumentet. Der vises en Underskriv-knap, før dokumentet er blevet underskrevet. Efter underskrivelse vises der en download-knap.

## Se (View)



Når du ser et dokument, åbnes et popup-vindue, hvor du også kan downloade dokumentet.

## Opdater



Denne knap vil enten opdatere et dokument eller generere en rapport på ny. Hvis dokumentet er en tekstfil, der er uploadet fra din computer, bliver du bedt om at søge efter en ny fil, som du skal uploade. Hvis dokumentet er en rapport, der er genereret ved hjælp af undersøgelseshandlingerne "generer" (generate), genereres rapporten på ny. Begge handlinger erstatter det aktuelle dokument med det nye. Hvis du ikke ønsker at erstatte dokumentet, men at beholde begge kopier, skal du blot bruge knappen Tilføj dokument (Add Document) eller indstillingen ny rapport (New Report) i menuen Undersøgelseshandlinger (Exam Actions) i stedet for knappen Opdater (Refresh).

## Slet (Delete)



Tryk på slet (Delete)-knappen på et dokument, og det forsvinder. Men ikke før du har bekræftet, at du virkelig ønsker at slette det!

**Bemærk: Kun brugere med supportrollen kan slette offentliggjorte rapporter.**

## Underskrift



Hvis dokumentet ikke er blevet underskrevet endnu, vises der en knap til at underskrive det. Tryk på knappen for at underskrive dokumentet. Der vises en pop op-meddelelse, der giver mulighed for at flytte undersøgelsen til næste arbejdsgangstilstand, men kun hvis næste tilstand er "Gennemgået" (Reviewed). Når dokumentet er underskrevet, mærkes det som "Udgivet" (Published).

## Download



Efter dokumentet er blevet underskrevet, vises der en download-knap. Klik for at downloade dokumentet til din computer. Filnavnet på dokumentet indeholder patientnavnet efterfulgt af rapportens navn.

## Statusikoner



Hvis der er konfigureret en EMR-forbindelse, kan du se rapportens leveringsstatus efter underskrivelse. Hold markøren over ikonet for at se en værktøjstip med statusmeddelelsen. Det første ikon betyder, at rapporten er sendt, det andet ikon bekræfter, at leveringen er gennemført, og det tredje ikon angiver, at leveringen er mislykket.

## Fanen Tilladelser (Permissions)

På fanen Tilladelser (Permissions) kan du se og redigere de aktuelle tilladelser til konsultationen. Bemærk, at tilladelser gælder for alle undersøgelser i konsultationen og ikke kun for den valgte undersøgelse.

Exam Actions

Permissions Templates | User Group \* | Access Level \* | + Add

User Group	Access Level	
Neurology	Access Level Full Access	X
Central Review	Access Level Analysis	X

X Cancel | Save

### Tilføj skabelon til tilladelser

Hvis du vil anvende en foruddefineret skabelon til tilladelser, skal du vælge en skabelon fra rullemenuen Tilladelsesskabeloner (Permissions Templates). Bemærk, at dette vil tilsidesætte de aktuelle tilladelser for konsultationen.

### Tilføj en tilladelse

Hvis du vil tilføje en tilladelse til listen, skal du vælge en brugergruppe på brugergrupperullelisten og derefter adgangsniveauret og trykke på Tilføj (Add).

### Ændr adgangsniveau

Hvis du vil ændre det adgangsniveau, der i øjeblikket anvendes på en gruppe, skal du vælge et nyt adgangsniveau fra rullelisten Adgangsniveau (Access Level) ud for den pågældende gruppe på listen.

### Fjern en tilladelse

Hvis du vil fjerne en tilladelse, skal du blot klikke på X'et på den linje, du vil slette.

### Save

Husk at trykke på Save for at gemme dine ændringer.

## Indtrykssøgning

Indtrykssøgningen er designet til at hjælpe brugerne med at finde undersøgelser med specifikke mønstre eller resultater i EEG-fortolkninger, hvilket muliggør hurtig filtrering, direkte navigation til patientdata eller undersøgelsesgennemgang og eksport af resultater til yderligere rapportering eller forskningsformål.

StratusEEG

Clinical Interpretation | EEG Impression | Location | States | From | To | Show archived

24 results | Active filters | Clear Filters

Exam ID	Patient Age	Recorded Date	EEG Impression	Location	Patient State	Archived	Actions
200187-1320	32 yo	08/04/2025	Abnormal Slowing Seizures	Lateralized Left	Asleep	No	
250408-1413	57 yo	08/04/2025	Abnormal Seizures Intermittent Discharges	Frontal Left, Parietal Left, Occipital Right, Frontal Left	Comatose	No	
290331-1538		31/05/2025	Normal		Asleep	No	
356021-2136	39 yo	27/05/2025	Abnormal Seizures	Lateralized Right	Sedated	No	
361000-1032	33 yo	06/03/2025	Abnormal Slowing	Occipital Left, Temporal Left, Occipital Right, Temporal Right	Asleep	No	

### Søgefiltre

- Fri tekstsøgning – Søg i tekstfeltet Klinisk fortolkning (Clinical Interpretation).
- EEG-indtryk – Filtrer efter Normal, Unormal, Anfald, Burst-undertrykkelse, Interiktale udladninger og Afmatning.
- Placering – Filtrer efter hjerneområder.

- Tilstande – Filtrer efter patienttilstand.
- Datoer – Angiv et datointerval ved hjælp af felterne Fra og Til baseret på undersøgelsens registrerede dato.
- Arkiveret – Inkluder eller ekskluder arkiverede undersøgelser.

Indtrykssøgning viser antallet af resultater, der matcher søgekriterierne. Kun indtryk, som brugeren har adgang til, vises. Indikatoren Aktive filtre viser, hvor mange filtre der aktuelt anvendes, og ved at vælge "Ryd filtre" (Clear Filters) fjernes alle filtre.

Fra resultatlisten kan du klikke på ikonet Gennemse for at åbne undersøgelsen i Web Review (medmindre den er utilgængelig). Klik på ikonet Vis/rediger indtryk for at åbne patientmappen med fanen Indtryk (Impression) aktiv.

En Excel-eksport er tilgængelig via knappen Download data. Hvis der er defineret flere abnormiteter inden for et enkelt indtryk, vises hver af dem som et separat resultat i Excel-filen.

## Statusregistrering

Denne side registrerer status for patienthenvisninger og undersøgelser. Denne side ligner siden Patientkonsultationer (Patient Visits), bortset fra at kortene er sorteret efter status. Tallet efter hver overskrift angiver antallet af elementer i det pågældende trin. En anden forskel er, at patientens navn vises i stedet for ID'et.

Som på siden Patientkonsultationer (Patient Visits) kan du klikke på et hvilket som helst kort og gå til patientmappen. Du kan også klikke på knappen Gennemgang (Review) for at åbne en undersøgelse i Gennemgang (Review).

## Henvisning af patienter

Værktøjet Patienthenvisning (Patient Referral) bruges til at bestille en EEG-undersøgelse.

### Søg

Det første skridt er at søge i databasen efter den rigtige patient ved at bruge søgefelterne. Hvis patienten ikke findes i første forsøg, kan du prøve et andet søgekriterium ved at klikke på tragt-ikonet (som vil være markeret med grøn) for at slette søgningen.

**Bemærk:** Det er nogle gange bedre at bruge kun ét søgekriterium ad gangen, da uoverensstemmende oplysninger måske ikke giver dig de ønskede resultater.

**Search for Patient**

Patient Id  Date of birth

First Name  Last Name

Hvis patienten ikke findes, skal du klikke på knappen Ny patient (New Patient) for at gå videre til næste skærbillede. Hvis patienten findes, skal du vælge den på listen for at fremhæve den og derefter klikke på Next nederst til højre på skærmen for at gå videre til siden Patientdemografi (Patient Demographics).

**Search for Patient**

Patient Id  Date of birth

First Name  Last Name

Patient Id	Identity Number	Last Name	First Name	Date of birth
223012-0336		Stallone	Sylvester	6/2/1953

Select a patient from the list to proceed. If Patient is not found, press Enter New Patient. [New Patient](#)

## Demografiske oplysninger om patient

Denne side indeholder patientens navn og kontaktoplysninger. Hvis du har valgt en patient på det foregående skærbillede, er nogle af oplysningerne allerede udfyldt.

Hvis patienten ikke er den primære kontaktperson, skal du udfylde oplysningerne om den pågældende person og vælge en mulighed i rullelisten Relation (Relationship).

**Patient Identity**

Patient Id  Date of birth  Identity Number

First Name  Middle Name  Last Name

Birth Gender:  Male  Female  Unknown

Patient is Neonate:  Yes  No

**Contact Info**

Street Address  City

State  Zip Code  Email

Patient Notes

Primary Phone   Mobile Other Phone   Mobile

Primary Contact:  Patient  Other

**Biometrics**

**Insurance**

Not Insured

Primary Insurance Carrier  Member ID  Group ID

Secondary Insurance Carrier  Member ID  Group ID

**Insured Party (if other than patient)**

Insured is same as Primary Contact

Insured First Name  Insured Last Name  Insured Date of Birth

**Upload Insurance Card (front and back)**

File  [Browse](#)

[Back](#) Be sure to enter patient information carefully to ensure it is correct. [Next](#)

## Forsikring (Insurance)

Udfyld oplysningerne om patientens forsikring på denne side. Hvis patienten ikke er den forsikrede, skal du udfylde navn og fødselsdato på den forsikrede. Hvis det er den samme som den primære kontaktperson, skal du markere afkrydsningsfeltet.

Hvis patientens (eller den forsikredes) forsikringskort er tilgængeligt som et billede eller en pdf-fil, kan du uploade filen til patientens mappe ved hjælp af uploadværktøjet. Søg efter filen på din computer, og klik på Open, og klik derefter på den gule Upload-knap for at vedhæfte filen. Filnavnet vises nedenfor med et X til højre. Klik på X for at fjerne filen. Når henvisningen er oprettet, vil filen være synlig i patientens mappe.

**Upload Insurance Card (front and back)**

File  [Browse](#)

insurance\_card.pdf

## Undersøgelse (Study)

Her kan du udfylde detaljerne om selve undersøgelsen. Start med at vælge ordineringsudbyder (Ordering Provider). (Hvis du er ordineringsudbyder, er dette allerede valgt). Vælg derefter en årsag til testen fra listen Indikation. Vælg derefter din(e) ICD-10-

kode(r). Start på at skrive en kode eller et nøgleord for at søge i listen. Da beskrivelserne er lange, er de afkortet på rullelisten, men hvis du kører musen over beskrivelserne, vises den fulde beskrivelse.

**Study**

Ordering Provider \*

Scheduled Date

12 : 00 : AM

Indication \*

ICD-10 Codes \*

**Prior Routine EEG**

A Routine EEG has been performed in the last year.  
If checked, results must be provided under Document Upload section

**Referral**

Routine EEG  
Required if previous Routine EEG was not completed within the past year

Long-term EEG

Video :  With Video  No Video

Monitoring :  Intermittent Monitoring  No Monitoring

**Cardiac Monitoring**

Type :  MCT  MCT with T-Wave  Event

Duration :  Concurrent with EEG

**Document Upload**

Document Type File

← Back Stalone, Sylvester | 6/9/2025

**ICD-10 Codes**

Search

- G40.201 Localization-related (focal) (partial) symptomatic epilepsy and epileptic syndromes ...
- G40.209 Localization-related (focal) (partial) symptomatic epilepsy and epileptic syndromes ...
- G40.211 Localization-related (focal) (partial) symptomatic epilepsy and epileptic syndromes ...
- G40.209 Localization-related (focal) (partial) symptomatic epilepsy and epileptic syndromes with complex partial seizures, not intractable, without status epilepticus
- G40.219 Localization-related (focal) (partial) symptomatic epilepsy and epileptic syndromes ...
- G40.309 Generalized idiopathic epilepsy and epileptic syndromes, not intractable, without sta...
- G40.319 Generalized idiopathic epilepsy and epileptic syndromes, intractable, without status ...

Når du har valgt en kode, tilføjes den til en liste nedenfor med et X til højre. Klik på X for at fjerne en kode.

**ICD-10 Codes**

ICD-10 Codes \*

Code	Description	
G40.001	Localization-related (focal) (partial) idiopathic epilepsy and epileptic syndromes with seizures of localized onset, not intractable, with status epilepticus	X
G40.019	Localization-related (focal) (partial) idiopathic epilepsy and epileptic syndromes with seizures of localized onset, intractable, without status epilepticus	X

I højre side skal du angive, om der er blevet foretaget en rutinemæssig EEG inden for det seneste år. Hvis det er tilfældet, skal du uploade resultaterne af den pågældende undersøgelse på siden for upload af dokumenter i det næste trin.

Derefter kan du angive, hvilke undersøgelser du ønsker at få foretaget. Hvis der ikke er blevet foretaget en rutinemæssig EEG inden for det seneste år, vil det nu være påkrævet. Hvis Langtids-EEG markeres, skal du angive, om video eller overvågning skal medtages, og vælge varigheden af undersøgelsen.

Hvis du ønsker at medtage hjerteovervågning, skal du markere denne mulighed og angive type og varighed. Når du er færdig, skal du klikke på Next for at gå videre til siden for upload af dokumenter.

### Upload af dokumenter

Du kan tilføje filer til patientens mappe, f.eks. journalnotater eller andre dokumenter. Hvis der blev uploadet et forsikringskort på trinnet Forsikring, vises det her. Hvis du har markeret, at der er udført et rutinemæssig EEG inden for det seneste år i det foregående trin, skal du uploade journalnotaterne her.

Hvis du vil uploade et dokument, skal du klikke på Gennemse (Browse) for at finde den fil og derefter klikke på Open. Vælg dokumenttypen, og tryk derefter på Upload. Dokumentet vises i en liste nedenfor med et X til højre. Klik på X for at fjerne dokumentet.

Hvis alt ser rigtigt ud, kan du trykke på Opret henvisning (Create Referral) nederst til højre.



## Patientindskrivelse (Patient Admission)

Brug fanen Patientindskrivelse (Patient Admission) til at indtaste en ny patient i databasen eller til at starte en ny undersøgelse med en eksisterende patient.

### Søg efter patient


Du skal altid starte med at søge i databasen, da patienten måske allerede er blevet indtastet tidligere. Indtast et eller flere søgekriterier i felterne. Hvis der findes nogle match, vises de på en liste. Hvis patienten er fundet, skal du vælge den på listen for at gå til næste trin.

#### Search for Patient

Patient Id 002	Date of birth 
First Name	Last Name 

Patient Id	Identity Number	Last Name	First Name	Date of birth
002		Davis	Emily	3/3/1987

Select a patient from the list to proceed. If Patient is not found, press Enter New Patient.



Hvis patienten ikke findes, kan du prøve igen ved at trykke på filterknappen for at slette filtrene og indtaste et nyt søgekriterium, eller du kan trykke på knappen Ny patient (New Patient) for at oprette en ny patientpost.

### Patientoplysninger

Hvis du har valgt en patient fra listen, udfyldes felterne i venstre side af skærmen med oplysninger om den valgte patient. Oplysningerne kan redigeres eller opdateres efter behov.

Patient Identity			Exam Properties	
Patient ID 002	Date of birth 3/3/1987	Identity Number	Exam ID 24-0505	
First Name Emily	Middle Name	Last Name Davis	Exam Type Clinical EEG	
Birth Gender: <input type="radio"/> Male <input checked="" type="radio"/> Female <input type="radio"/> Unknown Patient is Neonate: <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No			Assigned To Me	
<b>Contact Info</b> Street Address 123 Maple Avenue City Anytown Postal Code 94123 Email			Ordering Provider	
Patient Notes			Recorder ID Not Set	
Primary Phone <input type="checkbox"/> Mobile	Other Phone <input type="checkbox"/> Mobile		Tags	
Primary Contact: <input checked="" type="radio"/> Patient <input type="radio"/> Other			Permissions Templates Clinical EEG	
<b>Biometrics</b> Hand Dominance: <input checked="" type="radio"/> Left <input type="radio"/> Right <input type="radio"/> Unknown Height: 165 cm Weight: 62 kg			Neurology: Full Access Central Review: Analysis	

← Back Davis, Emily | 3/3/1987 | 002  Admit

Hvis du er kommet til denne side ved at trykke på knappen Ny patient (New Patient), skal du udfylde de relevante oplysninger om patienten.



**ADVARSEL:** Det er vigtigt at indtaste det korrekte ID, der er knyttet til patienten, så undersøgelserne kan fortolkes korrekt.

### Undersøgelsens egenskaber

Højre side af skærmen indeholder oplysninger om undersøgelsen.

Vælg et undersøgelses-ID og en undersøgelsestype samt andre valgfrie oplysninger, som du ønsker.

### Tilladelser (Permissions)

Hvis patienten allerede har påbegyndt en patientkonsultation, vil du se de eksisterende tilladelser angivet under rullemenuen Skabeloner til tilladelser (Permissions Templates). For nye patienter, eller hvis den forrige konsultation er blevet arkiveret, tildeles standardtilladelser til undersøgelsen. Disse er baseret på enten den skabelon, der er knyttet til den valgte undersøgelsestype, eller, hvis der ikke er knyttet nogen skabelon, på brugerens standardtilladelse.

Hvis du vil ændre tilladelserne, kan du vælge en anden skabelon fra rullemenuen eller klikke på redigeringsblyanten for at ændre de angivne tilladelser. På denne side kan du tilføje, fjerne eller ændre adgangsniveauer, ligesom du kan gøre det på [fanen Tilladelser til patientmapper \(Patient Folder Permissions\)](#).

**Bemærk:** Tilladelser gælder for alle undersøgelser i konsultationen og ikke kun for den aktuelle undersøgelse.


Tryk på Optag (Admit) for at afslutte processen, når du er færdig.

## Upload

Fanen Upload bruges til at uploade undersøgelser, der er registreret i et StratusEEG Acquire-system eller på en anden EEG-optagelseenhed. Upload-siden ligner meget Patientindskrivelse (Patient Admission)-siden. Den største forskel er tilføje af en side før patientsøgetrinnet, hvor du kan vedhæfte de filer, du vil uploade.

### Vedhæft filer (Attach Files)

Her kan du enten trække og slippe filer eller en mappe, eller du kan trykke på en knap for at søge efter de filer eller mapper, du vil vedhæfte. Oplysningerne i undersøgelsesfilen vises i panelet Filoplysninger (File Info) til højre, og alle vedhæftede filer vises i panelet Vedhæftede filer (Attached Files) nedenfor.



Drag & Drop here or browse for

Files

Folders

.ieeg .keeg .ieegz .keegz .edf .eeg .bdf .e

File Info

<b>Patient</b>		<b>Exam</b>	
<b>Id:</b>	002	<b>Id:</b>	24-0909
<b>First Name:</b>	Emily	<b>Exam Type:</b>	Clinical EEG
<b>Last Name:</b>	Davis	<b>Date:</b>	2/26/2025, 4:36 PM
<b>DOB:</b>	3/3/1987	<b>Duration:</b>	1h 22m

Attached Files

24-0909.keegz	30.87 MB	✕
---------------	----------	---



Next →

Tryk på Next for at gå videre til næste trin. Se afsnittet [Patientindskrivelse \(Patient Admission\)](#) ovenfor for en beskrivelse af de resterende trin.

Tryk til sidst på Upload-knappen nederst til højre for at afslutte upload. Du kan følge forløbet under fanen Opgaver (Tasks).

## Opgaver

Nogle operationer, der udføres i StratusEEG, kan tage noget tid. På siden Opgaver (Tasks) kan du følge udviklingen af operationer som f.eks. eksport eller upload af undersøgelser, registrering af anfald og arkivering.

Task Name	Patient ID	Exam ID	Date Started	Task Progress	Task Status	
Export Exam	21887-3210	218874001	1/28/2010	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	100%	Completed 
Delete Video	44300-2404	443003108	1/28/2020	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	100%	Completed
Upload Exam	26674-8823	266742010	1/28/2020	<div style="width: 40%; height: 10px; background-color: green;"></div>	40%	In Progress
Export Exam	10023-1812	100230222	1/27/2020	<div style="width: 0%; height: 10px; background-color: gray;"></div>	0%	Failed  
Can't export an exam that has no path. <a href="#">More &gt;&gt;</a>						
Seizure Detection	11220-5659	232355038	1/27/2020	<div style="width: 80%; height: 10px; background-color: green;"></div>	80%	In Progress

Hvis en operation mislykkes, vises en forklaring under opgavens navn, og der vises knapper til enten at forsøge igen eller annullere operationen.

Når en undersøgelse eksporteres, vises en downloadknop, hvor du kan downloade undersøgelsen.

## Overvågning

På siden Overvågning (Monitoring) får du en oversigt over de undersøgelser, der i øjeblikket overvåges. Du vil se fire faner øverst til højre på siden, hvoraf fanen Oversigt (Overview) er den første.

### Oversigt (Overview)

Oversigtssiden giver et visuelt overblik over alle de undersøgelser, der i øjeblikket overvåges, sorteret efter brugergruppe.

Den blå overskrift for hver gruppe viser navnet på brugergruppen, og nedenunder vises navnene på de overvågningsteknikere, der er tildelt gruppen. Herunder er der et diagram, der viser hvert patientnavn, en nedtællingstimer, registrerings-ID og patient-ID.

MUG397			
Stefan Hernandez   Nicole Jenkins			
Patient Name	Timer	Recorder ID	Patient Id
1 Jennifer Knowles	00:29:26	Acq001	JK3002145
2 Sara Adams	00:43:11	Acq002	SA4002928
3 Charlotte Lowe	00:48:16	Acq016	CL2110020
4 Ava Hopkins	00:55:22	Acq018	AH6288911

Eventuelle undersøgelser, der venter på at blive tildelt, vises i Overflow-køen over grupperne.

<b>Overflow:</b> Ashton Doyle, AD3966802   David West, DW3090871
--

Det er muligt at skifte mellem overvågningstyperne ved at bruge valgboksen øverst på skærmen. På skærmen vises kun grupper af den pågældende type.

Monitoring Type  
 Continuous

Browservinduet opdateres automatisk med jævne mellemrum. Minutterne siden den sidste opdatering af siden vises øverst til højre på overvågningsskærmen.

## Patienter

På siden Patienter (Patients) vises en søgbar og sorterbar liste over alle patienter, der overvåges. Søg efter tekststreng, eller filtrer efter overvågningstype eller undersøgelsestype. Tryk på den grønne filterknap for at slette alle filtre. Du kan manuelt ændre den overvågningsgruppe, som patienten er blevet tildelt ved hjælp af rullelisten. Dette vil tilsidesætte den automatiske tildeling.

Exam ID	Patient Id	Last Name	First Name	Start Time	Exam Type	Monitoring Group	Monitoring Tech	Recorder ID
453-6022139	AH3002145	Hopkins	Ava	9/11/2020 11:17 AM	Video Ambulatory	MUG397	Stefan Hernandez	Acq001
602-3002323	CL4002928	Lowe	Charlotte	9/11/2020 11:10 AM	Video Ambulatory	MUG397	Stefan Hernandez	Acq002
601-3992019	SA2110020	Adams	Sara	9/11/2020 11:05 AM	Video Ambulatory	MUG397	Nicole Jenkins	Acq016

Listen kan sorteres efter de forskellige kriterier, der er vist øverst på listen - klik på overskrifterne for at sortere, og klik en anden gang for at vende sorteringsrækkefølgen. Ændr patientens overvågningsgruppe med rullelisten. Du kan se gruppens medlemmer ved at klikke på det gule ikon til højre for rullelisten. Kolonnen Overvågningstekniker (Monitoring Tech) viser den tekniker, der i øjeblikket overvåger patienten.

## Overvågningsteknikere

Siden Overvågningsteknikere (Monitoring Techs) fungerer på samme måde som siden Patienter, bortset fra at den søgbare liste viser brugere, der er blevet tildelt overvågningsgrupper. Brugere kan omplaceres til en anden overvågningsgruppe på denne side, og du kan se loginstatus for hver enkelt bruger.

Full Name	User Name	Role	Monitoring Group	Status
Stefan Hernandez	StefanH	Physician		Logged in
Nicole Jenkins	NicJ	Technologist		Logged in
Claire Johnston	Claire	Technologist		Logged out

## Logfiler

På siden Logfiler (Logs) findes en søgbar log over dato og klokkeslæt for alle undersøgelsesopgaver, uanset om de er tildelt automatisk eller manuelt.

## Brugere

På siden Brugere (Users) findes en liste over alle brugere i systemet, som kan søges og sorteres. Tabellen viser brugerens fulde navn, brugernavn, rolle, brugergrupper og sted.

Full Name	User Name	Role	User Groups	Site	Site Admin	Admin	Locked Out
A user	A user	Default	User Group A, User Group B	DefaultSite			

Ikoner angiver, om brugeren er stedadministrator eller administrator, og om brugeren i øjeblikket er låst ude af systemet. Administratorer har kontrol over en hel cloud-konto, mens stedsadministratorer kun har kontrol over en del af den. [Se mere om Sites her.](#)



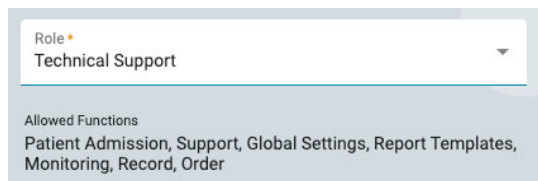
## Tilføj, slet eller rediger bruger

Klik på blyantsikonet for at redigere brugeren, og på papirkurvsikonet for at slette brugeren fra systemet.

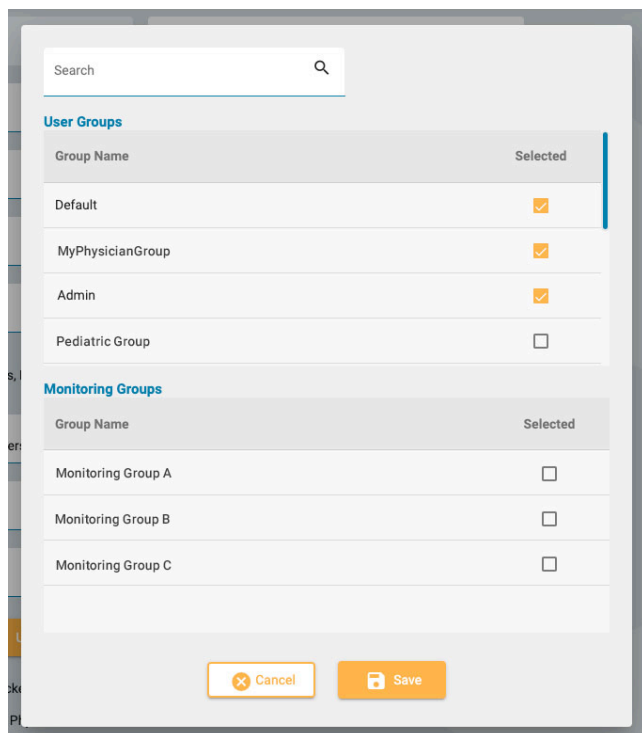
Klik på knappen Tilføj (Add) over listen for at tilføje en ny bruger til systemet.

Du vil få vist en formular, som du skal udfylde, med obligatoriske felter markeret med en stjerne. Brugernavnet kan være et kort navn, som brugeren skal bruge til at logge på systemet. Alle oplysninger her, herunder adgangskoden, kan senere ændres ved hjælp af knappen Rediger (Edit) på brugerlisten.

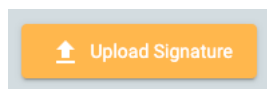
Når du vælger en rolle for brugeren, vises en liste over tilladte funktioner for den pågældende rolle under valgfeltet. Brugeren får derefter adgang til disse programfunktioner. Se [afsnittet Roller](#) for at få flere oplysninger om roller og tilladte funktioner.



Klik på feltet Brugergrupper (User Groups) for at åbne et pop op-vindue, hvor du kan vælge, hvilke bruger- og overvågningsgrupper der skal gælde.



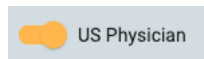
Tryk på knappen Upload underskrift (Upload Signature) for at uploade en billedfil, eksempelvis .jpg eller .png, med brugerens underskrift.



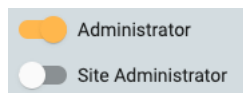
Brugeren kan låses midlertidigt ude ved hjælp af låst ude (Locked Out)-knappen og senere få adgang igen.



Hvis Læge i USA (US Physician) er slået til, vises der et ekstra sæt felter til lægedetaljer til højre.



Hvis Administrator eller Stedadministrator (Site Administrator) er slået til, vises der et ikon på hovedbrugerlisten (henholdsvis grønt A eller blåt S).



Når afkrydsningsfeltet for e-mailnotifikationer er markeret, vil brugeren modtage notifikationer, f.eks. når en undersøgelse er blevet tildelt til vedkommende.

Receive email notifications

Brugeren modtager bekræftelsesmail om oprettelse af brugerkonto, når afkrydsningsfeltet markeres.

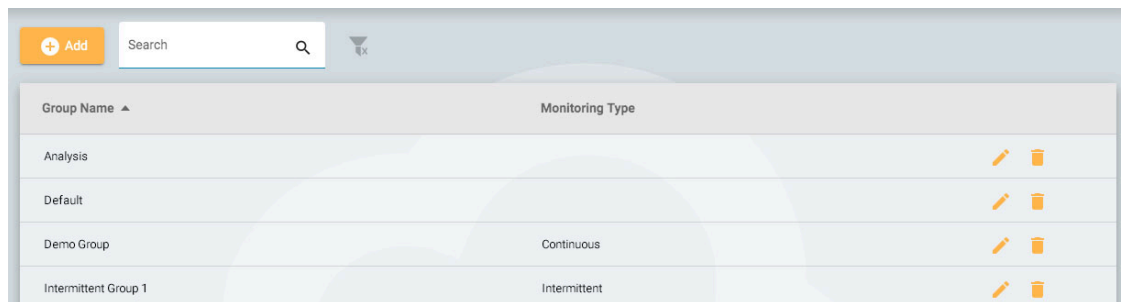
Send user creation confirmation email

Sørg for at klikke på Save, når du er færdig med at tilføje en ny bruger eller redigere en eksisterende bruger.

**Bemærk: Administratorbrugere er i stand til at redigere enhver brugers detaljer.**

## Brugergrupper

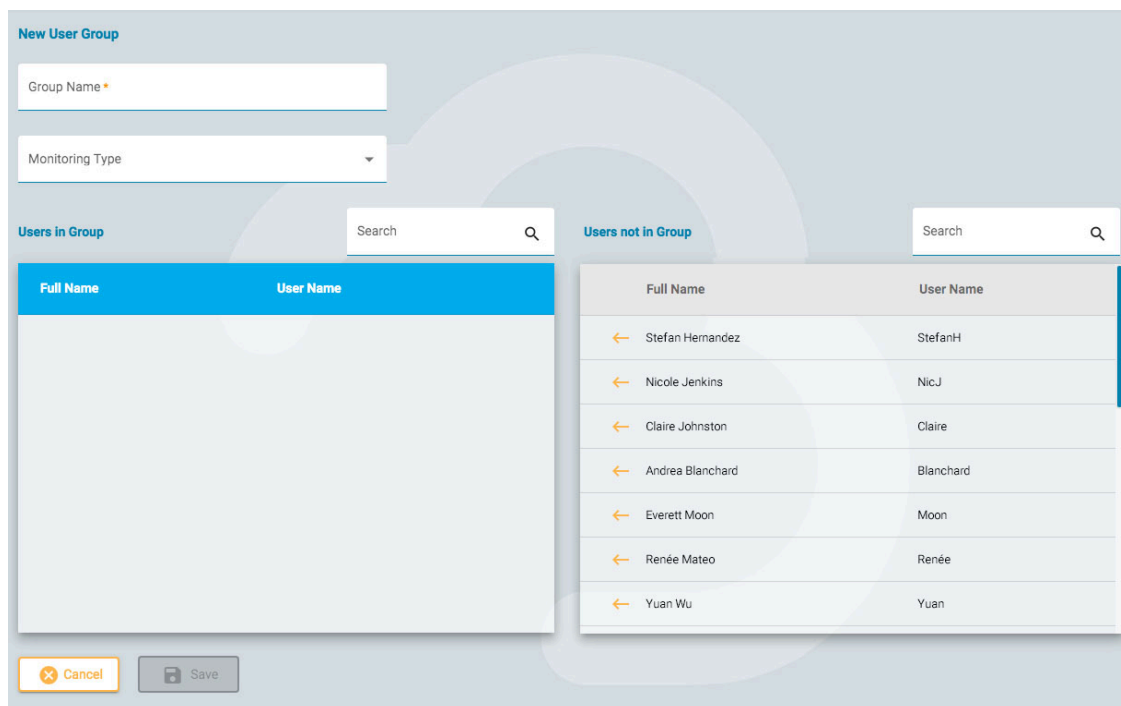
På siden Brugergrupper (User Groups) vises en søgbar liste over alle brugergrupper, der er oprettet i systemet.



Group Name	Monitoring Type	
Analysis		
Default		
Demo Group	Continuous	
Intermittent Group 1	Intermittent	

### Opret en gruppe

Hvis du vil oprette en ny gruppe, skal du trykke på knappen Tilføj (Add). Du skal først indtaste et navn til gruppen, vælge en overvågningstype og derefter udfylde gruppen med brugere. Dette gøres ved at trykke på pilen til venstre for brugerens navn på listen til højre. Brugeren flyttes derefter til listen "Brugere i gruppen" (Users in Group) til venstre. Det er nyttigt at bruge søgefeltet til at finde brugere, hvis din liste er lang. Sørg for at gemme dine ændringer.



**New User Group**

Group Name

Monitoring Type

**Users in Group**

Full Name	User Name
← Stefan Hernandez	StefanH
← Nicole Jenkins	NicJ
← Claire Johnston	Claire
← Andrea Blanchard	Blanchard
← Everett Moon	Moon
← Renée Mateo	Renée
← Yuan Wu	Yuan

**Users not in Group**

### Vis/rediger en gruppe

Hvis du vil se eller redigere en eksisterende gruppe, skal du trykke på knappen Vis/Rediger (View/Edit) (blyantsikonet), hvorefter du åbner en side, der ligner siden Tilføj gruppe, bortset fra at gruppen allerede er udfyldt med brugere. Du kan redigere gruppens navn eller overvågningstypen, og du kan også fjerne eller tilføje brugere. Der er også en knap til at deaktivere brugergruppen.

## Roller

Alle brugere i systemet tildeles en rolle, som giver dem adgang til et sæt tilladte funktioner i applikationen, f.eks. adgang til patientindskrivelse eller overvågning. Dette er forskelligt fra tilladelser, som giver adgang til individuelle patientkonsultationer.

Roller, der har funktionen Overvågning aktiveret, giver brugere, der er tildelt den pågældende rolle, mulighed for at se og bruge fanen Overvågning (Monitoring). Funktionen Rapportskabeloner (Report Templates) giver brugerne mulighed for at se denne fane og så videre. Bemærk, at funktionen Patientindskrivelse (Patient Admission) også giver adgang til fanen Upload.

Funktionen Globale indstillinger (Global Settings) giver brugerne mulighed for at oprette globale og begrænsede indstillinger i EEG-indstillingerne. Disse brugere kan også oprette indstillinger på en anden brugers vegne. [Se afsnittet EEG-indstillinger](#) for mere information om, hvad denne rolle tillader.

Roller oprettes og defineres i fanen Roller (Roles). Hvis du vil oprette en ny rolle, skal du klikke på knappen Tilføj (Add). Giv rollen et navn, og aktiver derefter de funktioner, du vil tillade. Hvis du vil redigere en rolle, skal du trykke på redigeringsknappen (blyantsikonet) på rækken for den rolle, du vil redigere. Rollerne, der defineres her, kan derefter tildeles brugere på fanen [Brugere \(Users\)](#).

**Edit Role**

Role Name \*  
Technologist

**Allowed Functions**

Toggle on to allow access to the following functions:

- Patient Admission
- Billing
- Support
- Global Settings
- Report Templates
- Monitoring
- Record
- Order

## Godkendelse (Authentication)

På denne fane kan du oprette eller redigere adgangskodepolitikken og godkendelsesparametrene.

Adgangskodeparametre omfatter f.eks. det mindste antal tegn, eller om adgangskoden skal udløbe efter et bestemt tidspunkt.

Når multi-faktor-godkendelse er aktiveret, får brugerne en kode tilsendt pr. e-mail, som de skal indtaste, før login er færdigt. Du kan også gøre det muligt at sende koden via sms til en telefon (SMS).

Husk at trykke på Save, når du foretager ændringer på denne side.

## Skabeloner til tilladelser

Med skabeloner til tilladelser kan du definere og gemme et sæt brugergrupper og deres tilknyttede tilladelser, som derefter hurtigt kan anvendes til en konsultation. Dette er især nyttigt, når den samme tilladelseskonfiguration skal anvendes gentagne gange.

Name	Site Name	Created By	Created Date	
Clinical EEG	Testing_Site	Admin	4/12/2025, 10:01 AM	
External Review	Testing_Site	Admin	4/12/2025, 10:02 AM	
Neuro ICU	Testing_Site	Admin	4/12/2025, 10:01 AM	
Teaching Rounds	Testing_Site	Admin	4/12/2025, 10:01 AM	

Klik på knappen Tilføj (Add) for at oprette en ny skabelon. Indtast et navn, og tilføj derefter en tilladelse ved at vælge en brugergruppe fra rullelisten, vælg et adgangsniveau og klik på Tilføj (Add). Gentag for alle de brugergrupper, du vil medtage. Klik på Gem (Save), når du er færdig.

User Group	Access Level
Neurology	Full Access

## Undersøgelsestyper

Når du opretter en ny undersøgelse, skal du tilknytte den til en undersøgelsestype. Brug denne fane til at oprette og redigere undersøgelsestyper.

Klik på knappen Tilføj (Add) for at oprette en ny undersøgelsestype eller blyantikonet for at redigere en eksisterende undersøgelsestype.

**Workflow State**

- Initiated
- Scheduled
- Recording
- Recorded
- Uploaded
- Reviewed
- Archived

**Pruned**

- Ready For Archive

På redigeringsiden kan du ændre undersøgelsestypens navn, beskrivelse, beskæringsindstilling, overvågningstype, modalitet og tilknyttede perspektiver og skabeloner.

Beskæringsindstillingen giver dig mulighed for at indstille standardbeskæringsadfærd for undersøgelser af denne type. Der er tre muligheder:

- **Spørg altid** (standard): Når du beskærer en undersøgelse, der indeholder video, vises en dialogboks, hvor du bliver spurgt, om du vil beholde alle EEG-data og kun beskære videoen, eller om du vil beskære både EEG- og videodata.
- **Behold al EEG**: Kun videodata beskæres baseret på beskæringshændelser, mens alle EEG-data forbliver intakte.
- **Beskær EEG**: Både EEG- og videodata beskæres baseret på beskæringshændelser.

Bemærk, at for undersøgelser uden video vil systemet altid beskære EEG-dataene uanset den valgte indstilling. Brugere kan tilsidesætte standardbeskæringsindstillingen for individuelle undersøgelser under gennemgangsprocessen.

Der kan knyttes en tilladelseskabelon til undersøgelsestypen. Når der oprettes en ny undersøgelse af denne type, anvendes de tilladelser, der er defineret i skabelonen, automatisk.

Indstillingen "Opdel undersøgelser automatisk" (Automatically Split Exams) gør det muligt automatisk at opdele lange optagelser i flere undersøgelser under optagelsen. Du kan vælge at opdele undersøgelser baseret på maksimal varighed eller på et fast tidspunkt på dagen. Alle opdelte undersøgelser tilføjes samme patientkonsultation.

Brug deaktiveringsknappen, hvis du midlertidigt vil deaktivere undersøgelsestypen. Så vil undersøgelsestypen ikke være tilgængelig til valg, når du tilføjer en ny undersøgelse.

Tilføj brugerdefinerede arbejdsgangstilstande til undersøgelsestypen ved at trække dem fra listen til højre til listen til venstre. Bemærk, at du først skal oprette og gemme undersøgelsestypen og derefter redigere den for at tilføje brugerdefinerede arbejdsgangstilstande. Ændr en brugerdefineret tilstands position på listen ved at trække den til en ny position. En brugerdefineret tilstand kan fjernes ved at trykke på pilen til højre. De foruddefinerede arbejdsgangstilstande kan ikke ændres eller fjernes. Brugerdefinerede arbejdsgangstilstande kan oprettes og ændres på fanen [Arbejdsgangstilstande \(Workflow States\)](#).

Husk at klikke på Save, når du er færdig.

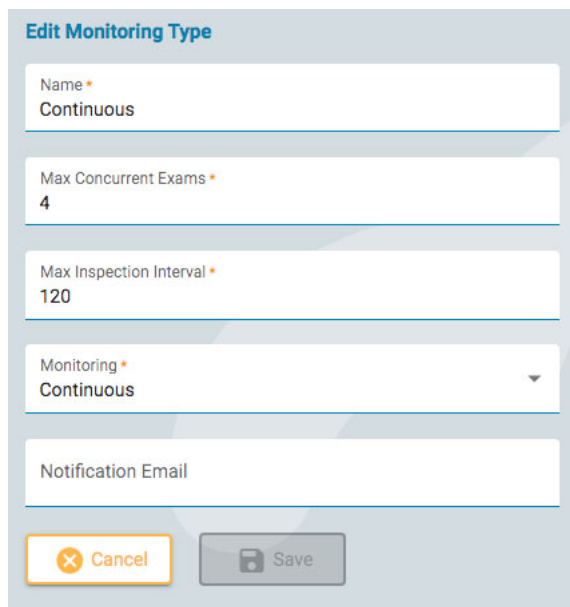
Hvis du vil oprette en ny undersøgelsestype, skal du trykke på knappen Tilføj (Add) for at oprette den. Du kan derefter redigere den for at tilføje brugerdefinerede arbejdsgangstilstande.

## Overvågningstyper

---

Brug denne fane til at oprette og redigere overvågningstyper. Overvågningstypen kan derefter vælges som en del af en undersøgelsestype.

Klik på blyantsikonet for at redigere en overvågningstype på listen, eller klik på Tilføj (Add) for at oprette en ny overvågningstype.



Vælg et navn til overvågningstypen, antallet af maksimale samtidige undersøgelser, det maksimale inspektionsinterval i minutter, om overvågningen er kontinuerlig eller periodisk, og skriv en e-mailmeddelelse. Klik derefter på Save.

## ID-registrering

---

Denne side viser en søgbar liste over Registrerings-ID'er. Hvert registrerings-ID er knyttet til en faktisk optagelsesenhed (computernavn), der er tilsluttet StratusEEG-systemet, og er også knyttet til en standardundersøgelsestype og et sted.

Klik på blyantsikonet for at redigere navnet på Registrerings-ID'et eller for at knytte det til en anden standard undersøgelsestype eller et andet sted.

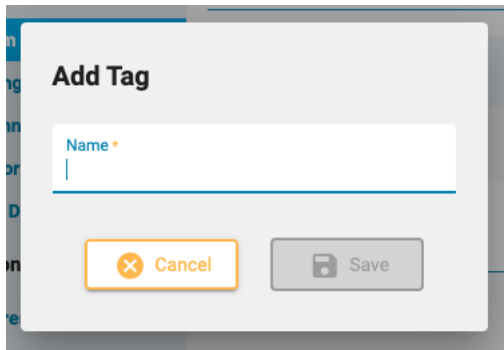
Se også [Registrerings-ID](#) i afsnittet Definitioner.

## Globale tags

---

Tags er etiketter, du kan tilføje til en undersøgelse på siden [Patientindskrivelse \(Patient Admission\)](#) eller på [Rediger undersøgelsesdetaljer \(Edit Exam Details\)](#) i patientmappen. Du kan derefter søge efter undersøgelser med disse tags på [konsultationslisten](#).

Administratorbrugere kan oprette globale tags på denne side, som er tilgængelige, så alle kan bruge dem. Klik på knappen Tilføj (Add) for at oprette et nyt globalt tag.



## Arbejdsgangstilstande

---

Hvis du vil oprette en brugerdefineret arbejdsgangstilstand, skal du blot trykke på Tilføj (Add) og give din arbejdsgangstilstand et navn. Arbejdsgangstilstanden kan derefter tilføjes en [undersøgelsestype](#). Bemærk, at de foruddefinerede arbejdsgangstilstande ikke kan ændres eller fjernes.

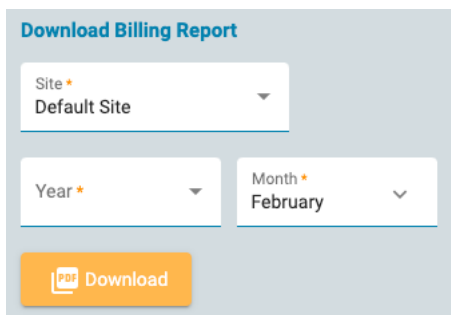
## Revision

---

Siden Revision fører en søgbar log over brugernes handlinger i systemet. Du kan filtrere listen efter flere kriterier. Listen kan sorteres ved at klikke på listeoverskrifterne og klikke en anden gang for at vende sorteringen. Klik på den grønne filterknop for at slette alle filtre. Klik på Download-knappen for at downloade posten som en Excel-fil.

## Fakturering

---





Download en faktureringsrapport i PDF-format ved at vælge dit sted, den måned og det år, som rapporten skal dække.

## Forsikringsudbydere

---

Denne side viser en liste over de forsikringselskaber, der kan vælges på fanen Patientindskrivelse, Patienthenvisning og fanen Egenskaber i Patientmappen.



Insurance Provider Name	Insurance Payer Id	
Administrative Services Inc	59141	 
ADVANCED DATA SOLUTIONS	58202	 
Advantage Health Solutions	35209	 

Hvis du vil tilføje en udbyder, skal du klikke på knappen Tilføj (Add). Indtast udbyderens navn og Forsikringsbetaler-Id, og klik derefter på Save. Hvis du vil redigere en udbyder, skal du klikke på det gule blyantsikon.

**New Insurance Provider**

Insurance Provider Name

Insurance Payer Id





 

**Bemærk:** Denne funktion er ikke tilgængelig i alle systemer.

## Medicinering

Denne side viser en liste over alle aktive, forældede og ubekræftede lægemidler. Aktive lægemidler kan vælges i patientmappen. Forældede lægemidler vil ikke længere blive vist på denne liste. Ubekræftede lægemidler er lægemidler, der er blevet tilføjet til en patients mappe, men som endnu ikke er vist på den aktive liste.

Listen kan filtreres, så den kun viser aktive, ubekræftede eller forældede lægemidler ved at vælge en af filtermulighederne. Den kan sorteres ved at klikke på en kolonneoverskrift. Papirkurv-ikonet vises gråt, når handlingen ikke er tilgængelig.

Medication	Brand	Status	
Phenytoin	Dilantin	Active	 
Valproate	Depakote	Active	 

Hvis du vil tilføje en ny medicin til listen, skal du trykke på knappen Tilføj (Add), indtaste navnet på medicinen og mærket (valgfrit) og trykke på Gem (Save). Du kan også importere en liste over medicin ved at trykke på knappen Import. Indtast hver medicin på en ny linje efter formatet "Medicinnavn", "Mærke" adskilt af et komma.

**Add Medication**

Medication \*

Brand

Klik på det gule blyantsikon for at redigere et medicinnavn eller ændre dets status.

**Edit Medication**

Medication  
ibuprofen

Brand  
Neurofen

Status  
Active

## Sites

---

Denne side giver administratorer og site administratorer mulighed for at administrere site specifikke indstillinger og oprette nye sites. Konfigurationsindstillingerne for sites omfatter definition af arbejdsområdet, opsætning af arkivering med muligheder for cloudarkivering eller lokal lagring, konfiguration af Active Directory-integration, aktivering af Single Sign-On (SSO) og angivelse af EMR-integrationsindstillinger. Det er også muligt at konfigurere de site specifikke URL'er og uploade det PDF-signeringscertifikat, der bruges til rapportgodkendelse.

## Arbejdsområder

---

Denne side giver administratorer og site administratorer et overblik over diskbrug på tværs af alle konfigurerede arbejdsområder. Hvert site vises i sin egen tabel med en liste over tilknyttede arbejdsområder, hvor meget data de gemmer, og om de bruges til aktive data eller arkivlagring. En oversigtsrække nederst i hver tabel viser den samlede diskbrug for det pågældende site.

En separat tabel nederst på siden viser alle arbejdsområder på serveren sammen med deres aktuelle brug, uanset tilknytning til sitet.

Site administratorer kan kun se arbejdsområder, der er tilknyttet deres eget site, mens administratorer har adgang til alle arbejdsområder på serveren.

## Serverindstillinger

---

Denne side er kun tilgængelig for administratorer og bruges til at administrere serverspecifikke indstillinger såsom e-mailkonfiguration og regionstilstand.

Ved at vælge den relevante region sikres det, at systemet anvender de korrekte regionale formater og enheder. For eksempel bruger USA- og Stratus Neuro-tilstande amerikanske formater, mens International-tilstanden bruger formater, der almindeligvis anvendes uden for USA, såsom metriske enheder for højde og vægt.

**Bemærk:** Dato- og tidsformater følger browserens sprogindstillinger og påvirkes ikke af den valgte regionstilstand.

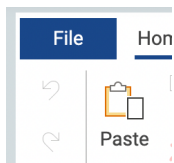
## Skabeloner til rapporter

---

Denne side viser en liste over alle tilgængelige rapportskabeloner, der kan vælges, når du [genererer rapporter](#) eller tilknytter en rapportskabelon til en undersøgelsestype i editorerne [Undersøgelsestyper \(Exam Types\)](#) (for administratorer) eller [Præferencer angående undersøgelsestype \(Exam Type Preferences\)](#).

**Bemærk:** Adgangen til denne side styres af rollebaserede tilladelser. Kun brugere med rollen Skabeloner til rapporter kan se eller administrere skabeloner til rapporter.

Stimulsoft Designer er integreret i siden Skabeloner til rapporter, så du kan oprette eller redigere skabeloner direkte. Disse skabeloner bruger .mrt-formatet. For at åbne en eksisterende skabelon skal du klikke på File > Open i editoren til højre og vælge en fil fra computeren. For detaljerede instruktioner om oprettelse eller redigering af skabeloner til rapporter henvises til Stimulsoft-dokumentationen.



Under listen over Skabeloner til rapporter til venstre finder du følgende handlingsknapper: Tilføj (Add), Dupliker (Duplicate), Rediger (Edit), Download, Slet (Delete). Med undtagelse af Tilføj (Add) skal du først vælge en rapportskabelon fra listen, før du kan bruge disse knapper.



### Tilføj rapportskabeloner

Klik på knappen Tilføj (Add) for at oprette en ny rapportskabelon.

I pop op-vinduet Ny rapportskabelon skal du indtaste et navn til din skabelon. Du kan eventuelt vælge en trendsabelon (Trend Template) i rullemenuen Oversigtsopsætning (Overview Setup) for at gøre dens trends tilgængelige til brug i rapporten. Vælg en farve til skabelonens overskrift. Farve vises i rapportkortets overskrift i fanen Dokumenter (Documents) i patientmappen, hvilket gør det nemmere at identificere rapporter af samme type.

Du kan kontrollere adgangen til skabelonen ved at indstille dens tilgængelighed. Vælg "Global" for at gøre den tilgængelig for alle brugere, "Bruger" (User) for at begrænse den til en bestemt bruger eller "Grupper" (Groups) for at begrænse den til en eller flere brugergrupper. Skabeloner, der er begrænset til brugergrupper, er angivet med et låseikon på listen Rapportskabeloner (Report Templates). Personlige skabeloner (begrænset til en bestemt bruger) er markeret med et personikon.

Stimulsoft-rapporteditoren vises til højre, når en rapportskabelon vælges på listen. Brug editoren til at oprette eller ændre din rapportskabelon. Se Stimulsoft-dokumentationen for flere detaljer.

**Bemærk: Rapportskabeloner i andre formater end .mrt kan ikke redigeres direkte i rapportskabeloneditoren.**

## Rediger en rapportskabelon

For at redigere egenskaberne for en eksisterende rapportskabelon skal du vælge den fra listen over rapportskabeloner og klikke på det gule blyantikon nederst på listen. Pop op-vinduet Rediger rapportskabelon vises på samme måde som pop op-vinduet Tilføj rapportskabelon. Foretag dine ændringer, og klik på Gem (Save).

Brug Stimulsoft-editoren til højre til at redigere det faktiske rapportdesign. Når du har foretaget dine ændringer, skal du huske at klikke på knappen Gem (Save) under listen Rapportskabeloner.

## Mine tags

Tags er etiketter, du kan tilføje til en undersøgelse på siden [Patientindskrivelse \(Patient Admission\)](#) eller på [Rediger undersøgelsesdetaljer \(Edit Exam Details\)](#) i patientmappen. Du kan derefter søge efter undersøgelser med disse tags på [konsultationslisten](#).

Tags kan være globale eller personlige. De tags, du opretter på siden Mine tags (My Tags) eller på siden Rediger undersøgelsesdetaljer (Edit Exam Details), er dine egne personlige tags. Globale tags oprettes af en administratorbruger og er tilgængelige, så alle kan bruge dem.

Name
epilepsy
Global 1
Global 2
Global 3

Klik på knappen Tilføj (Add) for at oprette et nyt personligt tag. Klik på afkrydsningsfeltet Kun globalt (Only Global) for kun at vise globale tags på listen. Du kan redigere eller slette dine egne personlige tags, men du kan ikke slette tags, der er blevet anvendt til en undersøgelse.

## EEG-indstillinger

Indstillingseditorerne under fanen EEG-indstillinger giver brugerne mulighed for at have kontrol over, hvordan de gennemgår undersøgelser. Der er tre niveauer af tilladelser, der gælder for indstillinger:

- Global - tilgængelig for alle brugere.
- Begrænset - tilgængelig for brugere i specifikke brugergrupper.
- Personlig - kun tilgængelig for én bruger.

For at oprette eller redigere elementer med globale og begrænsede indstillinger skal brugeren tildeles en rolle med tilladelse til globale indstillinger. Dette gøres af en administratorbruger i [Roller](#). Derudover kan brugere med muligheden for globale indstillinger oprette personlige indstillinger på vegne af en anden bruger. Alle brugere kan oprette personlige indstillinger for sig selv.

## Perspektiver

Et perspektiv er en foruddefineret kombination af indstillinger, som du hurtigt kan anvende under optagelse eller gennemgang. Anvend et gennemgangsperspektiv via en rulleliste på [værktøjslinjen Gennemgang \(Review\)](#). Optagelsesperspektiver kan anvendes via en rullemenu i StratusEEG Acquire-applikationen. På fanen Perspektiver (Perspectives) under EEG-indstillingerne kan du oprette og redigere dine egne perspektiver. Brugere, der er blevet tildelt en rolle med tilladte globale indstillinger, kan oprette globale perspektiver, der er tilgængelige for alle, og kan også oprette perspektiver beregnet til specifikke brugere eller grupper.

Select User

**Perspectives**

Acquire

Monitoring 1

Monitoring 2

Routine 1

Routine 2

Neonatal

Review

PSG

Review 2

Epson, Lori A

Event Palette \*  
Operator

Sensitivity \*  
7  $\mu$ V/mm

Deflection \*  
100 mm

Event Palette - Operator \*  
Operator

Low Cut \*  
0.100 Hz

High Cut \*  
70 Hz

Event Palette - Patient \*  
Patient

Notch:

Amplifier \*  
Acquire

Timeline Position:  
 Up  Down

Photic Program \*  
Sample Sequence

Timebase:  
 Paper Speed  Page Duration 30 mm/s

Montage \*  
Longitudinal

Trend Template

Label System \*  
10-20 System

**Montages**

Input

Average

Longitudinal

US AEEG Avg

US BiPolarLRR

US BiPolarLRLR

US Hatband

US Ref Ipsi Ear

US T1T2 Trans

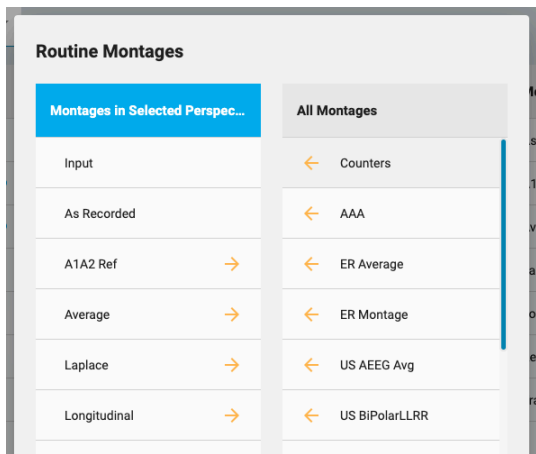
US T1T2-BP

US Transverse

Cancel Save Last Updated: 04/07/2022, 12:58 by Driver, Cynthia

På venstre side af perspektiveditoren er listen Perspektiver (Perspectives). Vælg et perspektiv for at fremhæve det, og indstillingerne for dette perspektiv vises så til højre. Her kan du vælge standardindstillingerne for perspektivet, såsom den hændelsespalet og montage, du ønsker vist. Indstillingerne varierer afhængigt af, om perspektivet er Acquisition eller Review.

Til højre ses listen Montager (Montages), som viser de montager, der indgår i det valgte perspektiv. Disse montager vil være tilgængelige via montagevælgeren på [værktøjslinjen Gennemgang \(Review\)](#), ud over den standard, der vil blive vist til at begynde med. Rediger listen ved at klikke på det gule blyantikon, og brug piletasterne til at flytte montager ind eller ud af listen.



## Opret et nyt perspektiv

Nederst på perspektivlisten er der en række knapper:



Tryk på knappen Tilføj (Add) for at oprette et nyt perspektiv. Følgende pop op-vindue vises:

Indtast et navn for dit perspektiv, og vælg, om perspektivet skal være til optagelse eller gennemgang. Et ikon vises efter navnet på perspektivlisten for at angive dets type.

Resten af knapperne i bunden af perspektivlisten angiver Dupliker (Duplicate), Omdøb (Rename), Begræns (Restrict) og Slet (Delete).

Duplikering kan være praktisk, for eksempel, hvis du vil skabe et lignende perspektiv, men kun ændre en eller to ting.

## Begræns adgangen til et perspektiv

Tryk på låseknappen for at begrænse adgangen til perspektivet til en bestemt bruger eller til en eller flere brugergrupper:

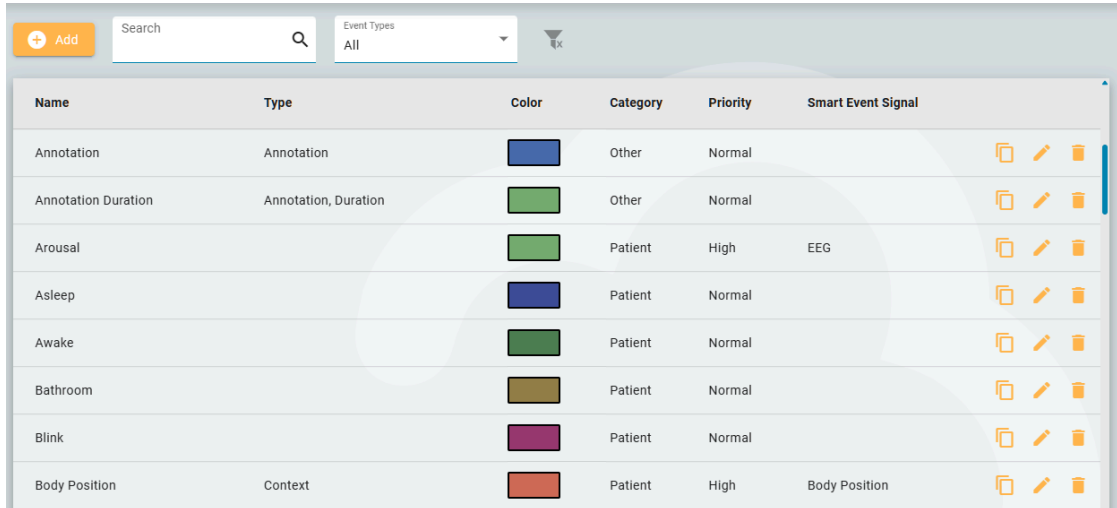
Perspektiver, der er begrænset til brugergrupper, er angivet med et låseikon på perspektivlisten. Personlige perspektiver (begrænset til en bestemt bruger) vil have et personikon. Du kan også ændre det begrænsede perspektiv tilbage til globalt ved hjælp af dette pop op-vindue.

En anden måde at oprette et personligt perspektiv på er ved at vælge brugeren fra rullemenuen Vælg bruger (Select User) over listen Perspektiver (Perspectives), før du tilføjer et nyt perspektiv. Vælg "Alle" (All) for at skabe et globalt perspektiv.

Select User

Bemærk: Kun brugere, der er blevet tildelt en rolle med globale indstillinger tilladt, vil være i stand til at oprette globale eller begrænsede perspektiver.

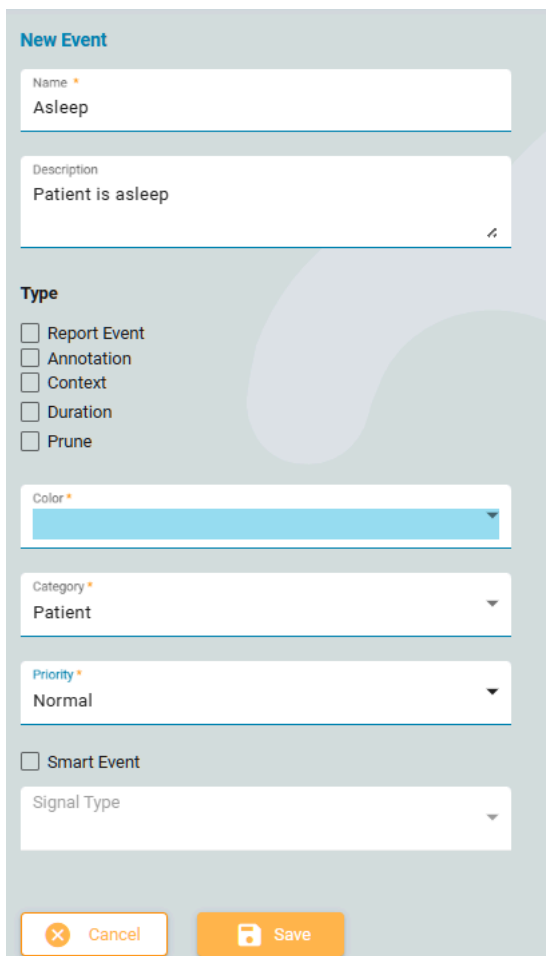
## Hændelser



Name	Type	Color	Category	Priority	Smart Event Signal
Annotation	Annotation	Blue	Other	Normal	
Annotation Duration	Annotation, Duration	Green	Other	Normal	
Arousal		Green	Patient	High	EEG
Asleep		Blue	Patient	Normal	
Awake		Green	Patient	Normal	
Bathroom		Brown	Patient	Normal	
Blink		Purple	Patient	Normal	
Body Position	Context	Red	Patient	High	Body Position

På siden Hændelser under EEG-indstillinger er der en liste over hændelser med deres karakteristika. Disse hændelser kan redigeres ved at klikke på det gule blyantikon, og nye hændelser kan oprettes ved at klikke på knappen Tilføj (Add).

Siden Ny Hændelse (New Event) og siden Rediger hændelse (Edit Event) har de samme indstillinger.



**New Event**

Name \*  
Asleep

Description  
Patient is asleep

**Type**

Report Event  
 Annotation  
 Context  
 Duration  
 Prune

Color \*  
Blue

Category \*  
Patient

Priority \*  
Normal

Smart Event  
Signal Type

Cancel Save

Her kan du give din hændelse et navn og en beskrivelse, en farve og andre egenskaber, som hjælper med at søge efter og filtrere hændelser på hændelseslisten, som er placeret på [Gennemgangspanelet \(Review Panel\)](#).

De fleste af disse indstillinger er selvforklarende. Nedenfor er der forklaringer til typeindstillingerne og Smart hændelse (Smart Event)-funktionen.

## Type

**Rapporthændelse:** Marker denne mulighed, hvis du ønsker, at hændelsen skal vises på fanen Rapporthændelser (Report Events) i patientmappen. Disse hændelser vil være tilgængelige for at blive inkluderet i rapporter.

**Annotation:** Disse hændelser er brugerdefinerede. Tilføj en annotation efter hændelsen er placeret.

**Kontekst:** Konteksthændelser gemmer montagen og andre indstillinger ved indsættelsespunktet. Dette kan være nyttigt for at se den kontekst, som hændelsen er blevet placeret i.

**Varighed:** Varighedshændelser markerer en periode. De placeres ved at vælge et startpunkt og et slutpunkt. Du kan også angive en standardvarighed i sekunder.

Duration      Default Duration:  Seconds

**Beskær:** Beskæringshændelser markerer undersøgelsesområder, der skal beholdes efter beskæring. Du kan vælge, om du vil gemme kun EEG eller EEG og video. Du kan også angive det antal sekunder før og efter hændelsen, som du ønsker at beholde.

Prune

**Prune Properties**

Keep EEG Only

Keep EEG And Video

Seconds Before:

Seconds After:

Bemærk, at mere end én type er mulig, for eksempel en beskæringshændelse, som også er en varighedshændelse.

## Smart hændelse (Smart Event)

Smart hændelse giver mulighed for at knytte hændelser til bestemte signaltyper, hvilket gør det mere effektivt at placere dem under gennemgang. Når en smart hændelse placeres på kanaldiagrammet, foreslås relevante hændelser automatisk, hvis signaltypen matcher.

For at konfigurere en smart hændelse skal du markere denne indstilling og vælge den relevante signaltype fra rullelisten. Systemet er forudkonfigureret til at knytte apnøhændelser til respirationskanaler, bradykardi og takykardi til EKG, desaturering til SaO2, PLM til EMG og opvågninger til EEG, men hændelses-signal-tilknytningerne kan tilpasses fuldstændigt.

Smart Event

Signal Type

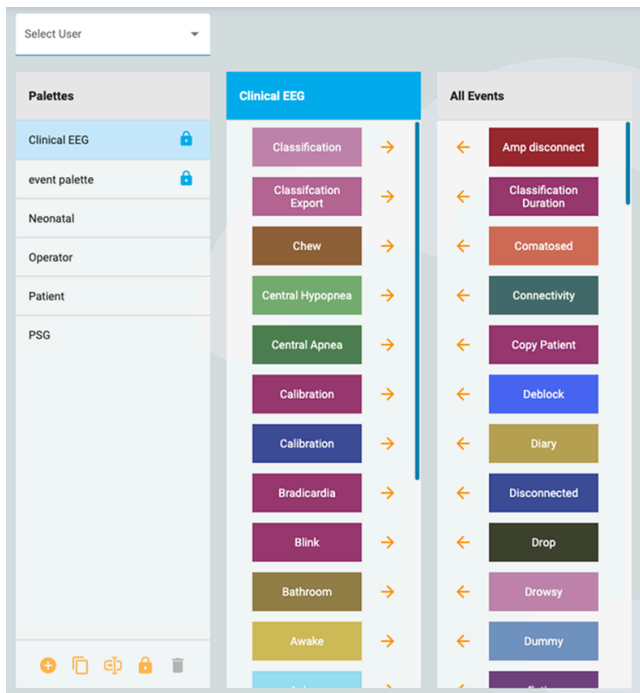
EEG

**Bemærk: Hændelser er globale. Kun brugere med rolle med globale indstillinger kan oprette hændelser.**

## Hændelsespaletter

---

En hændelsespalet er et sæt hændelser, der er grupperet sammen for at gennemgå en bestemt type undersøgelse. Du kan derefter hurtigt [skifte mellem paletter](#) ved hjælp af rullelisten øverst på hændelsespaletten på gennemgangsskærmen (Review).



Klik på knappen Tilføj (Add) nederst på listen Paletter (Palettes) for at oprette en ny palet. Giv paletten et navn, og klik derefter på pilene på listen Alle hændelser (All Events) for at flytte dem til listen, som nu vil have det nye paletnavn, du lige har oprettet. For at redigere en palet skal du blot vælge paletten på listen Paletter (Palettes) og fjerne eller tilføje hændelser ved at bruge pilene.

Hvis du er en bruger, der har fået tildelt en rolle, som omfatter globale indstillinger, kan du oprette globale paletter (vælg Alle (All) i rullemenuen Vælg bruger (Select User), før du opretter paletten) eller en personlig palet for en bestemt bruger (ved at vælge brugerens navn, før du opretter paletten). Alternativt kan du begrænse adgangen til paletter, efter de er oprettet, ved at vælge paletten og klikke på knappen Begræns (Restrict) (låseikonet nederst på paletlisten).

Begrænsede paletter vil have låseikonet efter paletnavnet, og personlige paletter vil have et personikon efter navnet.

## Montager

Vælg indstillingen Montager (Montages) under undermenuen i EEG-indstillingerne for at oprette og redigere montager.

Montages	Active	Reference	Trace	Color	Visible	Special
Average	Fp2	F8	Fp2-F8	Red	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ER Average	F8	T4	F8-T4	Red	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ER Montage	T4	T6	T4-T6	Red	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laplace	T6	O2	T6-O2	Red	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Longitudinal	O2	P4	O2-P4	Red	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Montage 1	C4	F4	C4-F4	Red	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Montage 2	Cz	Pz	Cz-Pz	Red	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PSG	F4	Fp2	F4-Fp2	Red	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Referential	Fz	Cz	Fz-Cz	Black	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Transverse	Fp1	F7	Fp1-F7	Blue	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	F7	T3	F7-T3	Blue	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	T3	T5	T3-T5	Blue	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	T5	O1	T5-O1	Blue	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	O1	P3	O1-P3	Blue	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	P3	C3	P3-C3	Blue	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	C3	F3	C3-F3	Blue	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Opret en montage

På venstre side af siden er listen Montage med en gruppe knapper nederst. Klik på knappen Tilføj (Add) for at oprette en ny montage.

## New Montage

Montage Name\*  
Longitudinal

Label System\*  
10-20 System

Add to Perspective

Routine  Acquire

Allow:  Global  User  Group

User

User Groups

Default

I popup-vinduet Ny montage (New Montage) skal du give montagen et navn og vælge etiketsystemet. Klik på boksen Føj til perspektiv (Add to Perspective) for at få vist en rulleliste med de tilgængelige perspektiver. Vælg de perspektiver, du ønsker, at montagen skal vises i. Fjern dem ved at klikke på krydset ud for perspektivnavnet.

### Adgang til montager

De fleste brugere kan kun oprette personlige montager, men hvis du er en bruger, der er blevet tildelt en rolle med globale indstillinger tilladt, så kan du oprette globale montager eller montager begrænset til en valgt bruger eller gruppe. Når Global er valgt, kan hver eneste bruger anvende montagen. Vælg Bruger (User) for at aktivere rullemenuen over brugere. Denne montage vil så kun være tilgængelig for denne bruger, og personikonet vises efter navnet på montagelisten. Vælg Gruppe for at aktivere rullemenuen Brugergrupper (User Groups). Vælg de grupper, du vil have adgang til, eller fjern grupper ved at klikke på krydset efter gruppenavnet. Disse montager vil vise låseikonet efter navnet på montagelisten. Klik på Gem (Save), og din nye montage tilføjes til listen Montage.

Select User

Globale brugere kan bruge rullemenuen Vælg bruger (Select User) til at observere en anden brugers montager på montagelisten, eller vælge Alle (All) for at se alle montager.

### Tilføjelse af kanaler

Med montagen valgt på listen, kan du nu tilføje kanaler til den ved at klikke på en aktiv elektrode og derefter en referenceelektrode på hoveddiagrammet til højre. Resten af mulighederne - Spor (Trace), Farve (Color), Synlig (Visible) og Special - udfyldes automatisk med de mest sandsynlige valg, men du kan ændre dem ved at klikke på dem.

Alternativt kan du angive en aktiv elektrode ved at vælge den fra rullelisten, der aktiveres, når du opretter en ny montage. Rullemenuen Reference aktiveres automatisk efter et valg er foretaget. Når referencen er valgt, oprettes der en ny linje.

En tredje metode til at tilføje kanaler er ved at bruge tastaturet. Indtast en aktiv kanal, og tryk på Enter-tasten for at gå videre til reference. Angiv referencen og tryk på Enter for at oprette en ny linje.

Hvis du markerer afkrydsningsfeltet Special, åbnes der et ekstra sæt muligheder, som er vist nedenfor:

⋮	P3	C3	P3-C3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⋮	C3	F3	C3-F3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⋮	F3	Fp1	F3-Fp1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⋮	ECG	ECG		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**High Cut**

**Sensitivity**

**Baseline: 0**

**Low Cut**

**Deflection**

**Polarity**  
 Up  Down

Notch  
 Text  
 Trace

## Rediger en montage

Med montagenavnet valgt på montagelisten kan du tilføje kanaler som beskrevet ovenfor eller slette dem ved at klikke på papirkurven. Skift individuelle elementer som f.eks. sporfarve ved at klikke på dem.

Skift rækkefølgen af kanalerne på listen ved at bruge træk og slip: Grib ikonet med seks prikker til venstre på listen for at trække rækken til en ny position. Alternativt kan du vælge en kanalrække og bruge op/ned-pilene nederst på kanallisten.

Klik på blyantikonet øverst til højre på kanallisten for at åbne pop op-vinduet Rediger montering (Edit Montage), som viser de samme muligheder som pop op-vinduet Ny montering (New Montage), der er beskrevet ovenfor.

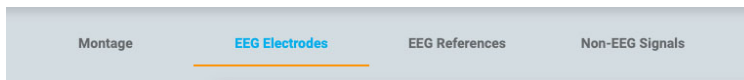


Udover knappen Tilføj (add) er knapperne nederst på Montage-listen; Dupliker (Duplicate), Omdøb (Rename) og Slet (Delete). Vælg en montage fra listen for at udføre disse handlinger Duplikering er praktisk, hvis du vil oprette en lignende montage og kun ændre en eller to ting, eller duplikere en montage for at tildele den til en anden bruger.

## Globale indstillinger

Ud over at være i stand til at skabe globale montager og montager for andre brugere eller grupper kan brugere med rolle med globale indstillinger ændre indstillingerne for EEG-elektroder, EEG-referencer og ikke-EEG-signaler.

### EEG-elektroder (EEG Electrodes)



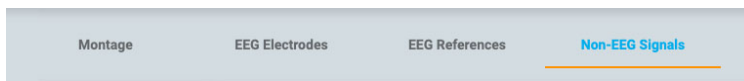
Tildel elektroder til et etiketsystem, giv dem en farve og tildel værdier for azimut og længdegrad.

### EEG-referencer (EEG References)



Opret referencekanaler og tildel dem en vægt. Marker afkrydsningsfeltet Adaptiv artefaktafvisning (Adaptive Artifact Rejection) for at udelukke kanaler med en uventet stor amplitude fra gennemsnitsreferenceberegningen for hver enkelt prøve.

### Ikke-EEG-signaler (Non-EEG Signals)



Brug denne fane til at oprette og konfigurere ikke-EEG-signaler.

For signaler med andre enheder end  $\mu\text{V}$  kan du justere forholdet enheder/ $\mu\text{V}$  samt offsetværdierne efter behov. For kroppspositionssensorer kan du angive spændingsniveauer, der svarer til de forskellige positioner. Systemet fortolker patientens kroppsposition på baggrund af disse værdier.

## Tendensskabeloner

---

På denne side under EEG-indstillingerne kan du oprette eller redigere en tendensskabelon – en gruppe på to eller flere tendenser, som du derefter hurtigt kan vælge via [knappen Tendens \(Trend\)](#) i interfacet Gennemgang (Review).

Select User ▼
**Label System:**  
10-20 System
**Perspectives:**
**Allowed:**  
Global ✎

**Trend Templates**

- ICU Monitoring
- Lauren Taylor 👤
- Neonatal Trends
- Routine Trends
- Seizure Monitoring
- Sleep Analysis
- Springfield Clinic 🔒

+
📄
🔄
🗑️

Display Name	Transformation Type	Channels	Color	Actions
MA Left	Median Amplitude	F3-P3		🗑️
<b>Maximum</b>	<b>High Cut</b>	<b>Low Cut</b>		
<input type="text" value="100 µV"/>	<input type="text" value="70Hz"/>	<input type="text" value="0.5 Hz"/>		
<b>Minimum</b>	<b>Block Size</b>	<b>Notch</b>		
<input type="text" value="0 µV"/>	<input type="text" value="8sec"/>	<input type="checkbox"/>		
MA Right	Median Amplitude	F4-P4		🗑️
RAV Left	Relative Alpha Variability	P3-O1		🗑️
RAV Right	Relative Alpha Variability	P4-O2		🗑️
Duration Events	DurationEvents		📄	🗑️

Timeline Duration:

+ New Trend

✖ Cancel
💾 Save
Last Updated: 4/27/2025, 8:54 AM by Admin

Listen over Tendenskabeloner vises i venstre side af siden. Til højre finder du listen over tendenser, der er indeholdt i den valgte skabelon. Vælg en tendens for at åbne panelet Avanceret redigering (Advanced Editing) ved siden af den.



Knapperne nederst på listen over trendskebeloner omfatter Tilføj (Add), Dupliker (Duplicate), Omdøb (Rename) og Slet (Delete). Klik på Tilføj (Add) for at oprette en ny skabelon. For at bruge de andre knapper skal du først vælge en tendensskabelon fra listen. Dupliker er praktisk, når du vil oprette en lignende skabelon med få ændringer eller tildele en kopi til en anden bruger.

**Bemærk:** En tendensskabelon kan ikke slettes, hvis den er i brug i et perspektiv.

### Opret en ny tendensskabelon

For at oprette en ny skabelon skal du klikke på knappen Tilføj (Add) nederst på listen Tendensskabeloner og indtaste et navn til din skabelon. Klik på redigeringsblyanten i det øverste panel for at åbne dialogboksen Rediger skabelon (Edit Template).

**Label System:**  
10-20 System
**Perspectives:**  
Clinical
**Allowed:**  
Central Review ✎

Her kan du redigere navnet, vælge et etikettesystem og kontrollere adgangsniveauet (Global, Begrænset til bruger eller Begrænset til brugergruppe) for skabelonen.

### Edit Trend Template

Trend Template Name \*  
Routine Trends

Label System \*  
10-20 System

Allow:  Global  User  Groups

User

User Groups  
Central Review

### Adgang til Tendensskabeloner

De fleste brugere kan kun oprette personlige tendensskabeloner, men hvis du har fået tildelt en rolle med tilladelse til at administrere globale indstillinger, kan du oprette globale skabeloner, der er tilgængelige for alle, eller skabeloner, der er beregnet til bestemte brugere eller grupper.

Alternativt kan du oprette en personlig skabelon på vegne af andre brugere ved at vælge brugeren fra rullemenuen Vælg bruger (Select user), inden du opretter skabelonen. Vælg "Alle" (All) fra rullemenuen for at oprette en global skabelon.

Select User  
Admin

Skabelonlisten viser ikoner ved siden af hvert skabelonnavn for at angive typen. Skabeloner, der er begrænset til brugergrupper, er markeret med et låseikon, og personlige skabeloner er markeret med et personikon.

### Tilføj tendenser

Klik på knappen Ny tendens (New Trend) for at tilføje en ny tendens til skabelonen.

I dialogboksen Tilføj ny tendens (Add New Trend) er tendenser organiseret i kategorier for at gøre det lettere at vælge. Start med at vælge en kategori – hver kategori er kort beskrevet nedenfor. Se afsnittet [Tendenser \(Trends\)](#) for detaljerede oplysninger. Vælg derefter en transformationstype fra rullelisten. Visningsnavnet er det korte navn, der vises på etiketten i tendensoversigten. Du kan ændre dette navn, hvis det er nødvendigt.

### Add New Trend

Select a trend category

EEG Trend

DC Trend

Sleep Overview

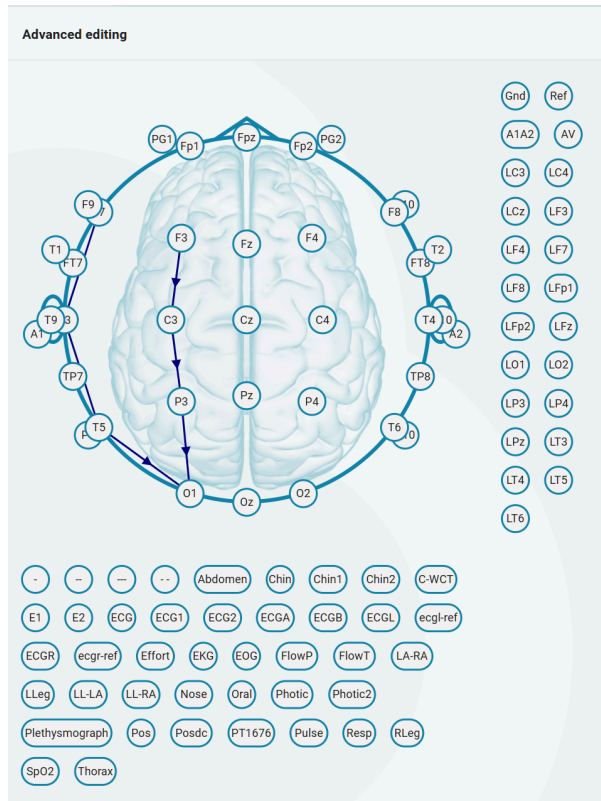
Other

Select a type  
Body Position

Display Name  
BP

## EEG-tendens

Vælg en transformationstype, og ændr visningsnavnet, hvis det er nødvendigt. Hvis du klikker på knappen Tilføj (Add), vises panelet Avanceret redigering (Advanced Editing) til højre for tendenser. Vælg kanaler på hoveddiagrammet ved at klikke på elektroden, der skal være den aktive kanal, efterfulgt af elektroden, der skal være reference.



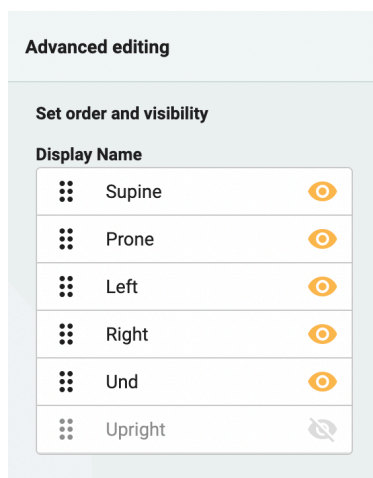
Når kanalerne er tilføjet, kan du konfigurere parametre og filtre afhængigt af transformationstypen. Her har du også mulighed for at ændre tendensens farve. Hvis der vælges flere kanaler, deaktiveres farveindstillingen, og sporingsfarven (eller standardfarven) anvendes i stedet.

## DC-tendens

Alle DC-sensorer i systemet vises under rullemenuen "Type". Vælg det DC-signal, du vil se som en tendensoversigt.

## Søvnoversigt

I denne kategori kan du tilføje og tilpasse søvnrelaterede oversigter i skabelonen. For hypnogrammet og kropspositionen kan du justere rækkefølgen og synligheden af de enkelte elementer (søvnfaser eller kropspositioner) i panelet Avanceret redigering (Advanced Editing), hvis du vil medtage en oversigt over søvnhændelser, skal du blot ændre visningsnavnet, hvis det er nødvendigt, og klikke på Tilføj (Add).



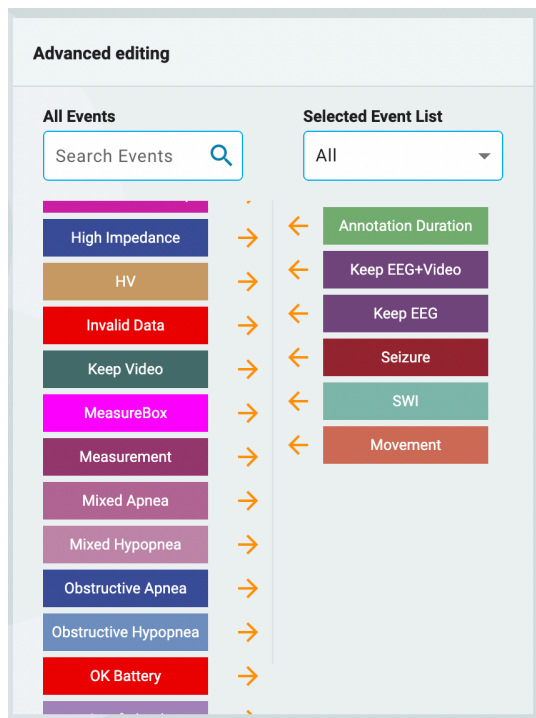
**Bemærk:** Søvnanalyse er en valgfri funktion, som skal licenseres separat.

## Andet

Vælg Andet (Other) for at tilføje en oversigt over varighedshændelser (Duration Event Overview), som giver et visuelt resumé af alle varighedshændelser, der er medtaget i undersøgelsen. For denne oversigt kan du ændre visningsnavnet og indstille den maksimale varighed, der vises på y-aksen.

Vælg, hvilke hændelser der skal vises, i panelet Avanceret redigering (Advanced Editing) til højre. Alle tilgængelige varighedshændelser er angivet i venstre kolonne. Brug søgefeltet til at finde specifikke hændelser, eller brug rullemenuen til at filtrere

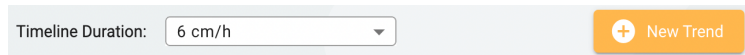
efter hændelsespaletten. For at tilføje en hændelse til oversigten skal du klikke på den i venstre kolonne for at flytte den til listen over valgte hændelser til højre. For at fjerne en hændelse skal du klikke på den i højre kolonne for at flytte den tilbage.



Du kan kombinere tendenser fra enhver kategori inden for den samme skabelon, så den passer bedst til dine gennemgangsbehov.

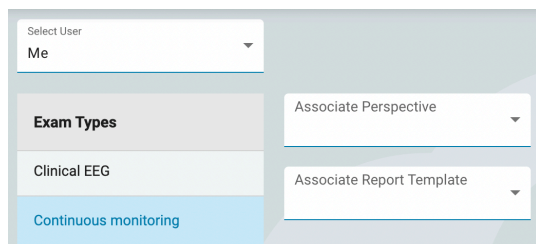
### Tidslinjens varighed

Under listen over tendenser i den valgte skabelon kan du angive **tidslinjens varighed** for skabelonen. Denne indstilling styrer zoomvarigheden for oversigten, når skabelonen anvendes i Web Review.



## Præferencer angående undersøgelsestype

Præferencer angående undersøgelsestype (Exam Type Preferences) giver en bruger mulighed for at knytte et perspektiv og en rapportskabelon til en undersøgelsestype. Når du åbner en undersøgelse med den pågældende undersøgelsestype til gennemgang, eller når du opretter en rapport, vælges disse muligheder som standard. Brugere, der er tildelt en rolle med tilladte globale indstillinger, kan også knytte disse standardindstillinger på vegne af en anden bruger ved at vælge brugernavnet fra rullemenuen Vælg bruger (Select User).



Vælg en undersøgelsestype på listen, og vælg derefter det perspektiv og den rapportskabelon, du vil knytte til den, ved at vælge dem i rullemenuerne. Husk at trykke på Gem (Save).

## Perspektivsynkr.

På denne side kan du vælge de perspektiver, som du vil "push synkronisere" til StratusEEG-optagelsessystemer på det valgte sted. Brugere af disse systemer vil få en popup-meddelelse, der opfordrer dem til at synkronisere perspektiver fra serveren.

**Perspective Sync**

Site \*  
Default Site

Push Sync	Name
<input type="checkbox"/>	Neonatal
<input type="checkbox"/>	US Default
<input type="checkbox"/>	Routine
<input type="checkbox"/>	Review
<input type="checkbox"/>	PSG
<input type="checkbox"/>	Acquire

## Mine indstillinger (My Settings)

---

På denne side kan du ændre din e-mailadresse, adgangskode eller dit telefonnummer.

Marker afkrydsningsfeltet Modtag e-mailbeskeder (Receive email notifications) for at modtage e-mailbeskeder, f.eks. når en undersøgelse er blevet tildelt til dig.

**My Settings**

Username  
usermanual

Full Name \*  
Admin

Email Address \*  
stratuseeg@stratuseeg.com

Mobile Number \*  
Include country code. Only digits allowed, no symbols.

I consent to receive text messages from StratusEEG with two-factor authentication passcodes

Receive email notifications (e.g. exam assignment)

US Physician

Hvis du er en amerikansk læge, skal du klikke på US Physician-knappen for at få vist yderligere identitets- og kontaktfelter, som skal udfyldes. Du kan vælge flere loginoplysninger i rullemenuen "Loginoplysninger" (Credentials), hvis det er nødvendigt.

US Physician

NPI Number \*

Street Address \*

City \*

State ▼ Zip Code \*

Phone Number

Credentials ▼

Specialty ▼

Cancel Save

Hvis du vil ændre din adgangskode, skal du trykke på knappen Skift adgangskode (Change Password), indtaste den gamle adgangskode og derefter en ny, og derefter bekræfte ved at indtaste den nye adgangskode endnu en gang.

Change Password

Old password \*

New password \*

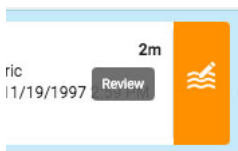
Confirm password \*

Cancel Change

## Start gennemgang

---

Hvis du vil åbne en undersøgelse til gennemgang, skal du trykke på knappen Gennemgang (Review) på et undersøgelseskort. Undersøgelseskort kan ses på [listen over patientkonsultationer](#) og også i [patientmappen](#).

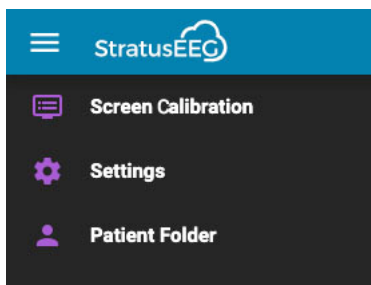


Undersøgelsen åbnes i gennemsynsgrænsefladen i en ny browserfane.

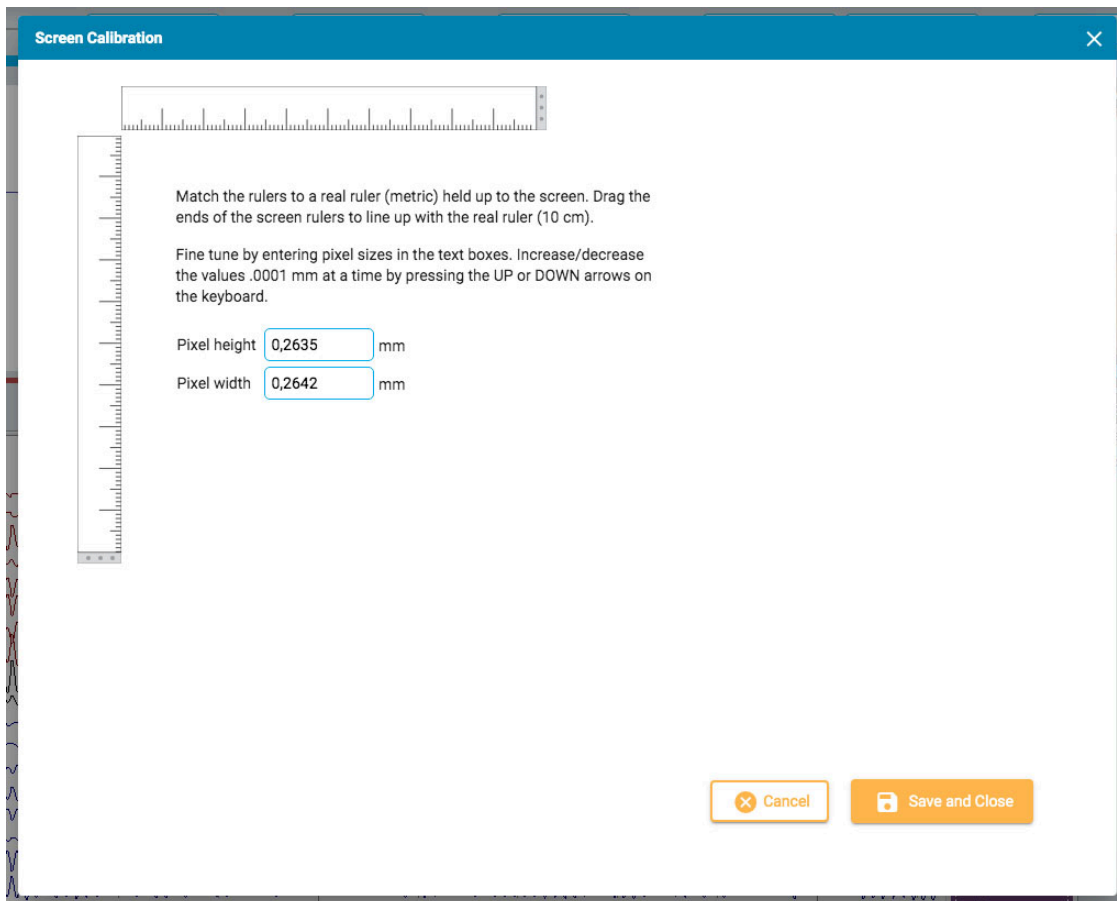


## Kalibrering af skærmen

Når du åbner en undersøgelse på en ny skærm for første gang, skal skærmen kalibreres for at kunne fortolke oplysningerne korrekt. Vælg skærmkalibrering (Screen Calibration) i menuen øverst til venstre på skærmen. Klik på "hamburger"-ikonet (3 vandrette linjer) for at åbne menuen.



Dette åbner popupmenuen Skærmkalibrering:



Hold en rigtig metrisk lineal op mod skærmen. Træk derefter i enderne af skærmlinealerne, så de flugter med den rigtige lineal. Du kan finjustere målingen ved at indtaste pixelstørrelser i tekstfelterne til højre eller ved at trykke på pil op og pil ned på dit tastatur. Tryk derefter på Save og luk for at gemme dine ændringer. Hvis du kalibrerer skærmen, vil den **lodrette lineal** også blive vist korrekt i højre side af kanaldiagrammet.



**ADVARSEL:** Skærmen skal kalibreres, før du gennemgår en undersøgelse første gang på en ny skærm, eller når du tilføjer en anden skærm. Hvis det ikke sker, kan det resultere i unøjagtige fortolkninger.

## Værktøjslinje

Øverst på skærmen, lige under den blå overskriftsline, er værktøjslinjen. Fra venstre til højre indeholder den følgende værktøjer:



**Knapper til søgning:** Klik på knapperne for at begynde at bladere gennem undersøgelse, fremad eller tilbage. Pileknapperne bliver til pauseknapper, som du kan klikke på for at stoppe søgningen. Hvis du klikker på et vilkårligt sted på kanaldiagrammet, stopper du også søgningen.

Brug musens rulleknop til manuelt at bladere frem eller tilbage.

Spring frem eller tilbage en side ad gangen ved at klikke én gang til højre eller venstre på skærmen.



**Søgningshastighed:** Ændr søgningshastigheden ved at vælge en anden hastighed fra listen eller ved at bruge skyderen til søgningshastighed.

Værdien "30x" betyder 30 sekunders EEG pr. sekund. Standardindstillingen kan ændres i [pop op-menuen Indstillinger](#).



**Følsomhed:** Du kan ændre følsomheden af sporvisningen ved at vælge en anden værdi fra listen eller ved at bruge pil op/ned til at øge eller reducere følsomheden et trin ad gangen. Du kan også bruge pil op/ned på tastaturet til dette formål.

Du kan også angive en brugerdefineret værdi. Klik på rullemenuen for at fremhæve den aktuelle værdi og indtast en anden værdi.

Den plottede amplitude af EEG'et styres af følsomhedsindstillingen. Dette kan angives enten i  $\mu\text{V}/\text{mm}$  eller  $\mu\text{V}/\text{cm}$  i [popup-vinduet Indstillinger](#). F.eks. betyder en følsomhed på  $70 \mu\text{V}/\text{cm}$ , at en bølgeform på  $70 \mu\text{V}$  vil blive vist som en cm på en kalibreret skærm.

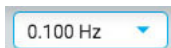


**Tidsbasis:** Du kan ændre displayets tidsbase ved at vælge en anden værdi fra listen eller ved at bruge pil op/ned til at øge eller reducere tidsbasen et trin ad gangen. Standardværdien kan indstilles til cm/s eller mm/s i [popupmenuen Indstillinger](#).

**Bemærk:** Pilene op/ned for følsomhed og tidsbase kan være skjult på mindre skærme.

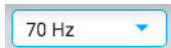


**Montage:** Vælg en anden montage fra listen. Den første knap til højre vender hurtigt tilbage til "As Recorded"-montagen, og den næste knap genkalder den sidst anvendte montage.



**Low Cut Filter:** Vælg cut-off-frekvensen i Hz fra listen, eller slå low cut-filteret fra. Cut-off-frekvensen er den frekvens, hvor amplituden dæmpes med 50 %.

Du kan også angive en brugerdefineret værdi. Klik på rullemenuen for at fremhæve den aktuelle værdi og indtast en anden værdi.

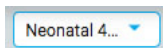


**High Cut Filter:** Vælg cut-off-frekvensen i Hz på listen, eller slå high cut-filteret fra. Cut-off-frekvensen er den frekvens, hvor amplituden dæmpes med 50 %.

Du kan også angive en brugerdefineret værdi. Klik på rullemenuen for at fremhæve den aktuelle værdi og indtast en anden værdi.



**Notch-filter:** Slå notch-filteret til eller fra. Notch-filteret fjerner 50/60 Hz-interferens fra signalet.

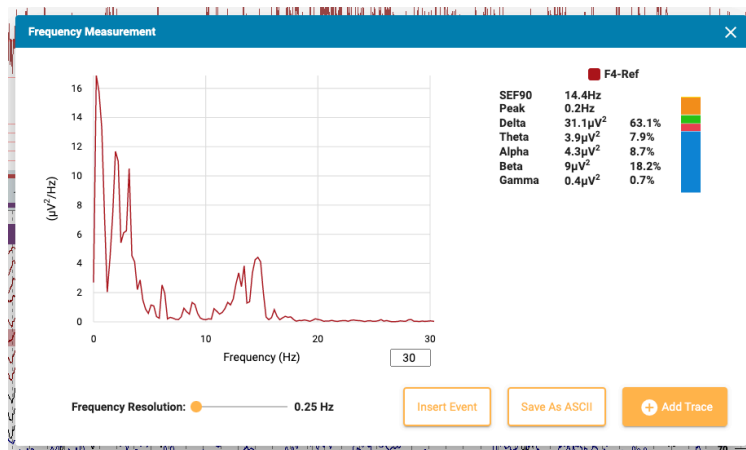


**Perspektiver:** Et perspektiv er en foruddefineret kombination af indstillinger, herunder montage, eventpalette, kanalindstillinger og meget mere. Brug denne rulleliste til hurtigt at ændre hele gruppen af indstillinger. På fanen Perspektiver ([Perspectives](#)) under EEG-indstillingerne er der instruktioner om at oprette og redigere dine egne perspektiver.



**Frekvensmåling (Frequency Measurement):** Denne knap aktiverer værktøjet Frekvensmåling. Tryk på knappen én gang for at aktivere værktøjet, og vælg derefter en længde af et spor ved at trække det til analyse. Der vises et popup-vindue med beregningerne som vist nedenfor.

Du kan vælge en anden kanal (op til 4), der skal vises på den samme graf. Klik på knappen Tilføj spor (Add Trace) for at skjule pop op-vinduet midlertidigt, mens du vælger den næste kanal. Efterfølgende kanaler vises i forskellige farver på grafen.



Tryk på knappen Indsæt hændelse (Insert Event) for at indsætte en konteksthændelse i undersøgelsen. Senere kan du holde musen hen over hændelsen for at få vist FFT-knappen. Tryk på den for at få vist popup-vinduet med beregningerne.

Tryk på Save til ASCII for at gemme analysen som en tekstfil.

### Om beregningerne

Effektspektret beregnes med Welchs metode. Baseret på den valgte frekvensopløsning, 0,25, 0,5 eller 1 Hz, opdeles EEG'et i blokke på 4, 2 eller 1 sekund. Der anvendes en Hamming-vinduesfunktion på hver blok, periodogrammet beregnes og resultaterne fra alle blokke beregnes som gennemsnit.

Effekten i de følgende frekvensbånd beregnes ved at summere effekten i frekvensbins inden for frekvensbåndene:

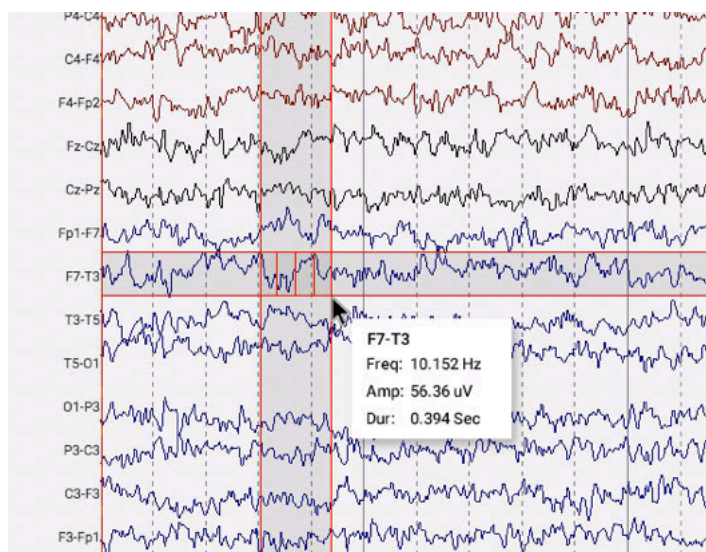
- Delta: 0,5–4 Hz
- Theta: 4–8 Hz
- Alpha: 8–13 Hz
- Beta: 13–30 Hz
- Gamma: 30–100 Hz



**Frekvensmarkør:** Tryk på denne knap for at aktivere en markør for at udføre en hurtig, grov måling. Klik på skærmen og træk med musen hen over sektionen med et eller flere spor, du vil måle. Røde retningslinjer hjælper dig med at vise, hvilket afsnit du har valgt.

Et pop op-vindue viser dig frekvens, amplitude og varighed. Frekvens = 1/varigheden af intervallet mellem de mindre lodrette linjer. Amplitude = Afstanden mellem de vandrette linjer skaleret til følsomheden af den kanal, der måles. Varighed = Varigheden fra startpunktet til det aktuelle musepunkt.

Du kan også aktivere markøren ved at trykke på Shift-tasten.



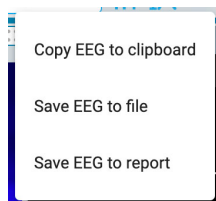
**Måling af bølgeform:** Den ovenfor viste knap aktiverer værktøjet til måling af bølgeform. Værktøjet bruges til at måle forskellen mellem to amplituder af en valgt bølgeform.

Tryk på knappen én gang for at aktivere værktøjet, og vælg derefter en lille del af et spor, som du vil måle. Der vises en pop-opmeddelelse med en forstørrelse af bølgeformen samt starttidspunkt, samlet varighed, amplituder 1 og 2 og forskellen og varigheden mellem dem samt frekvensen. Det er muligt at justere placeringen af de to amplituder ved at trække i de blå prikker.

To knapper giver dig mulighed for at gemme oplysningerne som en ascii-fil og/eller indsætte en kontekstbegivenhed i undersøgelsen. Hvis du vil lukke måleværktøjet, skal du enten klikke på X'et i popup-vinduet eller trykke på knappen på værktøjslinjen igen for at slå det fra.



**EEG-klip:** Tryk på denne knap for at tage et skærmbillede af det aktuelle EEG. Der vises en popup-menu med tre muligheder.



Den første mulighed kopierer EEG'et til udklipsholderen. Du kan derefter indsætte billedet i et dokument eller i en e-mail. Den anden mulighed gemmer EEG'et som en billedfil på din computer. Du vil kunne vælge, hvor filen skal placeres. Den tredje mulighed gemmer EEG-klippet i patientmappen, hvor det vil blive inkluderet, når der genereres en rapport. Der kan tilføjes en beskrivelse af EEG-klippet. Du har mulighed for at slette alle klip, før du genererer en rapport på siden [EEG-klip](#) i patientmappen.



**Posterior dominerende rytme:** Tryk på denne knap for at tilføje en PDR-hændelsesmarkør til EEG'et. Placering af hændelsen fungerer som placering af andre [varighedshændelser](#) - klik på det sted, hvor du vil have hændelsen til at begynde, og klik derefter igen på det sted, hvor du vil have den til at slutte. Når du har placeret hændelsen, vises en popup-meddelelse:

The screenshot shows a 'Posterior Dominant Rhythm' window with the following configuration options:

- Timestamp: 8/3/2011, 6:01:51 PM    Duration: 5.47s
- Frequency: Left 12 Hz    Right 11 Hz     Symmetry
- Amplitude: Left 21 µV    Right 33 µV     Symmetry
- Maximum Amplitude in the Temporal region
- Reactive to eye opening:  Undetermined     Yes     No

Below the options is an information icon and the text: "The selected region might not contain a valid Posterior Dominant Rhythm". At the bottom, there are two buttons: 'Update info in EEG Description?' with 'No' and 'Yes' options. A warning icon and text are also present: "Warning: Updating will overwrite any previously entered info".

Tidsstempel, varighed, frekvens og amplitude udfyldes automatisk, men frekvens og amplitude kan redigeres. Vælg et hjerneområde for maksimal amplitude ved hjælp af rulleboksen, og vælg "Reaktiv på øjenåbning" (Reactive to eye opening). Standardværdien er Ubestemt.

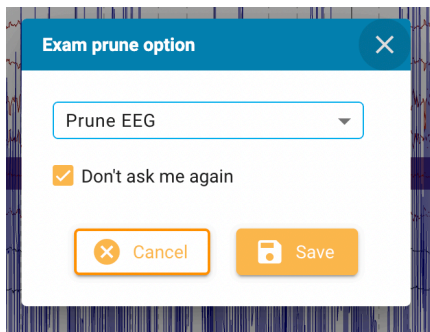
Hvis den valgte region sandsynligvis ikke indeholder en gyldig posterior dominant rytme, vises en advarsel.

Endelig skal du vælge Yes, hvis du ønsker, at oplysningerne i PDR-hændelsen skal vises i EEG-beskrivelsen. Dette vil overskrive alle tidligere indtastede oplysninger. Ellers skal du klikke på No.



**Beskære-knap:** Beskære-knappen (Prune) bliver tilgængelig, når der er blevet placeret [beskæringshændelser](#). Tryk på knappen "Beskær" (Prune) for at beskære undersøgelsen ned til de områder, der er markeret med beskæringshændelser.

Hvis undersøgelsen indeholder video, kan du højreklikke på ikonet for at åbne en popup med beskæringsindstillinger. Hvis du vil beskære både video og EEG, skal du vælge Beskær EEG (Prune EEG). Hvis du kun vil beskære videoen og beholde alle EEG-data, skal du vælge Behold alle EEG (Keep all EEG). Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet for altid at vise denne popup før beskæring.



**Fortryd beskæring:** Efter beskæring ændres knappen til Beskæring (Prune) til Fortryd beskæring (Undo Prune). Tryk på knappen for at gendanne undersøgelsen til dens ubeskærede tilstand.

## Lineal

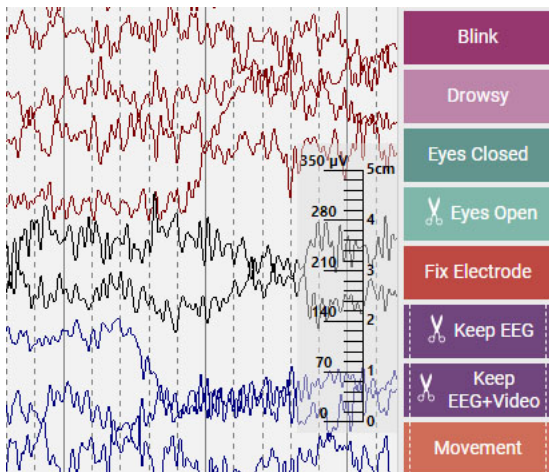


Skjul eller vis linealen ved at trykke på linealknappen på værktøjslinjen:

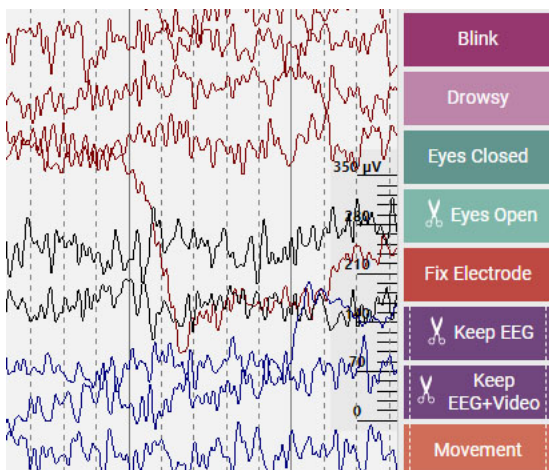
En gennemsnitlig lodret lineal vises i højre side af kanaldiagrammet. Dette er for at give en visuel indikation af amplituden. Skærmen skal kalibreres, hver gang en undersøgelse åbnes på en ny skærm, for at linealen kan vise en nøjagtig visning af 5 centimeter. Se [afsnittet Kalibrering af skærmen](#) for oplysninger om, hvordan dette gøres. Når det er gjort, ændrer linealens position sig for at afspejle EEG-amplituden nøjagtigt.

**Bemærk:** Hvis din lineal ikke viser nøjagtig 5 cm, er det et tegn på, at du skal kalibrere skærmen.

Lineal før skærmmkalibrering:



Lineal efter skærmmkalibrering:



**Tidsmarkør:** Tidsmarkøren er en **lodret rød markør**, der bevæger sig hen over skærmen, når videoen afspilles, og den kan også trækkes til et bestemt punkt. Tiden for markørens aktuelle position vises i højre side af værktøjslinjen.

## Analysesessioner

Review (RE) ▾

Denne funktion gør det muligt for flere brugere at analysere den samme undersøgelse uafhængigt af hinanden, samtidig med at deres analyser, hændelser og søvnstadiedata holdes adskilt. Hver session er et selvstændigt sæt analysedata, der er knyttet til en bestemt undersøgelse.

Der er to standardanalysesessioner tilgængelige for hver undersøgelse:

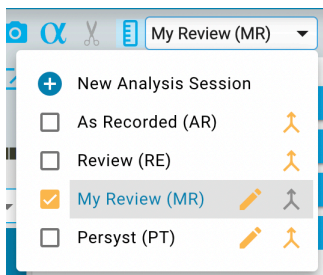
- **Som optaget (AR):** Denne session indeholder alle analyseoplysninger, der er oprettet under optagelsen, og kan ikke redigeres eller slettes. For uploadede undersøgelser vil sessionen Som optaget omfatte alle analysedata, der findes i den uploadede fil. Alle brugere med tilladelse til undersøgelsen har skrivebeskyttet adgang til denne session.
- **Gennemgang (RE):** Denne session oprettes, når en undersøgelse åbnes til gennemgang. Det er en kopi af sessionen Som optaget og kan redigeres. Brugere med fuld, analyse- eller blind adgang har læse-/skriveadgang. Brugere med skrivebeskyttet eller anonym adgang har skrivebeskyttet adgang.

### Oprettelse af en analysesession

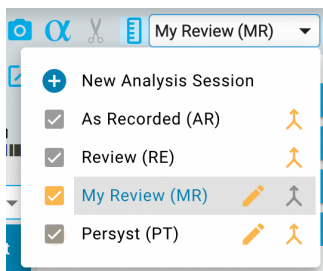
Brugere med adgang til konsultationen kan oprette nye analysesessioner. Når der oprettes en session, skal brugeren angive:

- Et navn til sessionen.
- En forkortelse eller initialer (højest 3 bogstaver).
- Adgangsniveauet. Privat adgang er kun synlig for brugeren, gruppeadgang er synlig for udvalgte brugergrupper (brugeren skal være medlem af disse grupper), og global adgang er for alle brugere med fuld, analyse- eller blind adgang.

Den nye session kan eventuelt baseres på en eksisterende session, hvilket vil kopiere alle hændelsesmarkører og søvnstadiedata fra den valgte session. Under gennemgangen er kun én analysesession aktiv ad gangen. Alle redigeringer af hændelser eller søvnstadier gemmes i denne session. Den aktive session fremhæves med grå baggrund. For at skifte session skal du klikke på sessionsnavnet, ikke på afkrydsningsfeltet. Sørg altid for, at den korrekte session er aktiv, før du foretager ændringer.




Du kan vælge at vise data fra yderligere sessioner. Den aktive session fremhæves med grå baggrund. For at se data fra andre sessioner skal du markere afkrydsningsfeltene ud for sessionsnavnene.



Når du genererer en rapport, kan du vælge den analysesession, rapporten skal baseres på.

Følgende handlinger er tilgængelige for analysesessioner:

- **Opret (Create):** Opret en ny session ved at klikke på knappen Ny analysesession (New Analysis Session) og udfylde de obligatoriske felter.
- **Rediger (Edit):** Klik på blyantikonet ud for en session for at åbne en modal dialogboks, der viser sessionens detaljer. Felter som navn, initialer og synlighed kan opdateres her.
- **Slet (Delete):** Alle sessioner (undtagen AR og RE) kan slettes. Klik på blyantsikonet for at slette. Klik på knappen Slet session (Delete Session) i den modale dialogboks.
- **Sammenlægning (Merge):** Du kan sammenlægge en analysesession med en anden (undtagen AR). Klik på sammenlægningsikonet . I dialogboksen kan du vælge, hvilke elementer der skal sammenlægges. Hændelser fra den valgte session føjes til målsessionen uden at fjerne eksisterende hændelser. Hvis du vælger Søvnstadier (Sleep Stages), overskrives de eksisterende søvnstadier i målsessionen.

**Merge Analysis Session** ✕

**From**

Review

**To**

My Review

**Include**

Events

Sleep Stages

! Sleep stages in the target analysis session will be overwritten.

✕ Cancel

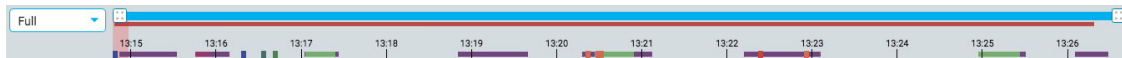
↑ Merge

### Automatisk detektionssession

Når der udføres spids og anfald-registrering, placeres de registrerede hændelser automatisk i gennemgangssessionen (og i sessionen Som optaget, hvis registreringen finder sted under optagelse). Systemet kan dog konfigureres til i stedet at placere resultaterne i en dedikeret session. Denne offentlige (globale) session bevarer de automatiske registreringer separat, så brugeren kan evaluere og vælge relevante hændelser, inden de indgår i deres primære analyse.

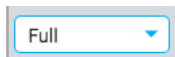
## Tidslinjeoversigt

Tidslinjeoversigten er placeret over kanaldiagrammet og giver en visuel repræsentation af varigheden af hele undersøgelsen eller blot en udvalgt varighed.



### Varighed

Du kan indstille varigheden af oversigten til at vise hele undersøgelsen eller en del af den. Dette kan være nyttigt ved lange optagelser, så du kan se oversigten mere tydeligt. Dette gøres enten ved at vælge varigheden fra rullelisten eller ved at bruge zoomlinjen (se nedenfor).



### Zoom-linje

Zoomlinjen er en anden måde at ændre varigheden af tidslinjen på. Den er placeret øverst i oversigten, lige under værktøjslinjen. Træk enten i zoomlinjens venstre eller højre ende for at forkorte den. Zoomlinjen fungerer lidt som en rullebjælke. Du kan flytte zoomlinjen til højre eller venstre for at vise senere eller tidligere dele af tidslinjen. Når du har zoomet ind ved hjælp af zoomlinjen, viser rullemenuen for varighed "brugerdefineret" (custom).

### Tidslinje

Tikmærker på tidslinjen viser jævnt fordelte intervaller. Det faktiske interval afhænger af undersøgelsens længde. Du kan klikke hvor som helst på tidslinjen, og kanaldiagrammet vil vise den pågældende side i oversigtsruden.

### Markering af den aktuelle side

En rød, gennemsigtig markering angiver, hvor den viste side er placeret på tidslinjen. Du kan trække markøren til et vilkårligt sted på tidslinjen for at få vist den pågældende side. Markeringen bliver bredere, hvis du zoomer ind på tidslinjen.



### Oversigt over hændelser

Hændelservisnes på tidslinjen som små rektangler i samme farve som hændelsesmarkøren. Varighedshændelser vises som vandrette streger i varighedens længde. Klik på en hvilken som helst hændelse i oversigten for at gå til den pågældende hændelse i kanaldiagrammet.



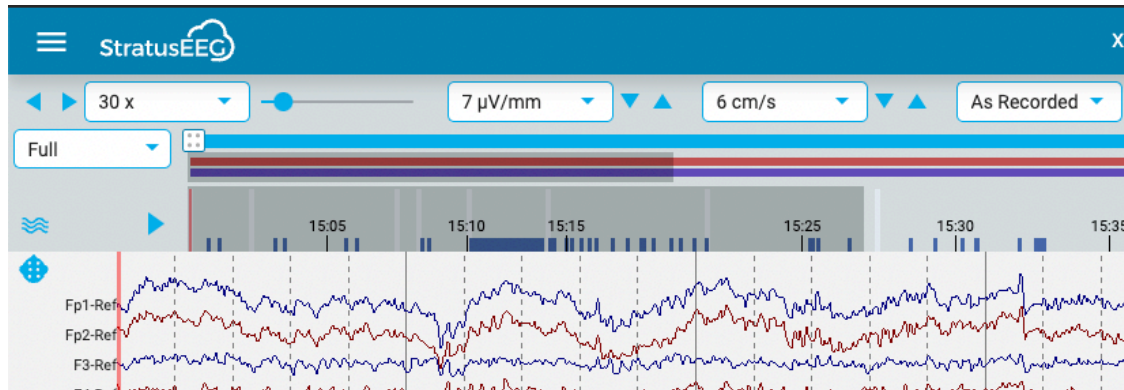
## Videoverblik

Hvis der er video til stede i undersøgelsen, vises en mørkerød bjælke i oversigten lige under zoomlinjen. En anden video vises med mørkeblå farve. En kontinuerlig bjælke angiver, at der er video under hele optagelsen. Pauser i bjælken angiver pauser i videoen.

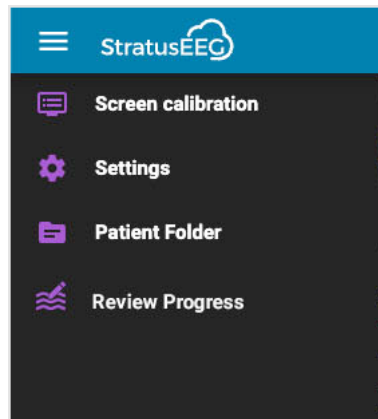


## Status for gennemgang

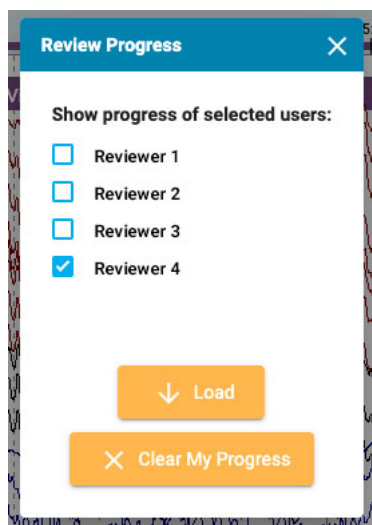
Ved gennemgang af lange optagelser kan det være nyttigt at holde styr på, hvilken del af EEG og video, der allerede er blevet gennemgået. Gennemgåede sektioner vil have en grå baggrund på tidslinjen og en separat grå baggrund bag videobjælken som vist:



Tryk på pileknappen til venstre for oversigten for at gå videre til den ikke-gennemgåede del af undersøgelsen. For at se, hvilke sektioner andre har gennemgået, skal du vælge Status for gennemgang (Review Progress) i menuen Gennemgang (Review).



Dette åbner et pop op-vindue, hvor du kan vælge de brugere, hvis status du vil se, og tryk så på Indlæs (Load). Du kan også vælge at slette din egen status ved at trykke på denne knap.



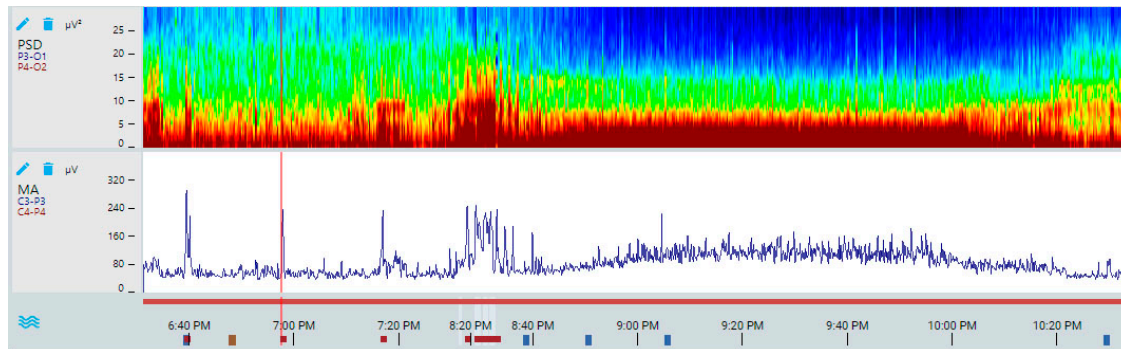
## Segmentpauser

Hvis der er en pause i optagelsen, vises det med en hvid lodret linje på oversigten.



## Tendenser

Tendensoversigten er en ekstra måde at se EEG-dataene i en undersøgelse på. Tendenserne kan allerede være tilføjet i forbindelse med undersøgelsen, men de kan også tilføjes eller redigeres under gennemgangen.



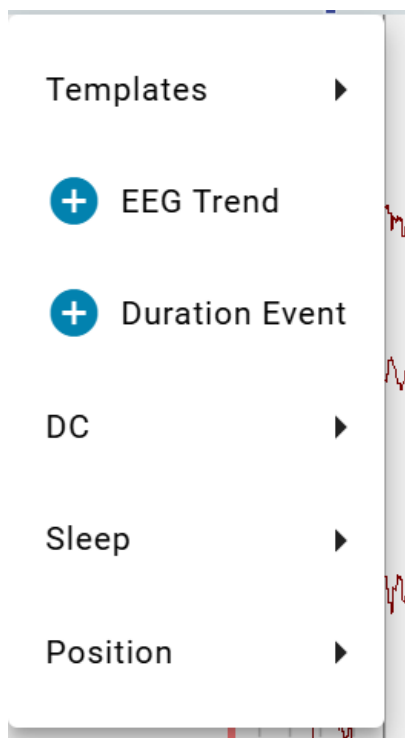
### Knappen Tendens (Trend)



Brug denne knap til at åbne menuen Tendens, hvor du kan tilføje, administrere eller vælge tendenser, der skal vises i den aktuelle undersøgelse.

### Tilføj en tendens (Add a Trend)

Tryk på knappen Tendens (Trend), og vælg en af mulighederne i menuen Tendens:



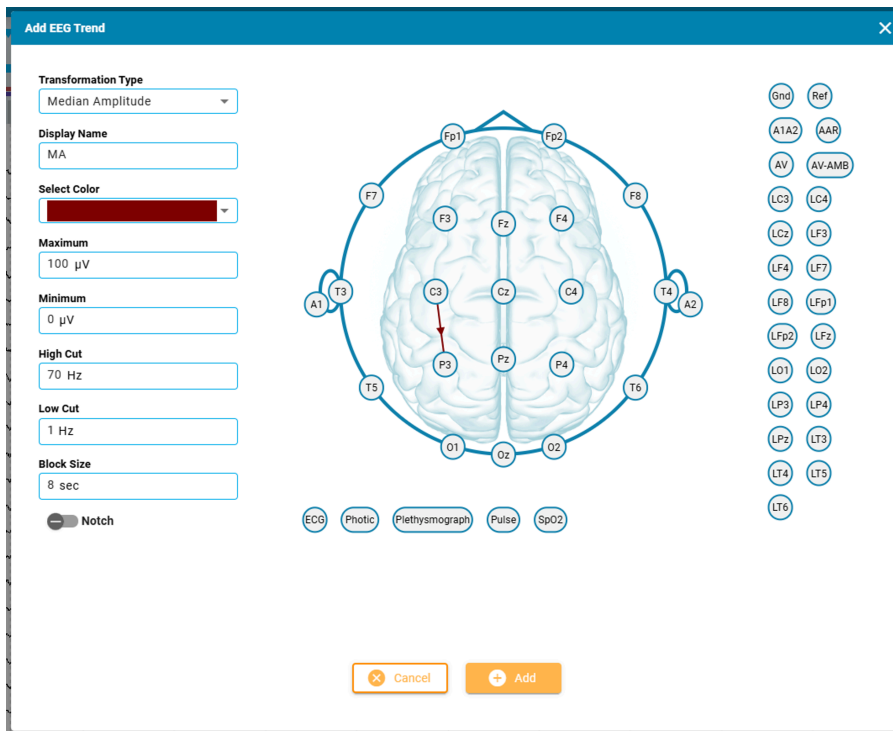
### Skabeloner (Templates)

En tendensskabelon er en forudkonfigureret gruppe af tendenser, der kan oprettes i editoren [Tendensskabeloner \(Trend Templates\)](#). Vælg en skabelon fra undermenuen Skabeloner (Templates) for hurtigt at få vist disse gemte tendensgrupper.

**Som registreret-tendenser:** Hvis der blev brugt tendenser under optagelsen, vil indstillingen "Som registreret" (As recorded) være tilgængelig i listen over tendensskabeloner. Hvis du vælger denne indstilling, vises den tendenskonfiguration, der blev brugt under optagelsen og gemt med EEG-datafilen. Tendensskabelonen "Som registreret" (As recorded) kan også tilføjes til et perspektiv i editoren [Perspektiver \(Perspectives\)](#) for hurtig adgang under gennemgangen.

### EEG-tendens

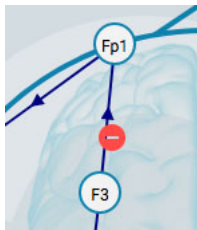
Hvis du klikker på EEG-tendens (EEG Trend), åbnes følgende dialogboks:



Vælg en transformationstype fra rullelisten. Visningsnavn viser det korte navn, der vises på etiketten i tendensoversigten. Du kan ændre dette navn, hvis det er nødvendigt.

Vælg kanaler på hoveddiagrammet ved at klikke på elektroden, der skal være den aktive kanal, efterfulgt af elektroden, der skal være reference. Der tegnes en linje mellem de to med en pil, der angiver retningen til referencen. Du kan også bruge ikke-EEG-elektroderne under hovedet. I dette tilfælde er en reference typisk ikke påkrævet, og en vandret pil vil i stedet pege på den aktive elektrode.

Hvis du vil slette en kanal, skal du holde musen hen over en pil, og markøren ændres til et ikon til fjernelse. Klik for at fjerne kanalen.



Afhængigt af den valgte transformationstype kan du justere flere parametre og filtre for at tilpasse, hvordan tendensen genereres og vises.

Når du er færdig, skal du trykke på Tilføj tendens (Add Trend).

**Bemærk:** Tilføjede og redigerede tendenser gemmes ikke i øjeblikket i perspektivet. Konfigurationen kan dog gemmes i undersøgelsen, så du senere kan få hurtig adgang til den via indstillingen [Gemte tendenser \(Saved Trends\)](#).

### Varighedshændelse (Duration event)

Oversigten over varighedshændelser (Duration Event Overview) giver et visuelt resumé af alle varighedshændelser, der er tilføjet til undersøgelsen.

Hvis du klikker på Varighedshændelser (Duration Event), åbnes følgende dialogboks:

Visningsnavn viser det korte navn, der vises på etiketten i tendensoversigten. Du kan ændre dette navn, hvis det er nødvendigt. Den maksimale værdi definerer den maksimale varighed, der vises på y-aksen.

Alle varighedshændelser i undersøgelsen vises i venstre panel. Brug søgefeltet til at finde specifikke hændelser, eller brug rullemenuen til at filtrere efter hændelsespaletten. Hændelser, der er inkluderet i oversigten, vises i panelet til højre. For at tilføje en hændelse til oversigten skal du klikke på den i venstre panel for at flytte den til højre. For at fjerne en hændelse fra oversigten skal du klikke på den i højre panel for at flytte den tilbage.

## DC

Alle DC-signaler i undersøgelsen vises under undermenuen "DC". Når du vælger et DC-signal, genereres en tendensoversigt for signalet.

## Søvn (Sleep)

Undermenuen Søvn indeholder muligheder for visualisering af søvnrelaterede data under bedømmelse og gennemgang af søvnundersøgelser, herunder kropspostion, hypnogram og søvnhændelser. Disse oversigter er også tilgængelige, når der genereres rapporter.

**Bemærk: Søvnanalyse er en valgfri funktion, som skal licenseres separat.**

## Position

Brug denne indstilling til at indstille positionen for tendensoversigten i forhold til EEG. Den foretrukne position kan også gemmes i et perspektiv i [Perspektiv \(Perspectives\)](#)-editoren.

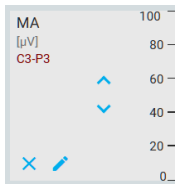


## Arbejde med tendenser

Når der er føjet tendenser til din undersøgelse, kan du redigere, fjerne eller ændre, hvordan de vises.

### Rediger en tendens

For at redigere en tendens skal du holde markøren over oversigtsetiketten og trykke på knappen Rediger (blyantikonet) for at åbne dialogboksen Rediger tendens (Edit Trend).



Dialogboksen Rediger tendens fungerer på samme måde som Tilføj tendens. Tryk på knappen Anvend (Apply) for at anvende ændringerne.

For hurtigt at justere y-aksens skala skal du bruge pilene op og ned ved siden af aksens.

### Fjern en tendens

For at fjerne en enkelt tendens skal du holde markøren over oversigtsetiketten og trykke på X-ikonet.

For at fjerne alle tendenser på én gang skal du vælge indstillingen "Fjern alle tendenser" (Remove All Trends), der vises nederst i menuen Tendenser, når du har tilføjet tendenser til din undersøgelse.

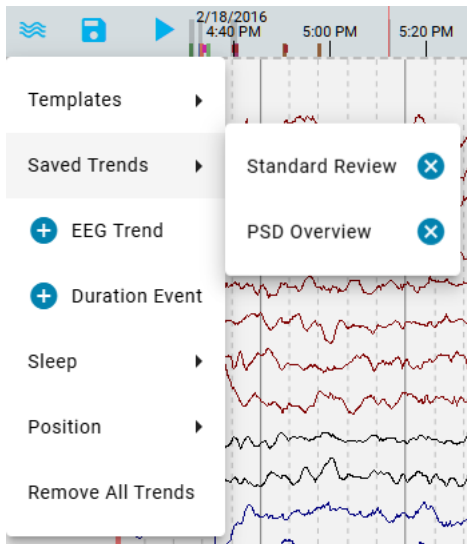
### Gemte tendenser

Når du har tilføjet tendenser til undersøgelsen, vises der en knap Gem (Save) ved siden af knappen Tendens (Trend).



Klik på knappen for at gemme den aktuelle tendenskonfiguration til senere brug i undersøgelsen.

Når konfigurationerne er gemt, vises de under "Gemte tendenser" (Saved trends) i menuen Tendens, hvor du hurtigt kan anvende dem efter behov. Gemte tendenser indlæses betydeligt hurtigere, da de ikke skal genberegnes. Klik på X-ikonet ved siden af navnet for at slette en gemt tendenskonfiguration.



**Bemærk:** Indstillingen "Gemte tendenser" (Saved trends) vises kun i menuen Tendens, når du har gemt mindst én tendenskonfiguration i den aktuelle undersøgelse.

### Åbn Tidslinje (Timeline) i nyt vindue



Der er en lille knap i øverste højre hjørne af tendensoversigten (til højre for zoom-linjen). Tryk på denne knap, hvis du vil åbne tendenser i en anden browserfane, som kan trækkes til en anden skærm. Dette vil give mere plads til EEG-spor på den originale fane.

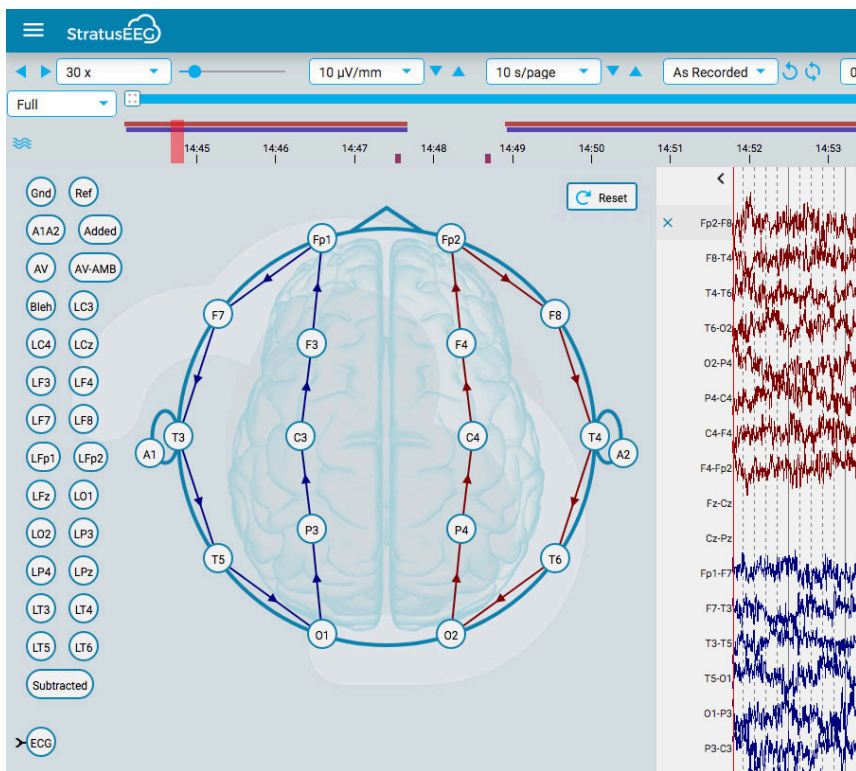
## Kanaldiagram

Hovedområdet i oversigtvinduet er kanaldiagrammet. Til venstre for diagrammet er kanaletiketterne; til højre er hændelsesmarkørerne, som du kan placere på diagrammet.

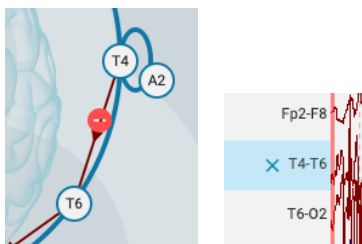
### Rediger montage



Et hovedikon over kanaletiketterne åbner panelet Rediger montage (Edit Montage). Den aktuelle montage vises oven på et hoveddiagram.



Hold musen hen over en kanal på hovedet, og ikonet ændres til et ikon til fjernelse. Du kan derefter klikke på kanalen for at fjerne det. Alternativt kan du holde musen hen over en kanaletiket for at få vist et X-ikon. Hvis du klikker på X'et, vil kanalen også blive fjernet.



Hvis du vil oprette en ny kanal, skal du klikke på en cirkel for at gøre den til den aktive elektrode og derefter klikke på en anden cirkel som reference. Du kan også oprette kanaler ved hjælp af referenceelektroderne til venstre for hovedet. Luk panelet ved at klikke på lukkepilen (over kanaletiketterne).

Tryk på knappen Nulstil (Reset) for at vende tilbage til den oprindelige montage.



### Valg af kanal og følsomhedsjustering

Som standard kan du kun vælge én kanal ad gangen ved at klikke på dens etiket på kanaloversigten. For at vælge flere kanaler skal du bruge Ctrl + klik eller Shift + klik på Windows eller Command (⌘) + klik eller Command (⌘) + shift på macOS.

Når en kanal er valgt, fremhæves den med en blå baggrund. Når du holder markøren over en kanal, vises den i en lysere blå farve.

Fp1-F7
F7-T3
T3-T5
T5-O1

Når du har valgt en kanal, kan du justere dens følsomhed ved hjælp af musens rullehjul eller op/ned-piletasterne på tastaturet.

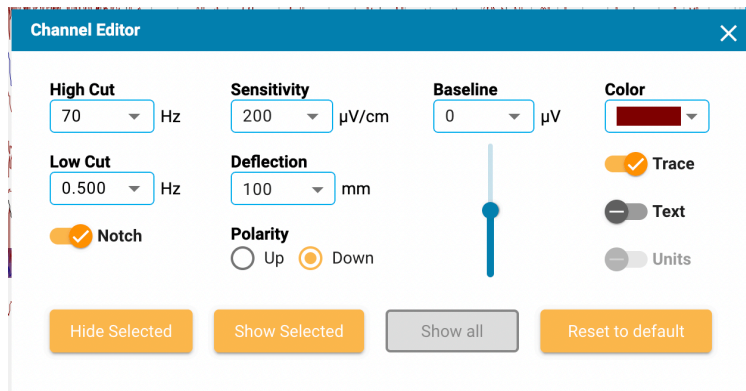
- Hvis du ruller op eller trykker på pil op-tasten, øges kanalens sporstørrelse, hvilket betyder lavere følsomhed.
- Hvis du ruller ned eller trykker på pil ned-tasten, mindskes kanalens sporstørrelse, hvilket betyder højere følsomhed.

### Kanaleditor

Nogle kanaler, f.eks. ikke-EEG-kanaler, skal have særlige visningsindstillinger for at kunne vises korrekt sammen med resten af kanalerne. Når der er blevet anvendt særlige indstillinger på en kanal, vises kanaletiketten med fed tekst, og kanalen er ikke længere blive påvirket af generelle ændringer, der foretages ved hjælp af værktøjslinjen.

Fz-Cz  
Cz-Pz  
Fp1-F7

Du åbner kanaleditoren ved at højreklikke på en kanaletiket.



Her justerer du filtrene, følsomheden, afbøjningen, visningstypen, farven, polariteten og basislinjens position for de(n) valgte kanal(er). Du kan også vælge at skjule de(n) valgte kanal(er) fra kanaldiagrammet eller kun at vise de(n) valgte etiket(ter). Klik på knappen Nulstil til standard (Reset to Default) for at gendanne de oprindelige indstillinger. Når du lukker Kanaleditoren Channel Editor, fravælges den redigerede kanal automatisk for at forhindre utilsigtede ændringer.

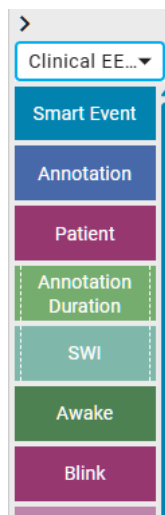
For at redigere flere kanaler på én gang skal du først vælge de ønskede kanaler og derefter højreklikke på en af dem for at åbne Kanaleditoren.

Nederst på etiketbjælken finder du et ikon med et dobbelt flueben, som du kan bruge til at vælge alle kanaler, og et X-ikon, som du kan bruge til at fravælge dem.



## Hændelser

Hændelsespaletten indeholder et sæt tilpassede hændelsesmarkører, som kan placeres enten direkte på en kanal eller øverst på kanaldiagrammet på tidspunktet for hændelsen.



Brug rullelisten til hurtigt at skifte mellem forskellige palettesæt. Du kan skjule/visse hændelsespaletten ved at bruge pilen øverst på paletten.

### Placering af hændelser

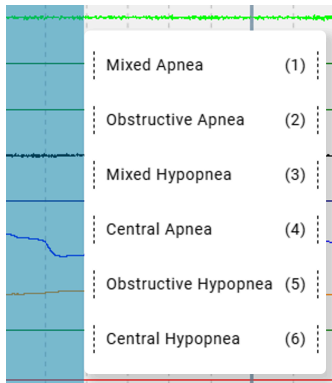
Hvis du vil placere en hændelse, skal du klikke på hændelsen på hændelsespaletten (den fremhæves med gult omrids) og derefter klikke på kanaldiagrammet, hvor du ønsker, at hændelsesmarkøren skal vises. Der vises en lodret positioneringslinje for at hjælpe dig med positioneringen.

Du kan også blot trække og slippe en hvilken som helst hændelse på skærmen.

**Bemærk:** Hvis montagen ændres således, at kanalen, hvor hændelsen blev placeret, ikke længere vises, vil hændelsesmarkøren blive vist på det punkt, hvor den aktive elektrode vises igen, eller øverst i kanaldiagrammet i tilfælde af at den aktive elektrode ikke vises.

### Smarte hændelser (Smart Events)

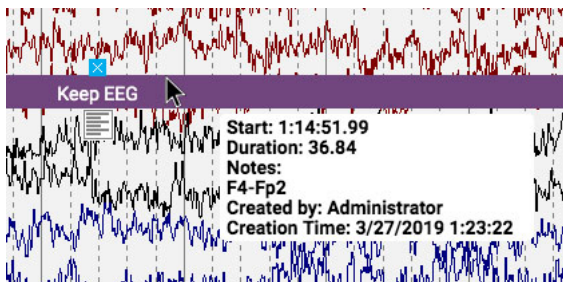
**Smart Event** vises som den første hændelse i hver hændelsespalette. Aktivér den ved at vælge den fra hændelsespaletten eller ved at trykke på F1. Placer derefter markøren over den relevante kanal (f.eks. EEG for opvågning eller Respiration (Respiratory) for apnø) og klik for at placere en hændelse. Hvis der er flere hændelser forbundet med den valgte signaltipe, vises en liste over foreslåede hændelser. Vælg en hændelse ved at klikke på den eller ved at trykke på den tilsvarende taltast på tastaturet. Hvis der kun er én hændelse forbundet med den pågældende signaltipe, indsættes den direkte i kanaldiagrammet.



### Placer flere hændelser

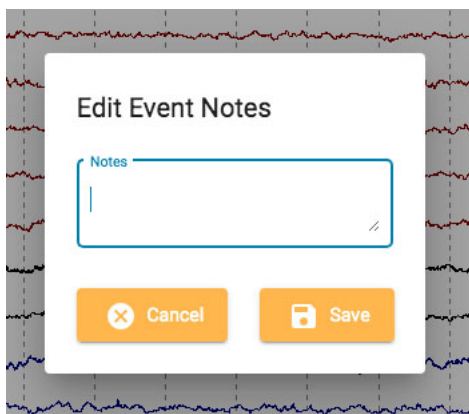
Hvis du vil placere flere forekomster af den samme hændelse, skal du først dobbeltklikke på hændelsesmarkøren, hvorefter du kan indsætte en hændelsesmarkør på kanaldiagrammet med hvert efterfølgende klik uden at skulle gå tilbage til hændelsespaletten. Højreklik på kanaldiagrammet for at stoppe denne handling.

Når hændelsen er placeret, vises den bag sporene. Hvis du holder musen over hændelsen, kommer den i forgrunden, så det er lettere at læse etiketten. Der vises en lukkeboks over hændelsen, hvis du ønsker at slette hændelsen.



### Rediger hændelsesnoter

Når du holder musen over den placerede hændelse, skal du klikke på ikonet noter, der vises nedenfor. Du kan derefter tilføje noter til hændelsen.



Hvis hændelsen er en rapporthændelse, er der yderligere muligheder i pop op-vinduet:

Her kan du tilføje noter, der vil udfylde felterne på fanen Rapporthændelser i patientmappen. Du kan også vælge at undlade denne forekomst af hændelsen i rapporten.

### Genvejstaster til hændelser

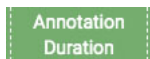
I stedet for at klikke på hændelsesmarkørerne kan du også bruge F-tasterne F1-F10, som svarer til de første 10 hændelsesmarkører på hændelsespaletten. Tryk på F-tasten og klik derefter på kanaldiagrammet for at placere hændelsen.

### Placer hændelse på videomarkering

Under videoafspilning skal du blot klikke på en hændelse eller dens genvejstast for automatisk at placere hændelsen på det sted, hvor videomarkeringen er placeret. Hændelsesmarkøren vises øverst på kanaldiagrammet.

### Varighedshændelser

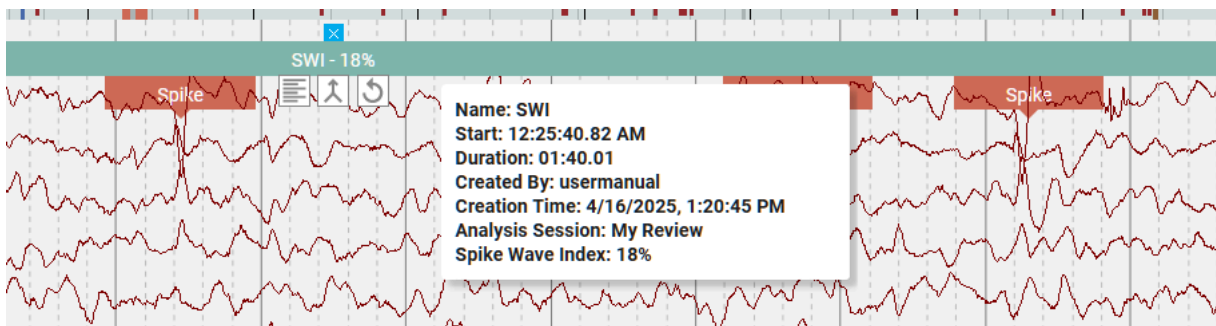
Varighedshændelser er hændelser, der sker over en periode. Disse hændelsesmarkører kan genkendes, da de er markeret med en lodret stiplede linje i hver ende.



Placer varighedshændelsen, og klik derefter på pilen i begge ender for at forlænge varigheden. Klik igen for at indstille den nye varighed. Hvis du har brug for at blade frem eller tilbage, mens du forlænger varigheden, skal du bruge piletasterne til højre eller venstre på tastaturet.

### Spids-bølgeindeks (Spike-Wave Index) (SWI)-hændelser

SWI-hændelsen er en varighedshændelse, der beregner Spike-Wave-indekset, defineret som procentdelen af sekunder, der indeholder spike-aktivitet. Når den placeres på undersøgelsen, tæller den, hvor mange sekunder i hændelsen der indeholder mindst én spike-hændelse, og dividerer derefter med den samlede varighed i sekunder.



**Bemærk:** Spike-hændelser skal placeres i undersøgelsen (enten manuelt eller ved automatisk registrering), før SWI-beregningen kan udføres.

Hvis spike-hændelser er blevet tilføjet, fjernet eller ændret inden for SWI-varigheden, skal du holde markøren over SWI-hændelsen og trykke på knappen Genbereg (Recalculate) for at opdatere indekssværdien.



### Kropspositionshændelser

Brug Kropspositionshændelsen fra PSG-hændelsespaletten til manuelt at markere patientens kropsposition eller til at tilsidesætte den systemfortolkede position fra kropspositionssensoren.

Hvis du vil placere en hændelse, skal du klikke på det kanaldiagram, hvor du vil opdatere krospositionen. En liste over tilgængelige positioner vises. Vælg den relevante position ved at klikke på den eller ved at trykke på den tilsvarende taltast på tastaturet.



Den valgte position gælder for den aktuelle 30-sekunders periode og alle efterfølgende perioder, indtil en ny krosposition registreres eller indtastes.

**Bemærk: Krospositionshændelser kan kun tilføjes til gennemgangsanalyssesessionen.**

### Beskæringshændelser

Beskæringshændelser bruges til at markere områder af kanaldiagrammet, som du ønsker at beholde efter beskæring af undersøgelsen. Du kan genkende beskæringshændelser på saks-symbolet.



**Bemærk, at hændelser kan være både varigheds- og beskæringshændelser.**

### Beskæring side for side

Du kan hurtigt tilføje beskæringshændelser, mens du bladrer, ved at trykke på tasten Alt+Side nedad (Option+Side nedad på Mac). Dette vil placere en hændelse på hele den side, som du ønsker at beholde.

### Beskæring af undersøgelse

Når du har placeret beskæringshændelser, bliver knappen Beskæring (Prune) tilgængelig på værktøjslinjen.



Tryk på knappen "Beskær" (Prune) for at beskære undersøgelsen ned til de områder, der er markeret med beskæringshændelser. Efter beskæring ændres knappen til Beskæring (Prune) til Fortryd beskæring (Undo Prune). Tryk på knappen for at gendanne undersøgelsen til dens ubeskårede tilstand.

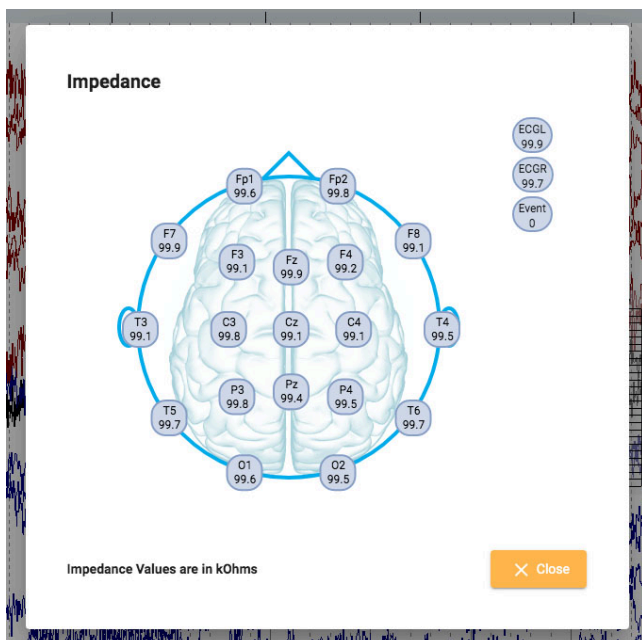


### Impedanshændelser

Hold musen over en impedanshændelse for at få vist impedansknappen (omega-symbol).



Tryk på knappen for at få vist impedans-popupmenuen:



Impedansværdierne vises i kOhms på et hoveddiagram.

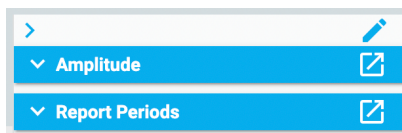
### Konteksthændelser

Konteksthændelser gemmer oplysninger om indstillingerne for kanaldiagrammet på tidspunktet for placeringen. Hold musen over begivenheden for at vise kontekstknappen. Tryk på knappen for at slå kontekstindstillingerne til. Når konteksten er aktiveret, er knappen fremhævet med blå farve. Tryk igen for at slå kontekstindstillingerne fra.

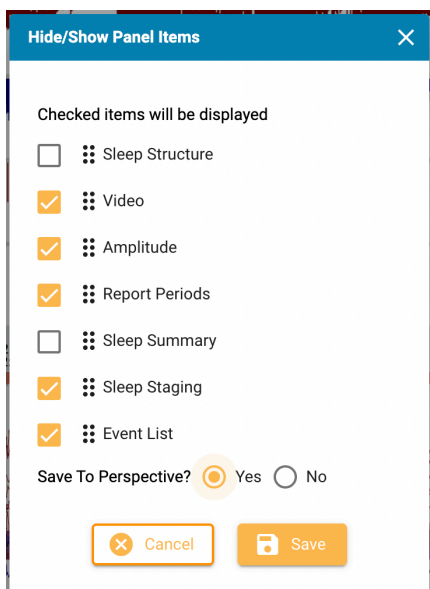


### Panel

Panelet er placeret til højre for kanaldiagrammet og indeholder yderligere værktøjer til at navigere og analysere undersøgelsen. Du kan skjule/vis panelet ved at bruge det lille pileikon øverst på panelet.



Du kan tilpasse panelet ved at vise, skjule og omarrangere elementer (f.eks. hændelsesliste, video osv.). Ved at klikke på blyantikonet åbnes en dialogboks, hvor du kan foretage disse justeringer. Du kan også tilpasse panelet til et bestemt perspektiv i Perspektiveditoren.



## Video

Hvis der er video med i undersøgelsesdataene, vises den i panelet og kan afspilles synkront med undersøgelsesdataene.

**Bemærk: StratusEEG har videooptagelsesfunktioner som en supplerende funktion til understøttelse af EEG-gennemgang og -analyse. Perfekt synkronisering mellem EEG og video kan ikke garanteres på grund af den komplekse karakter af digital videobehandling og -afspilning. Der kan forekomme mindre variationer i synkroniseringen under brug. Disse er forventede og har ingen indflydelse på nøjagtigheden og pålideligheden af EEG-dataene eller deres visning til klinisk fortolkning.**

### Video værktøjslinje

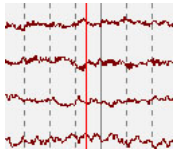


### Spil

Klik på afspilningsknappen for at starte afspilning af videoen. Afspilningsknappen ændres til en pauseknap, mens videoen afspilles, så du kan trykke igen for at sætte videoen på pause. For at afspille videoen fremad eller tilbage ved en langsommere hastighed henvises til afsnittet Trin-knapper (Step Buttons) nedenfor.

### Tidsmarkør

En rød, lodret tidsmarkør bevæger sig hen over kanaldiagrammet for at vise videoens position i EEG-dataene. Kanaldiagrammet vises automatisk med samme hastighed som videoafspilningen. Du kan også trække tidsmarkøren til et punkt i EEG'et for at starte videoen på det pågældende punkt. [Tiden for markørens aktuelle position vises i højre side af værktøjslinjen.](#)



### Trin-knapper

Ved siden af afspilningsknappen er der knapper til at gå frem eller tilbage i små trin. Tryk og hold trin-knapperne nede for at afspille videoen ved en langsommere hastighed end knappen Afspil (Play). Hold eventuelt Alt-knappen nede (Option på en Mac) nede og brug enten højre og venstre piletast eller musehjulet til at udføre den samme funktion.

### Lydstyrkeregulator

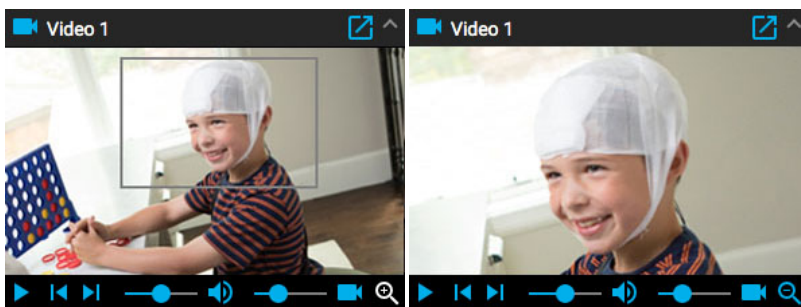
Brug lydstyrkeregulatoren til at justere lydstyrken. Klik på højttalerikonet for at slå lyden helt fra.

### Videohastighedsregulator

Videohastighedsregulatoren styrer videoens afspilningshastighed. Juster den, hvis du vil afspille videoen hurtigere eller langsommere.

### Zoom

Du kan zoome ind i videoen ved at klikke på zoomknappen og derefter trække et område af videoen. Zoomknappen ændres derefter til en knap til at zoome ud. Tryk på knappen for at zoome ud. En genvej til at zoome ind og ud er at ignorere zoomknappen: Du skal blot trække et område for at zoome ind og derefter højreklikke for at zoome ud!



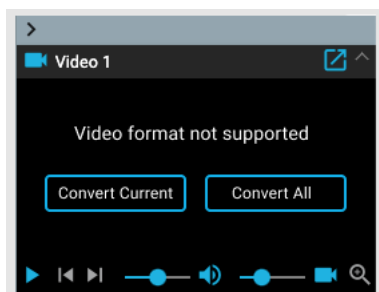
### Åbn i nyt vindue

En lille knap øverst i videopanelet åbner videoen i et nyt vindue, som kan ændres i størrelse eller flyttes til en anden skærm.



### Andre videoformater

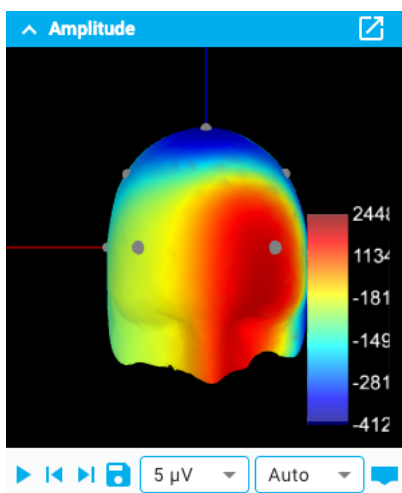
Nogle understøttede filformater kan indeholde video, der skal konverteres før visning. Når det er tilfældet, vil du se følgende besked og knapper:



Tryk på Konverter video (Convert Video) for at konvertere hele videoen. Da dette kan tage noget tid, især ved lange undersøgelser, har du også mulighed for at bruge Konvertere aktuelle (Convert Current), som konverterer det aktuelle videosegment. Konverteringens fremskridt vises i bunden af videopanelet og på siden Opgaver (Tasks).

## Amplitudekort

Panelet Amplitudekort viser EEG-amplituden på det punkt, hvor den røde lodrette markør på kanaldiagrammet er placeret. Brug knappen Play/Pause eller knapperne Trin til venstre/Trin til højre til at flytte markøren på displayet. Den røde markør kan også trækkes manuelt til et bestemt punkt.

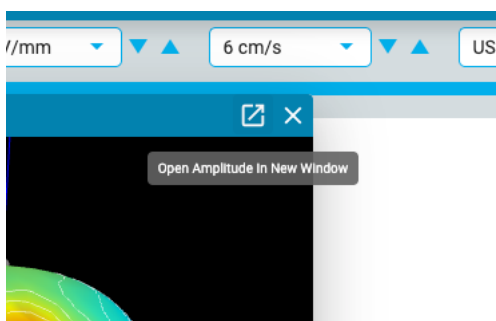


Brug ikonet Gem (Save) til enten at gemme amplitudekortet i en fil på din computer eller medtage det i en rapport. Du kan finde den gemte fil på siden [EEG-klip \(EEG Clips\)](#) i patientmappen.

Knappen Hændelse (Event) placerer en annotationshændelse på det aktuelle punkt.




Den første rulleliste ændrer udseendet af de elektriske ISO-linjer eller slår dem fra. Den anden rulleliste ændrer Max Amplitude. Hvis du klikker eller trækker på panelet, ændres hovedets position.



Klik på pop op-ikonet øverst til højre i panelet for at åbne det til et vindue, der kan ændres i størrelse. Hvis du bruger en anden skærm, skal du klikke på det samme ikon en gang til for at åbne panelet op i et nyt vindue, som derefter kan trækkes til den anden skærm.



## Rapportperioder

Rapportperioder giver dig mulighed for at definere specifikke segmenter inden for en undersøgelse til analyse- og rapporteringsformål. Det er især nyttigt, når en undersøgelse omfatter flere dele, der kræver separat analyse, eller når du vil fokusere på et bestemt afsnit af en optagelse i stedet for hele undersøgelsen. [Rapporter](#), EEG-visning og [søvnoversigts](#) data kan begrænses til en valgt rapportperiode.

Report Periods 			
Name	Day	Start Time	Duration
 Standard1	1	11:05 AM	95h 15m
 Day 2 Monitoring	2	8:00 AM	12h 00m

Alle rapportperioder, der er defineret for undersøgelsen, vises i panelet. Aktivér en rapportperiode ved at klikke på den grå prik til venstre for dens navn. Dette begrænser EEG-visningen og analysen (inklusive hændelseslisten) til tidsintervallet for denne periode. Klik på den grønne prik for at deaktivere en aktiv periode og vende tilbage til gennemgangen af hele undersøgelsen.

Der genereres automatisk en standardrapportperiode for hele undersøgelsen. Denne periode kan ændres for at justere dens type eller tidsinterval. Den kan kun slettes, hvis der findes mindst én anden rapportperiode for undersøgelsen, da alle undersøgelser skal indeholde mindst én rapportperiode.

Klik på pop op-ikonet øverst til højre for at åbne det til et vindue, der kan ændres i størrelse. Klik på det samme ikon igen for at åbne panelet til et nyt vindue, der kan flyttes til en anden skærm.



Knapperne nederst i panelet giver dig mulighed for at tilføje en ny rapportperiode eller redigere eksisterende perioder. Disse handlinger forklares mere detaljeret nedenfor.



### Tilføj en rapportperiode

For at oprette en ny rapportperiode skal du klikke på plusikonet nederst i panelet Rapportperioder (Report Periods) for at åbne dialogboksen Tilføj ny periode (Add New Period):

Add New Period
✕

Type

Start Day

End Day

Activate report period

Name

Start Time

End Time

Select time on EEG chart

Duration

End of exam

✕ Cancel
Save

Vælg en periodetype (ICU, LTM, Standard eller Søvn) og rediger det automatisk genererede navn, hvis det er nødvendigt. Definer derefter periodens start- og sluttidspunkter. Det kan gøres på flere forskellige måder, afhængigt af dine præferencer.

Du kan definere tidsintervallet direkte på EEG-diagrammet ved at klikke på "Vælg tid på EEG-diagram" (Select time on EEG chart). Dialogboksen lukkes midlertidigt, mens du foretager dit valg. Klik på EEG'en, hvor du ønsker, at perioden skal starte. Naviger til det sted, hvor du ønsker, at den skal slutte, og klik igen for at afslutte valget. Du vender derefter tilbage til dialogboksen Tilføj ny periode (Add New Period), hvor både start- og sluttidspunkter er udfyldt.

Alternativt kan du indstille start- og sluttidspunkter manuelt:

For starttidspunktet: Vælg en startdag fra rullemenuen, indtast derefter starttidspunktet manuelt, eller brug urikonet til at vælge et tidspunkt fra time- og minuttvælgeren.

For sluttidspunktet har du tre muligheder:

- Indtast en varighed, og sluttidspunktet beregnes automatisk ud fra det valgte starttidspunkt.
- Vælg en slutdag og et sluttidspunkt, ligesom du gjorde for startdagen og -tidspunktet.
- Marker indstillingen "Undersøgelsens afslutning" (End of exam) for at indstille sluttidspunktet til slutningen af optagelsen.

Klik på Gem (Save), når du er færdig. Den nye rapportperiode føjes til panelet Rapportperioder (Report Periods).

### Rediger en rapportperiode

For at ændre en eksisterende periode skal du klikke på redigeringsknappen (blyantikonet) nederst i panelet Rapportperioder (Report Periods) for at åbne dialogboksen Rediger rapportperioder (Edit Report Periods):

Name	Day	Start Time	Duration	Created by	Actions
Standard1	1	11:05 AM	95:15 h	Admin	
Day 2 Monitoring	2	7:59 AM	12:00 h	Admin	

Type:  Name:  [Select time on EEG chart](#)

Start Day:  Start Time:  Duration:

End Day:  End Time:   End of exam

Activate report period

Klik på den periode, du vil redigere, for at få vist dens egenskaber. Alle indstillinger kan ændres på samme måde som ved oprettelse af en rapportperiode. Marker afkrydsningsfeltet "Aktiver rapportperiode" (Activate report period) for at aktivere den valgte rapportperiode. Klik på papirkurvikonet for at slette den valgte periode.

Husk at trykke på Gem (Save) for at anvende dine ændringer.

## Søvnoversigt

Panelet Søvnoversigt viser søvnrelaterede parametre, der beregnes og opdateres i realtid, mens undersøgelsen vurderes. For vurdering af søvnstadier henvises til panelet [Søvnstadier \(Sleep Staging\)](#). Disse statistikker giver et kvantitativt overblik over søvnkvalitet og -struktur, beregnet ud fra søvnstadiedata og specifikke hændelser fra PSG-hændelsespaletten, såsom opvågninger, apnø og PLM'er. Parametrene, der vises i panelet Søvnoversigt (Sleep Summary), er også tilgængelige, når der genereres rapporter.

**Bemærk: Søvnanalyse er en valgfri funktion, som skal licenseres separat.**

Tidsintervallet, der bruges til disse beregninger, er baseret på enten hændelserne Lys slukket og Lys tændt fra PSG-hændelsespaletten, en valgt rapportperiode eller den komplette undersøgelse – afhængigt af, hvad der er tilgængeligt. Hvis hændelserne Lys slukket og Lys tændt er blevet placeret, definerer de periodens start- og sluttidspunkter. Hvis disse hændelser ikke er til stede, bruges den valgte rapportperiode. Hvis der ikke er valgt nogen rapportperiode, bruges i stedet den komplette undersøgelsesperiode.

^ Sleep Summary	
Sleep Parameter	Recorded Data
Period Start	9:49 PM
Period End	6:37 AM
Sleep Onset	10:03 PM
Sleep Latency	00h 13m 56s
REM Latency	01h 24m 30s
Total Sleep Time	08h 16m 00s
Total Wake Time	00h 32m 30s
Time in Bed	08h 48m 54s
WASO	00h 18m 00s
Sleep Efficiency	93.8%
Arousal Index	6.8/hr
ODI	3.1/hr
Apnea Index	2.5/hr
AHI	6.3/hr
REM AHI	11.6/hr
NREM AHI	4.7/hr
PLM Index	5.9/hr

Klik på pop op-ikonet øverst til højre for at åbne panelet til et vindue, der kan ændres i størrelse. Klik på det samme ikon igen for at åbne det til et nyt vindue, der kan flyttes til en anden skærm.



## Søvnstruktur

Panelet Søvnstruktur (Sleep Structure) viser søvnstadierne sammen med varigheden og procentdelen af den samlede søvntid (Total Sleep Time) (TST), der er brugt i hvert stadium. Disse data beregnes og opdateres i realtid, når undersøgelsen vurderes. Søvnstrukturpanelet bruger det samme tidsinterval til beregninger som det, der er defineret i panelet Søvnoversigt (Sleep Summary). Oplysningerne om søvnfasernes fordeling er ligesom søvnoversigtsdataen også tilgængelige til at blive medtaget, når der genereres rapporter.

^ Sleep Structure		
Sleep Stage	Duration	Total Sleep
Wake	00h 32m 30s	-
REM	01h 43m 30s	20.9%
N1	01h 02m 00s	12.5%
N2	03h 51m 00s	46.6%
N3	01h 39m 30s	20.1%

**Bemærk:** Søvnanalyse er en valgfri funktion, som skal licenseres separat.

Klik på pop op-ikonet øverst til højre for at åbne panelet til et vindue, der kan ændres i størrelse. Klik på det samme ikon igen for at åbne det til et nyt vindue, der kan flyttes til en anden skærm.



## Søvnstadier

Panelet Søvnstadier (Sleep Staging) indeholder værktøjer til bedømmelse af søvnstadierne i undersøgelsen. Undersøgelsen er opdelt i 30-sekunders perioder, som hver kan tildeles et af følgende stadier: Vågen, N1, N2, N3, REM, Artefakt, Ubestemt. Alle perioder er som standard indstillet til Ubestemt. Når du vurderer undersøgelsen, kan de resulterende stadier ses på søvnevandmærkerne på EEG-diagrammet eller i hypnogrammet, som er tilgængeligt fra undermenuen Søvn (Sleep) i menuen Tendens (Trend).

^ Sleep Staging

REM A U

N1 N2 N3

W

**Bemærk:** Søvnanalyse er en valgfri funktion, som skal licenseres separat.

Klik på pop op-ikonet øverst til højre for at åbne panelet til et vindue, der kan ændres i størrelse. Klik på det samme ikon igen for at åbne det til et nyt vindue, der kan flyttes til en anden skærm.



Knapperne nederst i panelet giver mulighed for at styre søvnstadietilstand og visningsindstillinger. Hver funktion er forklaret i detaljer nedenfor.



### Slå søvnstadietilstand til/fra

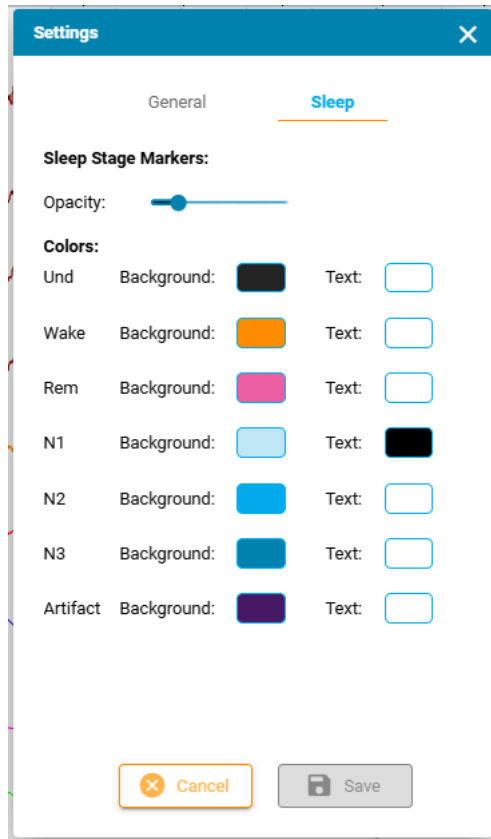
Brug denne knap til at skifte mellem søvnstadietilstand. Når den er aktiveret, opdeles EEG'en i 30-sekunders perioder, så du kan tildele hver periode et af følgende stadier: Vågen (W), N1, N2, N3, REM, Artefakt (A) eller Ubestemt (U). Du kan tildele søvnstadier ved hjælp af numeriske taster (0-6) eller ved at klikke på de tilsvarende knapper i panelet. Systemet går automatisk videre til næste periode, når du vurderer undersøgelsen. Søvnstadietilstand kan også konfigureres pr. perspektiv i [Perspektiveditor](#).

### Vis/skjul søvnstadiemarkører (Show/Hide Sleep Stage Markers)

Denne knap styrer synligheden af søvnstadie-markører på EEG-diagrammet. Markørerne vises som vandmærker for hver 30-sekunders periode og viser periodens nummer, tildelt søvnstadium og beregnet kropspostion. Vandmærkerne er farvekodede baseret på foruddefinerede søvnstadiifarver for hurtig visuel identifikation. Når søvnstadieinddeling er aktiveret, vises markøren for den aktuelle periode på kanaldiagrammet sammen med markørerne for den forrige og næste periode for at give kontekst. Markøren for den valgte periode fremhæves med en blå kant, hvilket gør det nemt at identificere positionen i optagelsen. Synligheden af søvnstadie-markørerne kan gemmes i et perspektiv i [Perspektiv](#)-editoren.

## Indstillinger (Settings)

Knappen åbner pop op-vinduet med indstillinger, hvor du kan tilpasse baggrundsfarve, skriftfarve og opacitet for søvnmærkerne. Pop op-vinduet med indstillinger kan også åbnes via menuen [Gennemse \(Review\)](#).



## Hændelsesliste

Hændelseslisten viser en liste over alle placerede hændelser i undersøgelsen med angivelse af tidspunktet for placeringen og evt. varighed. Listen kan sorteres ved at klikke på overskrifterne øverst på listen. Klik en anden gang for at vende sorteringen.

Vælg en hændelse på listen for at finde den på kanaldiagrammet. Du kan også bladere gennem hændelserne på hændelseslisten ved at bruge op/ned-pilene på tastaturet. Hændelser på siden er fremhævet på hændelseslisten.

Hændelseslisten kan tages ud og flyttes til et andet vindue ved at klikke på denne knap øverst til højre:



Knapperne nederst på hændelseslisten udfører de funktioner, der er beskrevet nedenfor.



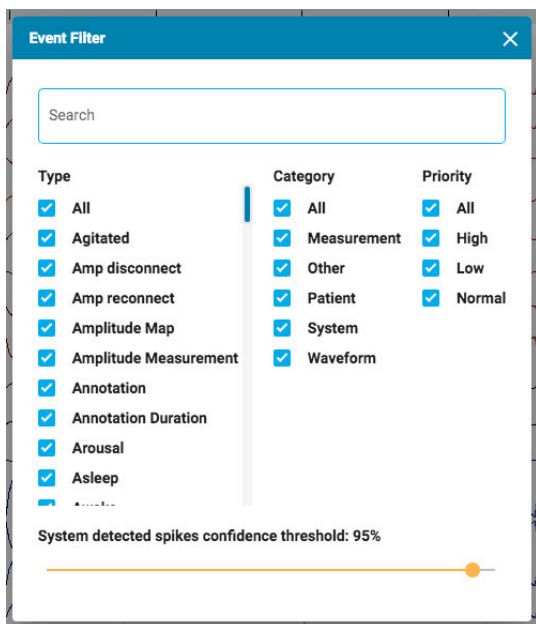
### Slå hændelser til/fra (Toggle Events)

Knappen skjuler hændelser fra EEG-panelet.

### Rediger hændelsesfilter

Knappen åbner en popup, hvor du kan anvende filtre for kun at vise udvalgte hændelser. Fjern markeringen af de hændelser, som du ikke ønsker at få vist på hændelseslisten, sporingsvisningen eller oversigten.

Du kan også justere tillidstærsklen for spidser, der registreres af systemet, ved hjælp af skyderen.



### Vis dato

Vis dato og klokkeslæt for hændelsen.

### Kopier til udklipsholder

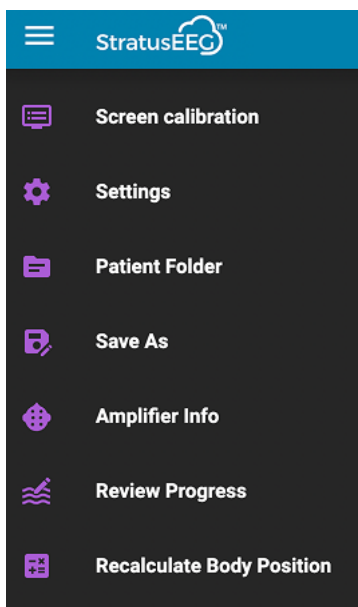
Kopier alle hændelser på listen til udklipsholderen. Du kan derefter indsætte listen i et dokument, f.eks. et Word-dokument.

### Slet (Delete)

Sletning af udvalgte hændelser i undersøgelsen. Vælg flere hændelser ved hjælp af Ctrl- eller shift-tasterne (cmd eller shift på en Mac).

## Menuen Gennemgang

---



Tryk på hamburgerikonet (3 vandrette bjælker) øverst til venstre på skærmen Gennemgang (Review) for at få vist gennemgangsmenuen. Tryk en gang mere, eller klik et andet sted på skærmen for at lukke. Læs videre for at få en beskrivelse af mulighederne i denne menu.

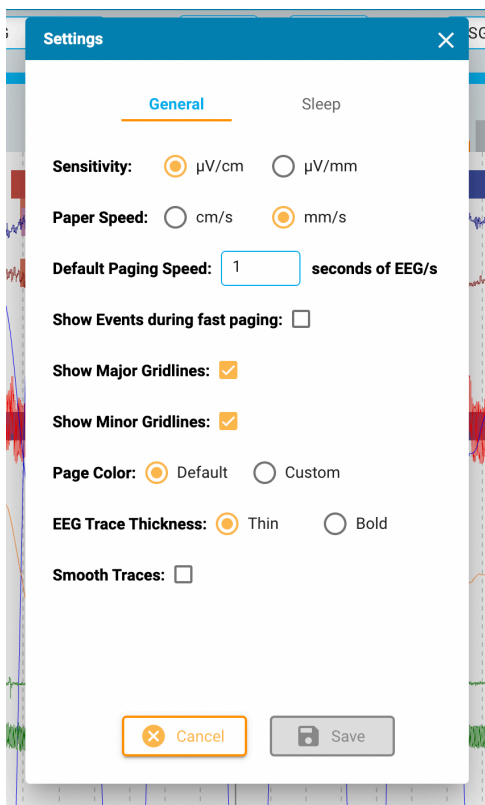
### Kalibrering af skærmen

Se [afsnittet Kalibrering af skærmen](#) for at få en beskrivelse af dette værktøj. Det er vigtigt at kalibrere hver ny skærm, før du bruger StratusEEG Review.

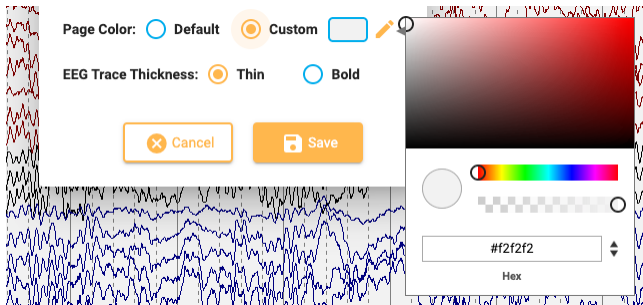
### Indstillinger (Settings)

Vælg denne funktion i menuen for at åbne pop op-vinduet med indstillinger.

Indstillingsværktøjet kan bruges til at ændre flere diagramparametre.

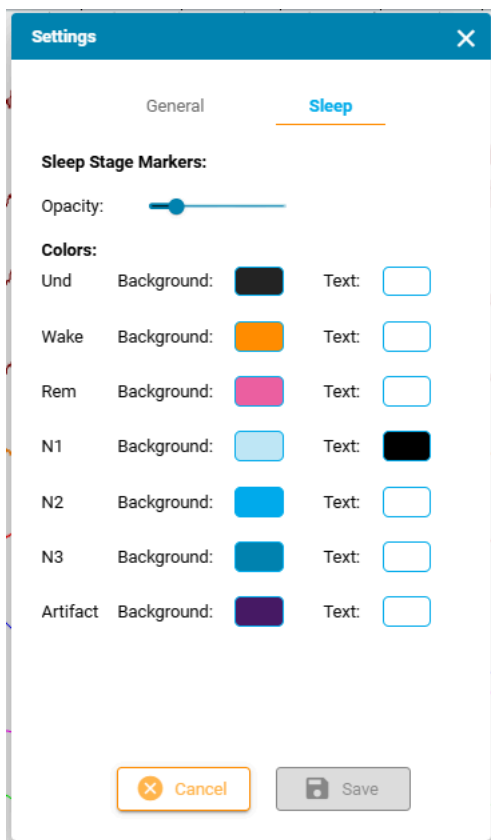


Under fanen Generelt (General) kan du indstille standardenhederne for følsomhed og papirhastighed, justere standardhastighed for søgning og vælge, om hændelser skal vises under hurtig søgning. Du kan vise eller skjule de store og små gitterlinjer, ændre tykkelsen af EEG-sporene og endda ændre kanaldiagrammets baggrundsfarve. Tryk på Brugerdefineret (Custom) for at åbne farvewælgeren. Standardindstillingen skifter farven tilbage til den lysegrå farve. Hvis Glatte spor (Smooth Traces) vælges, bruges skærm-anti-aliasing til at gengive de fysiologiske signaler med glattere linjer.



Under fanen Søvn (Sleep) kan du tilpasse baggrundsfarve, skriftfarve og opacitet for søvnfasemarkørerne, der vises på EEG-diagrammet.

**Bemærk:** Søvnanalyse er en valgfri funktion, som skal licenseres separat.

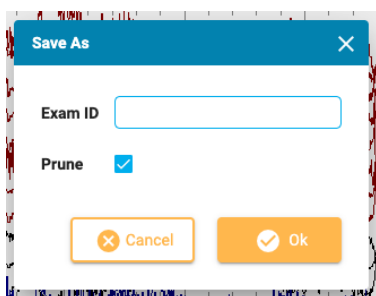


## Patientmappe

En forkortet version af patientmappen, der kun viser den aktuelle undersøgelse, kan åbnes i en ny fane. Dette kan være en praktisk måde at udfylde indtrykket (Impression) på, mens undersøgelsen stadig er åben. Hvis du har to skærme, kan du trække patientmappen til den ene skærm, mens undersøgelsen er åben på den anden.

Ud over at udfylde indtrykket kan du også se og redigere oplysninger om patienten og undersøgelsen ligesom i den primære patientmappe. Alt, hvad der indtastes eller redigeres i denne forkortede visning af patientmappen, registreres i den primære patientmappe og er tilgængeligt, når der genereres rapporter. Se afsnittet [Fanen Egenskaber](#) i afsnittet om patientmapper for at få flere oplysninger om visning og redigering af disse oplysninger.

## Gem som (Save As)



Vælg Gem som (Save As) i menuen Gennemgang (Review) for at gemme en kopi af undersøgelsen i patientmappen. Der vises et pop op-vindue, hvor du kan give kopien et nyt undersøgelses-id. Marker feltet Beskær (Prune) for at beskære den kopierede undersøgelse. Følg status for kopieringsprocessen på siden Opgaver (Tasks).

## Info om forstærker (Amplifier Info)

### Amplifier Info

**Model:** Lifelines T4 Amplifier      **DC Filter:** 0.1594943091895  
**Setup:** Acquire      **Acquire Version:** 5.1.1148227350  
**Firmware Version:** 134921      **Acquire Serial Number:**  
**Serial Number:** T4\_001      **Gain:**

Label	Input Number	Sampling Rate (Hz)	Type
Fp1	1	250	EEG
Fp2	2	250	EEG
F3	3	250	EEG
F4	4	250	EEG
C3	5	250	EEG
C4	6	250	EEG
P3	7	250	EEG

Close

Vælg denne indstilling for at få oplysninger om den forstærker, der bruges til at optage EEG.

### Status for gennemgang

Vælg brugerne i dette pop op-vindue for at gennemgå deres status på oversigten. Du kan også vælge at slette din egen status. Se afsnittet [Status for gennemgang \(Review Progress\)](#) ovenfor for at få flere oplysninger om denne funktion.

### Review Progress

Show progress of selected users:

- Reviewer 1
- Reviewer 2
- Reviewer 3
- Reviewer 4

Load

Clear My Progress

### Genberegnet kropspose (Recalculate Body Position)

Brug denne indstilling til at genberegne værdierne for kropspose for undersøgelsen. Kropspose vises på søvnmærkerne på EEG-diagrammet eller i oversigten over kropspose, som er tilgængelig fra undermenuen Søvn (Sleep) i menuen [Tendens Trend](#).

**Bemærk:** Kropspose skal genberegnes efter genkalibrering af kropspose-sensoren i [Montage \(Montages\)](#)-editoren.

**Recalculate Body Position** ✕

**Body Position Sensor**

PT1676

**Prone Level** 80 mV

**Supine Level** 90 mV

**Left Level** 100 mV

**Right Level** 110 mV

**Upright Level** 70 mV

✕ Cancel Save

Systemet bestemmer kroppspositionen for hver 30-sekunders periode ved at analysere spændingsdataene fra kroppspositionssensoren. Hver periode tildeles den position (oprejst, liggende på maven, liggende på ryggen, venstre eller højre), der var dominerende i den pågældende 30-sekunders periode. Du kan tilsidesætte den beregnede position ved at tilføje [Hændelser for kroppsposition \(Body Position events\)](#).

Du kan også justere sensorens spændingsniveauer i denne dialogboks. Hvis kroppspositionssensoren ikke registreres automatisk, skal du først vælge den fra rullemenuen.

**Bemærk:** Ændringer, der foretages her, gælder kun for den aktuelle session og nulstilles, næste gang du åbner dialogboksen **Genberegning kroppsposition (Recalculate Body Position)**. For at gemme ændringerne permanent skal du i stedet kalibrere sensoren igen i **Montage-editoren**.